

首都博物馆信息安全合规性检查及渗透测试服务项目

遴选文件

采购编号：0701-254010070028

采购人：首都博物馆

采购代理机构：中技国际招标有限公司

2025 年 9 月

目录

第一部分	采购邀请	2
第二部分	供应商须知表	5
第三部分	合同格式	18
第四部分	附件一—遴选响应文件格式	31
第五部分	技术需求	48

第一部分 采购邀请

（采购编号：0701-254010070028）

日期：2025 年 9 月 1 日

中技国际招标有限公司（以下简称：“采购代理机构”）受首都博物馆（以下简称“采购人”）的委托，对“首都博物馆信息安全合规性检查及渗透测试服务项目”所需下列服务，以遴选方式进行采购（以下简称“采购”）。现邀请合格供应商参加该项目的遴选。

1. 采购项目情况和内容：

包号	包名称	包预算（万元）
1	信息安全合规性检查及渗透测试服务	41.117

项目预算金额人民币 41.117 万元。

服务周期：从合同签订之日起一年内完成项目所有工作，具体时间以合同约定为准。

注：本次采购，供应商必须以包为单位进行遴选响应，评审和合同授予也以包为单位。

2. 遴选文件售价、文件出售时间、地点、联系方式、银行信息：

（1）本项目遴选文件采用网上下载方式发放，不向供应商提供纸质遴选文件。

（2）遴选文件发售时间：即日起到 2025 年 9 月 9 日 16 时止。

（3）有意向的供应商应先在中国通用招标网（<https://www.china-tender.com.cn/>）进行免费注册，注册完成后请按照网上操作流程进行购买。中国通用招标网技术支持电话：400-680-8126。注册审核电话：400-680-8126。

（4）购买标书流程：供应商先在通用招标网遴选文件获取一栏中对应的项目（标）下填写遴选文件购买申请，填写遴选文件购买申请后，具体购买方式包括：

1) 选择网上支付方式购买遴选文件的供应商在标书款支付成功后，即可下载遴选文件，发票领取方式为：电子增值税发票可在网上下载；

2) 选择以电汇方式购买遴选文件的供应商，按照系统提供的账号进行汇款，在汇款成功后，即可下载遴选文件，发票领取方式为：北京市丰台区西三环南路 14 号院首科大厦四层中技国际招标有限公司会议中心现场领取电子发票。

特别提示：

提示 1：每次购买标书申请系统生成的账号不同，请按照系统生成的账号进行付款，不要重复支付；

提示 2: 汇款金额必须与系统提示金额相同, 否则将会被退回。

3) 选择现金、支票方式购买遴选文件的供应商须前往北京市丰台区西三环南路 14 号院首科大厦四层中技国际招标有限公司会议中心现场交款并当场领取电子发票, 完成交款手续后, 即可在线下载遴选文件, 标书室工作时间(现金、支票方式): 每天(周六、日及法定节假日除外)上午 9:00—11:00、下午 2:00—4:00 时。联系人: 邵伟; 电话: 010-81168281。

(5) 遴选文件售价: 人民币 200 元, 售后不退。

备注: 以电汇方式递交遴选保证金、支付成交服务费请供应商在电汇凭据附言栏中写明遴选编号、包号及用途。

3. 供应商资格条件:

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》的有关规定;

(2) 供应商必须为在中华人民共和国境内注册, 具有独立承担民事责任的能力和经营许可, 向采购人提供货物和服务的法人、其他组织或自然人;

(3) 供应商如采用提供虚假资料等非法手段骗取成交, 在任何时候发现, 均可追究其由此造成的直接与间接损失赔偿;

(4) 按照邀请要求购买了遴选文件并登记备案, 否则无资格参加本次遴选;

(5) 供应商被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限尚未届满的), 不得参与本项目的政府采购活动;

(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一包的应答或者未划分包的同一采购项目的应答, 供应商须提供声明并加盖公章;

(7) 为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构, 不得再参加本采购项目的应答活动, 供应商须提供声明并加盖公章;

(8) 本项目不接受联合体;

(9) 本项目不允许分包。

4. 遴选响应文件接收时间和地点: 2025 年 9 月 12 日上午 09:30 分整(北京时间), 北京市丰台区西三环南路 14 号院首科大厦 A 座 4 层中技国际招标有限公司会议中心, 逾期收到或不符合规定的遴选响应文件恕不接受。

5. 遴选会议时间及地点: 遴选会议时间从 2025 年 9 月 12 日上午 09:30 分整(北京时间)开始。地点为北京市丰台区西三环南路 14 号院首科大厦 A 座 4 层中技国际招标有限公司会议中心。届时供应商应派法定代表人或授权代表参加遴选会议。

6. 采购人信息：

（1）名称：首都博物馆

（2）联系方式：010-63312976

7. 采购代理机构信息：

（1）名称：中技国际招标有限公司

（2）地址：北京市丰台区西营街 1 号院通用时代中心 C 座 811 室

联系人姓名：刘向楠、刘璐

电 话：010-81168473/8503

邮 箱：liuxiangnan@cgti.gt.cn

第二部分 供应商须知表

序号	条款	内 容
1.	项目概况	<p>1) 项目名称：首都博物馆信息安全合规性检查及渗透测试服务项目</p> <p>2) 采购内容：详见本遴选文件第五部分</p> <p>3) 采购人：首都博物馆</p> <p>4) 采购代理机构：中技国际招标有限公司</p> <p>5) 本次采购，供应商须以本遴选文件第五部分所列技术要求全部内容为基础提供报价，遴选、评审和合同授予也以此为基础</p>
2.	对供应商的资格要求	<p>(1) 须在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力和经营许可，向采购人提供货物和服务的法人、其他组织或自然人，须提供相关证明材料并加盖公章，其中：</p> <p>供应商是企业(包括合伙企业)的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；</p> <p>供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；</p> <p>供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；</p> <p>供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；</p> <p>供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；</p> <p>(2) 供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。</p> <p>(3) 须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。</p> <p>(4) 须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。</p> <p>(5) 近三年内，供应商在经营活动中没有重大违法记录，其中：重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；</p> <p>供应商参与本采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。</p> <p>(6) 供应商被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名</p>

		<p>单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。</p> <p>（7） 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包的应答或者未划分包的同一采购项目的应答。</p> <p>（8） 为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构，不得再参加本采购项目的应答活动。</p> <p>（9） 按照采购邀请要求购买了遴选文件。</p> <p>（10） 符合法律、法规规定的其它要求。</p> <p>（11） 本项目不接受联合体。</p> <p>（12） 本项目不允许分包。</p> <p>注：以上资格要求供应商必须同时满足，提供的所有资质文件必须真实，且与供应商主体一致。</p>
3.	遴选费用	无论遴选会议的过程和结果如何，供应商自行承担所有与参加遴选会议有关活动的全部费用。
4.	遴选响应文件语言	中文
5.	遴选响应文件计量单位	除本遴选文件第五部分中有特殊要求外，应采用中国国家法定计量单位。
6.	遴选报价货币	人民币
7.	报价范围及说明	<p>报价范围及说明：</p> <p>1）报价应以完成本遴选文件第五章技术需求中所要求的<u>首都博物馆信息安全合规性检查及渗透测试服务</u>中所有可能发生的费用，具体报价范围要求详见第五部分技术需求。</p> <p>2）报价中应包含供应商已缴纳或应缴纳的全部税费。</p>
8.	遴选响应文件有效期	遴选响应文件递交截止期后 90 日内有效
9.	遴选响应文件的组成	供应商应按本遴选文件第四部分规定的格式，填写并提供相关文件或资料，本遴选文件第五部分要求的文件和资料也须一并提供。供应商还可根据自己的理解，提供其他必要的遴选响应文件。

10.	遴选响应文件封面要求	列明项目名称、本遴选文件编号、供应商名称
11.	遴选响应文件份数要求	纸质文件份数：正本 1 份，副本 5 份； 电子版：随遴选文件，供应商需递交单独密封的遴选文件电子文档 1 份（无病毒 U 盘），遴选文件电子文档应为 PDF 格式文件，并应是遴选文件正本（加盖公章）所有内容的清晰扫描件。电子文档内容和遴选文件正本应保持完全一致，不能有缺漏。
12.	遴选响应文件装订和密封要求	遴选响应文件须胶装并密封提交，密封包装封口处应有供应商的法定代表人或授权代表签字或单位公章。
13.	遴选响应文件递交时间	截止至 2025 年 9 月 12 日上午 09:30 分整（北京时间）
14.	遴选响应文件递交地点	北京市丰台区西三环南路 14 号院首科大厦 A 座 4 层中技国际招标有限公司会议中心
15.	遴选会议时间	从 2025 年 9 月 12 日上午 09:30 分整（北京时间）开始
16.	遴选小组组成及职责	遴选小组由采购人代表和评审专家组成，遴选小组所有成员集中与供应商进行澄清遴选，推荐成交供应商。
17.	遴选程序和内容	<p>1) 采购代理机构在本遴选文件规定的时间和地点收取供应商的遴选响应文件。并由遴选小组开启遴选响应文件，进行初步审查工作。</p> <p>2) 初步审查是从遴选响应文件的有效性、完整性、对本遴选文件的响应程度来进行评审。遴选小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。</p> <p>3) 遴选小组将就遴选响应文件中的报价、技术响应、服务方案、合同草案条款等与单一供应商分别进行谈判，并将给予所有参加遴选的供应商平等的谈判机会。谈判中，谈判的任何一方不得透露与遴选有关部门的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。</p> <p>4) 在遴选过程中，遴选小组可以根据遴选文件和遴选情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动遴选文件中的其他内容。对遴选文件作出的实质性变动是遴选文件的有效组成部分。</p>

		<p>分，遴选小组将及时以书面形式同时通知所有参加遴选的供应商。供应商应当按照遴选文件的变动情况和遴选小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。</p> <p>5) 遴选结束后，遴选小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，并由供应商的法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。</p> <p>6) 实质上响应的供应商应该是其响应文件满足遴选文件全部实质性要求，没有重大偏离。所谓重大偏离，系指影响到本遴选文件规定的供货范围、质量和性能，或者实质上与本遴选文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利和供应商的义务的规定，而接受这些偏离或保留将会对其他提交了实质性响应报价的供应商的竞争地位产生不公正的影响。其中，如果遴选响应文件出现属下列情况之一的，遴选小组有权拒绝其报价：</p> <p>a. 逾期送达的；</p> <p>b. 未有效提交遴选保证金的；</p> <p>c. 不符合本遴选文件中规定的供应商资格要求的；</p> <p>d. 未按招本遴选文件规定要求密封、签字和盖章的；</p> <p>e. 供应商的报价范围不符合遴选文件要求的；</p> <p>f. 不符合法律、法规和本遴选文件中规定的其他实质性要求的；</p> <p>g. 未满足技术需求中★条款的；</p> <p>h. 报价超过包预算金额的。</p>
18.	遴选评审货币	评审货币为人民币
19.	遴选评审办法	经遴选确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由遴选小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体评分办法详见附表评审标准。遴选小组将根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。
20.	确定成交供应商	遴选小组，按照评审得分由高到低的原则推荐排名第一的供应商为预成交供应商，并由采购人最终确定成交供应商。评审得分相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且遴选报价相同的，按技术服务指标优劣顺序

		排列。
21.	签订合同	<p>1) 接到成交通知书 30 天内, 成交供应商应按通知规定的时间、地点与采购人签订经济合同。</p> <p>2) 本遴选文件、遴选响应文件及遴选、评审过程中有关澄清、承诺文件的内容, 将作为签订合同的主要内容。</p>
22.	遴选保证金	<p>1) 保证金金额: 第 1 包: 8000 元人民币。</p> <p>2) 保证金有效期: 应在报价有效期截止日后 90 天内有效。</p> <p>3) 遴选保证金形式: 有效电汇 (供应商应在遴选截止时间前电汇到遴选文件规定的采购代理机构银行账户) 或者金融机构出具的保函。不接受现金方式递交的遴选保证金。</p> <p>特别提示: 采用电汇形式递交保证金的, 供应商可以选择在中国通用招标网 (https://www.china-tender.com.cn/) 进行遴选保证金的支付和退回, 具体方式如下:</p> <p>提示 1: 有意向的供应商在购买/下载标书页面中, 在已购买过标书的招标项目处, 点击保证金支付, 选择要交纳保证金的分包, 点击“汇款账户生成”按钮, 系统生成汇款账户, 汇款成功后, 系统将自动确认到账信息, 本项目结束后, 系统将保证金退回原账号。</p> <p>提示 2: 每次支付保证金申请系统生成的账号不同, 请按照系统生成的账号进行汇款 (保证金允许一个账户多次汇款);</p> <p>提示 3: 供应商支付保证金的账户名称必须与其在中国通用招标网注册供应商的名称相同, 否则将会被退款。</p> <p>4) 遴选保证金递交凭据 (汇款单据复印件或金融机构出具的保函) 需单独密封, 并在遴选截止时间前递交给采购代理机构。</p> <p>5) 发生下列情况之一, 供应商的遴选保证金将被没收:</p> <p>a. 在提交最后报价后, 供应商撤回其遴选响应文件的;</p> <p>b. 供应商在响应文件中提供虚假材料的;</p> <p>c. 除因不可抗力或遴选文件认可的情形以外, 成交供应商不与采购人签订合同的;</p> <p>d. 与其他供应商恶意串通的。</p>

23.	履约保证金	详见合同文本。												
24.	代理费用的收取标准	<p>成交人在领取成交通知书的同时，以成交金额为基数，按照原计价格[2002]1980 号、发改办价格[2003]857 号文件规定的服务费标准向采购代理机构缴纳代理服务费（单个项目最低收费 6000 元，代理服务费不足单项最低收费标准的按最低收费标准计取），具体如下：</p> <table> <tr> <th>成交金额（万元）</th> <th>费率</th> </tr> <tr> <td>100 以下</td> <td>1. 5%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>0. 8%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0. 45%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000</td> <td>0. 25%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000</td> <td>0. 1%</td> </tr> </table> <p>以货物类项目成交金额 800 万元为例：</p> <p>服务费金额=100 万元*1. 5%+400 万元*1. 1%+300 万元*0. 8%=8. 3 万元</p>	成交金额（万元）	费率	100 以下	1. 5%	100-500	0. 8%	500-1000	0. 45%	1000-5000	0. 25%	5000-10000	0. 1%
成交金额（万元）	费率													
100 以下	1. 5%													
100-500	0. 8%													
500-1000	0. 45%													
1000-5000	0. 25%													
5000-10000	0. 1%													
25.		<p>采购人、采购代理机构接收供应商质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息：</p> <p>1. 采购人、采购代理机构接收供应商质疑函的方式：采购人、采购代理机构只接收供应商以书面形式递交的质疑函，供应商提出的质疑函格式应遵照财政部发布的《政府采购供应商质疑函范本》要求。</p> <p>2. 采购人、采购代理机构接收供应商质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：</p> <p>1）采购人联系部门、联系电话和通讯方式：</p> <p>（1）联系部门：首都博物馆</p> <p>（2）联系电话：010-63312976</p> <p>（3）通讯方式：北京市西城区复兴门外大街 16 号</p> <p>2）采购代理机构联系部门、联系电话和通讯方式：</p> <p>（1）联系部门：中技国际招标有限公司第十业务部刘向楠、刘璐</p> <p>（2）联系电话：010-81168473/8503</p> <p>（3）通讯方式：北京市丰台区西营街 1 号院通用时代中心 C 座 811 室</p>												

附表 评审标准

一、评审办法

1. 遴选评审小组根据评分标准对照各供应商的响应文件内容进行评分。
2. 若得分有相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且遴选报价相同的，按技术服务指标优劣顺序排列。
3. 采购人将确定排名第一的供应商候选人为成交人。排名第一的供应商候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的供应商候选人为成交人，以此类推。或者选择重新遴选的方式

资格性检查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	<p>供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；</p> <p>供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；</p> <p>供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”、“登记证书”复印件；（“登记证书”主要指民办非企业单位，如社会团体）</p> <p>供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；</p> <p>供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。</p> <p>若本项目允许分支机构参加响应，则分支机构参加响应的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。（如涉及）</p>	提供证明文件的复印件
1-2	供应商资格声明书	提供了符合遴选文件要求的《供应商资格声明书》。	格式见《响应文件格式》
1-3	供应商信用记录	<p>供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动，供应商须提供没有上述失信行为和重大税收违法案件记录的书面声明。</p> <p>同时，采购人或采购代理机构依法对供应商的资格进行审查时，将于本项目查询截止时点在“信用中国”和“中国政府采购网”网站上对供应商进行没有上款所述失信行为和重大税收违法案件记录查询并打印查询记录，查</p>	供应商提供书面声明，采购人或采购代理机构查询。

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		<p>询截止时点为：本项目应提供响应文件接收时间当日。</p> <p>对经查询被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，其报价将按无效报价处理。</p>	
2		按照采购邀请要求购买了遴选文件并登记备案。	
3		符合法律、法规规定的其它要求。	
4		本项目不接受联合体。	
5		本项目不允许分包	

符合性审查要求

序号	检查因素	检查内容	是否允许澄清、说明或者更正
1	响应文件的有效性	响应文件的正副本份数、式样、签署是否符合磋商文件要求，且内容完整无缺漏	否
2	遴选保证金	是否按要求缴纳遴选保证金	否
3	响应文件有效期	是否满足遴选文件要求	否
4	报价	报价是否满足遴选文件要求，不超出最高限价。	否
5	其它	法律、法规和遴选文件中规定的其他无效响应情形。	否

评审办法和标准

(1) 评审办法：综合评分法。

(2) 评分标准如下：

序号	评审项		最高分值	评审内容
一	价格部分 (10 分)	价格	10	满足遴选文件要求且报价最低的报价为遴选基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：遴选报价得分=(遴选基准价 / 遴选报价) ×10
二	商务部分 (20 分)	资质及认证	10	1. 具有 ISO9001 质量管理体系认证证书，提供得 1 分，不提供得 0 分。 2. 具有 ISO27001 信息安全管理体系统认证证书，提供得 2 分，不提供得 0 分； 3. 具有 ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书，提供得 1 分，不提供得 0 分； 4. 具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全风险评估服务资质得 2 分，不提供得 0 分； 5. 具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息系统安全运维服务资质得 2 分，不提供得 0 分； 6. 具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全应急处理服务资质得 2 分，不提供得 0 分。 审核依据：供应商在响应文件中提供在有效期内的证书复印件并加盖供应商公章。
		业绩	10	2021 年 1 月 1 日至今，供应商在中国境内完成的与本项目类似且包含合规性检查或安全运维或渗透测试的项目案例（提供有效合同、协议等复印件并加盖公章，包括首页、金额页、盖章页）每提供 1 个业绩得 2 分，满分 10 分。 注：类似的项目案例为供应商提供的项目案例合同内容具有以下任意一种工作：合规性检查或安全运维或渗透测试。合同里面没有体现上述工作视为无效案例，不予记分。
三	服务部分 (70 分)	服务团队配置	5	拟派服务团队： 服务团队配置合理，完全满足本项目的服务需求，相关项目经验丰富，得 5 分； 服务团队配置较合理，基本满足本项目的服务需求，相关项目经验较丰富，得 4 分； 服务团队配置部分合理，专业技术和资历较少，相关工作经验较少，得 2 分； 服务团队配置不合理，专业技术和资历不足，相关工作经验少，得 1 分； 完全不符合或未提供，得 0 分。
			5	拟派项目负责人： 具备 5 年以上相关工作经验。在此基础上，提供： 1. 信息安全保障人员认证证书（CISAW）-应急服务（专业级）及以上； 2. 信息安全保障人员认证证书（CISAW）-风险管理（专业级）及以上；

				<p>3. 信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格(水平)考试)或项目管理专业人员资格认证(PMP)证书(两项证书不得同时计分);</p> <p>4. 信息安全等级测评师证书(中级)及以上;</p> <p>5. 注册信息安全专业人员(CISP)证书;</p> <p>每提供1个得1分,最高得5分。</p> <p>评审依据:</p> <p>1. 拟派项目负责人在本单位近6个月内任意3个月的加盖供应商公章的社保缴纳记录复印件;</p> <p>2. 拟派项目负责人相关工作经验的简历并加盖供应商公章,如简历中无法体现具备5年以上相关工作经验,本项不得分。</p> <p>3. 拟派项目负责人有效期内的相关证书复印件并加盖供应商公章。</p> <p>注: 以上三项缺一不可,否则不得分。</p> <p>注: 1、以上三项缺一不可,否则不得分。</p>
			8	<p>拟派项目成员(除项目负责人外):</p> <p>每有一个项目成员具备注册信息安全专业人员(CISP)证书的得1分,最高得2分;</p> <p>每有一个项目成员具备应急服务CISAW(专业级)及以上证书的得1分,最高得2分;</p> <p>每有一个项目成员具备风险管理CISAW(专业级)及以上证书的得1分,最高得2分;</p> <p>每有一个项目成员具备信息安全等级测评师证书(初级)及以上的得1分,最高得2分;</p> <p>评审依据:</p> <p>1. 拟派项目成员在本单位近6个月内任意3个月的加盖供应商公章的社保缴纳记录复印件或社保承诺函原件并加盖供应商公章。社保承诺函格式详见“第七章附件一响应文件的格式”的“附件9 社保承诺函(格式)”。</p> <p>2. 拟派项目成员有效期内的相关证书复印件并加盖供应商公章。</p> <p>注: 1、以上两项缺一不可,否则本项不得分。</p>
		项目实施 方案	6	<p>主机漏洞扫描技术方案:</p> <p>方案内容完全符合遴选文件要求,针对性和可行性强6分;</p> <p>方案内容较好符合遴选文件要求,针对性和可行性较强4分;</p> <p>方案内容基本符合遴选文件要求,有一定针对性,方案基本可行2分;</p> <p>方案内容部分符合遴选文件要求,针对性和可行性较弱1分;</p> <p>方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案,得0分。</p>
			6	<p>安全合规性检查技术方案:</p> <p>方案内容完全符合遴选文件要求,针对性和可行性强6分;</p> <p>方案内容较好的符合遴选文件要求,针对性和可行性较强4分;</p> <p>方案内容基本符合遴选文件要求,有一定针对性,方案基本可行2分;</p> <p>方案内容部分符合遴选文件要求,针对性和可行性较弱1分;</p> <p>方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案,得0分。</p>
			6	<p>渗透测试服务技术方案:</p> <p>方案内容完全符合遴选文件要求,针对性和可行性强6分;</p>

				方案内容较好的符合遴选文件要求，针对性和可行性较强 4 分； 方案内容基本符合遴选文件要求，有一定针对性，方案基本可行 2 分； 方案内容部分符合遴选文件要求，针对性和可行性较弱 1 分； 方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案，得 0 分。
		6		信息安全应急管理体系建设技术方案： 方案内容完全符合遴选文件要求，针对性和可行性强 6 分； 方案内容较好符合遴选文件要求，针对性和可行性较强 4 分； 方案内容基本符合遴选文件要求，有一定针对性，方案基本可行 2 分； 方案内容部分符合遴选文件要求，针对性和可行性较弱 1 分； 方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案，得 0 分。
		6		安全隐患库建设技术方案： 方案内容完全符合遴选文件要求，针对性和可行性强 6 分； 方案内容较好符合遴选文件要求，针对性和可行性较强 4 分； 方案内容基本符合遴选文件要求，有一定针对性，方案基本可行 2 分； 方案内容部分符合遴选文件要求，针对性和可行性较弱 1 分； 方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案，得 0 分。
		信息安全 巡检 服务	6	软硬件及信息系统安全巡检服务方案： 方案内容完全符合遴选文件要求，针对性和可行性强 6 分； 方案内容较好符合遴选文件要求，针对性和可行性较强 4 分； 方案内容基本符合遴选文件要求，有一定针对性，方案基本可行 2 分； 方案内容部分符合遴选文件要求，针对性和可行性较弱 1 分； 方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案，得 0 分。
		网络安全 运维 服务	6	网络安全运维驻场服务方案： 方案内容完全符合遴选文件要求，针对性和可行性强 6 分； 方案内容较好符合遴选文件要求，针对性和可行性较强 4 分； 方案内容基本符合遴选文件要求，有一定针对性，方案基本可行 2 分； 方案内容部分符合遴选文件要求，针对性和可行性较弱 1 分； 方案内容不符合遴选文件要求或未提供方案，得 0 分。
		人员 稳定 性保 障	5	供应商应当对人员稳定性制订保障方案： 方案完整详细、切实可行、科学有效、保障有力得 5 分； 方案较为完整、基本可行、较为科学、有一定保障力度得 3 分； 方案缺失、缺乏可行性和科学性、难以有效保障人员稳定得 1 分；未 提供相关方案得 0 分。
		售后 服务 方案	5	售后服务方案内容（含应急服务质量保障等方面）： 售后服务方案的内容详细完整，针对性和可行性强 5 分； 售后服务方案的内容基本完整，针对性和可行性较强，得 3 分； 售后服务方案的内容简略，缺乏针对性和可行性，得 1 分； 完全不符合遴选文件要求或未提供方案，得 0 分。
		总分		100

注：1、评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

2、供应商所提交的响应文件内，如企业项目案例、企业资质及认证、人员证书等资料的复印件，应每一个在目录页明确标记，指明页码，并确保复印清晰、便于辨认，明确标明提供的企业资质及认证、人员证书的认定机构及认定年限，未达到上述标准要求的，不记分：

（1）提供的投标资料评分项涉及的资料不清晰：证书、资质、合同、证明等复印件不清晰、

关键文字辨认不清（如案例项目名称、日期、公司名称、人员名称、有效期、证书编号、证书发放机构、证书或资质有效期等）影响判断的，视为无效资料，其对应评分项记不记分。

（2）未在目录页标记，或目录页标记所指资料也不符的，其对应评分项记 0 分。

（3）如后续项目实施时发现供应商在~~投标~~投标响应文件中提供虚的证明资料（如证书、资质等）是虚假材料，视为供应商违约、项目废标，供应商承担由此造成的一些损失。

第三部分 合同格式

（后附合同条款为合同主要条款，具体细则将在成交候选人确定后，由成交候选人和采购人协商而定）

项目名称：首都博物馆信息系统安全合规性检查及渗透测试
服务项目

甲 方：首都博物馆

乙 方：

签约地点：北 京

签约日期：年 月 日

甲方(采购人) 首都博物馆所属首都博物馆信息安全合规性检查及渗透测试服务项目项目,经中技国际招标有限公司(代理公司)以 0701-254010070028 号遴选文件以遴选方式进行采购,经过合法合规的采购程序,确定乙方为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》和其他国家法律、法规的规定,并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则,经甲乙双方协商一致,订立本合同,以便共同遵守。

第一章 合同说明条款

1.1 本项目中所述甲方首都博物馆一词均指首都博物馆及其分支机构(包括:北京文博交流馆、老舍纪念馆等),乙方应对首都博物馆及其指定的分支机构提供同等项目服务。(包括:北京文博交流馆、老舍纪念馆、四合院博物馆、大运河博物馆等)

1.2 甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定,本着诚实守信、合作互利的原则,经过友好协商,就甲方委托乙方提供信息系统安全合规性检查与渗透测试服务事宜签订本合同。

1.3 甲、乙双方之间任何与本合同有关的信函、电子邮件、电话,均使用并且只能使用下列双方确认的地址、传真号码、电话号码、电子邮件地址名。

甲方:	单位名称	
	地 址	
	开户银行:	
	帐 号:	
	联 系 人	
	电 话	
	电子邮件	
乙方:	单位名称	
	地 址	
	联 系 人	
	电 话	
	税 号:	

	开户银行:	
	帐 号:	
	电子邮件	

1.4 甲、乙双方之间有关合同的财务往来及结算，应通过甲方与乙方共同确认的银行及账号进行。本合同存续期间，一方若遇结算银行及账号变化，应在变化之日起 5 日内书面告知另一方。

1.5 本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- (1) 成交通知书；
- (2) 合同书；
- (3) 合同附件及补充文件；
- (4) 响应文件及响应文件的补充文件；
- (5) 遴选文件（含遴选文件补充通知）。

第二章 服务内容

2.1 服务内容

（一）本合同内容包括：参照信息安全技术网络安全等级保护二级、三级等相关规范、规定内容，乙方对甲方信息化系统提供至少如下服务工作：

1、主机漏洞扫描服务：乙方对甲方全网主机系统实施安全漏洞扫描，安全漏洞扫描内容包括（且不限于）：对端口开放情况、OS 漏洞、数据库漏洞、中间件漏洞、网络及安全设备漏洞等进行扫描分析。要求乙方使用经甲方认可的 2 种（含）以上品牌的漏洞扫描工具，对扫描数据进行比对，向甲方提供真实准确的研判数据，最终形成《首都博物馆漏洞扫描分析报告》。乙方在服务期内根据系统初扫描、复扫描需求，需向甲方提供至少 1 次的全部业务系统主机漏洞扫描服务，并针对测试后有升级、变更等状况的系统进行复扫服务，在执行主机漏洞扫描工作中应保证主机安全稳定运行，提供发生安全风险时相应的解决方案和应急处置措施；

2、安全合规性检查服务：乙方对甲方信息系统开展安全合规性检查工作，同时结合甲方信息系统现状，与等保风险评估等标准相对照完善甲方信息系统安

全基线。以安全基线为基础排查信息系统中存在的安全风险及问题，从技术视角与管理视角两方面实施全方位的合规性检查，将检查出的安全风险同步更新到安全隐患库。乙方需向甲方提供《首都博物馆安全合规性检查报告》，同时需提供隐患处置建议及解决方案，为后继采取安全控制措施提供有效的决策依据，协助甲方团队进行后续整改；

3、应用系统渗透测试服务：乙方在服务期内根据系统初测、复测需求，需向甲方提供至少 1 次的全部业务系统渗透测试服务，并针对测试后有升级、变更等状况的系统进行复测服务，全面挖掘甲方应用系统中存在的潜在风险，发现应用系统的脆弱环节，提供完善的安全解决方案，并指导甲方进行整改，提供渗透测试方案以及风险规避措施，保障在测试期间不发生业务中断、数据丢失、系统瘫痪等事件。乙方向甲方提供《首都博物馆应用系统渗透测试报告》；

4、完善安全应急管理体系服务：在现有信息安全管理上协助甲方完善已建立的信息安全事件应急管理体系、应急事件管理流程、应急响应预案等，结合当前应急标准修订现有信息安全应急预案。乙方需向甲方提供至少 1 次安全事件应急演练，保障甲方在处理安全应急事件时能够及时有效采取防护措施；

5、安全隐患库完善服务：乙方根据甲方现有安全隐患库完善隐患排查管理制度，更新改进安全隐患排险机制。结合合规性检查、渗透测试结果以及日常发生的安全事故，完善采购人安全隐患库，加强采购人信息系统安全风险预警能力，并对已知隐患给出处置建议。

6、软硬件及信息系统安全巡检服务：根据甲方信息系统整体安全状态，服务周期内每 3 个月完成 1 次信息安全巡检服务工作（项目期内共 4 次），以加强甲方信息系统安全防控能力，并提交季度（每 3 个月）、年度安全巡检报告。

7、乙方为甲方指定的信息化系统提供 24 小时不间断异常状态监测服务，如发现异常行为，应及时报告甲方并提出相应参考解决方案。

8、驻场运维（一周不少于三天（3*8h）），为首都博物馆安全设备及其他设备提供安全监测、日志分析等技术支持及维保支持服务，使其管理轻便化，充分保护首都博物馆的网络财产与信息安全；供应商驻场运维负责对其馆内问题直面解决，使首都博物馆信息系统平稳运行。《首都博物馆信息系统安全驻场服务

报告》，每月形成一个月度报告，年度出具安全驻场服务总体报告，驻场运维成员应至少具备注册信息安全专业人员（CISP）证书。

9、其它项目范围内可能的相关服务。

（二）服务方式：现场实施、远程测试、电话支持等。乙方需要根据服务内容和甲方具体工作要求等编制详细的《首都博物馆信息系统安全合规性检查及渗透测试服务项目实施方案》（以下简称《实施方案》），并提交给甲方审核，经甲方审核通过后方可开展后续工作实施，《实施方案》作为本合同的附件。

（三）乙方承诺参与项目相关工作实施人员均具备相应职业资格证书，并在到场服务工作实施前，出示相应证书证明。

（四）乙方收到甲方故障处理或维护的通知后，2 小时内到达故障现场。乙方提供的售后服务方案优于甲方要求的，则按照乙方的承诺履行。

（五）项目实施期间，乙方应合理调整到场服务人员配置，如遇特殊情况，原服务技术人员不能到场，乙方应从后备驻场队伍中抽调同等或以上资历的工程师，经甲方同意后，提供到场服务。服务团队人员构成，特别是项目责任人和项目主要实施人员要求相对固定，乙方应当通过对人员要求“点对点”通勤等合理措施，保证项目实施人员符合项目要求，不因非不可抗力等原因造成驻场人员缺失或频繁更换。

2.2 服务成果

乙方在合同约定期限内选派专业技术人员满足甲方服务需求。根据服务内容要求至少向甲方交付如下的服务成果：

1. 《首都博物馆漏洞扫描分析报告》
2. 《首都博物馆安全合规性检查报告》
3. 《首都博物馆应用系统渗透测试报告》
4. 完善《首都博物馆信息安全应急管理体系制度》，形成《信息安全应急处置预案》、《应急演练报告》等相关文档

5. 《首都博物馆信息系统安全隐患库建设报告》

6. 《首都博物馆信息系统安全巡检报告》等。每 3 个月执行一次信息系统安全巡检工作（共 4 次），年度出具安全巡检总体报告。

7. 《首都博物馆信息系统安全驻场服务报告》，每月形成一个月度报告，年度出具安全驻场服务总体报告。

2.3 服务验收

1. 项目验收：乙方应于在合同到期日的 30 个自然日前向甲方提交《项目验收申请》及主要项目报告，包括《首都博物馆漏洞扫描分析报告》、《首都博物馆安全合规性检查报告》、《首都博物馆应用系统渗透测试报告》、《首都博物馆信息安全应急管理体系制度》、《首都博物馆信息系统安全隐患库建设报告》、《首都博物馆信息系统安全巡检报告》（含季报、年报）等相关材料，得到甲方认可后，由甲方组织开展项目验收。检查标准以本合同附件以及相关说明文档为标准，具体时间和地点由甲乙双方商议安排，甲方根据检查结果出具书面意见。

2. 验收结果分为通过与不通过。对于不通过的情况，由乙方按照甲方的意见采取补救措施后再次进行项目验收。

3. 验收标准：

- 1) 本项目验收报告所涉及范围需涵盖合同范围内容全部设备；
- 2) 项目工作实施与各项报告编制需遵循国家相关要求及标准；
- 3) 文档格式及检查内容需符合信息安全等级保护标准要求。

本项目验收中的报告参照标准依据：

- (1) 《中华人民共和国网络安全法》
- (2) 《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》（2011 修订）
- (3) 《信息安全等级保护管理办法》（公通字[2007]43 号）
- (4) GB 17859-1999 《计算机信息系统安全保护等级划分准则》
- (5) GB/T 22239-2019 《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》
- (6) GB/T 28448-2019 《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》
- (7) GB/T 20984-2022 《信息安全技术 信息安全风险评估方法》
- (8) GB/T 20274.1-2023 《信息安全技术信息系统安全保障评估框架第 1 部分：简介和一般模型》
- (9) GB/T 18336.1-2015 《信息技术安全技术信息技术安全性评估准则第 1

部分：简介和一般模型》

2.4 履行期限、地点、目标系统

(一) 合同履行期限：自合同签订之日起1年

(二) 合同履行地点：甲方指定地点。

(三) 目标系统：甲方指定的首都博物馆及分支机构（包括：北京文博交流馆、老舍纪念馆、四合院博物馆、大运河博物馆等）所运行的日常信息化系统。

2.5 乙方所应完成的工作内容、服务标准、验收标准等内容应完全满足采购文件第五部分“技术需求”中列明的全部内容。

第三章 合同价款

3.1 合同价款

本合同总价款为人民币_____元整（¥_____元）。上述合同价款已包含乙方为完成合同约定全部工作和义务所需的一切费用。

3.2 支付方式

1. 在签订本合同 10 个工作日内，乙方向甲方提供合同总金额的 10%作为履约保证金，即人民币_____元整（¥_____元）。在项目通过甲方终项验收合格后 20 个工作日内，甲方向乙方无息归还履约保证金。乙方有违约情况的，甲方有权自履约保证金中直接扣除乙方应承担的违约金。履约保证金可以为电汇/转账/保函的方式进行提交。若乙方采用保函形式提交履约担保的，则保函应具备如下内容：（1）保证的方式为连带责任保证（独立保函除外）；（2）保证的范围包括合同乙方未按照合同履行而给甲方造成的全部损失（合同金额的 10%）；（3）保证的期间应涵盖合同履行（包括保修期）的全部期间；（4）对甲方提出索赔要求的条件应合理设置，即要求甲方提交索赔申请和必要的证明材料即可；（5）提供保函人应为商业银行、保险公司；（6）如提供独立保函的，应注明“见索即付”字样；（7）独立保函的到期日无论以事件还是以日历天设定，均须涵盖质保期满和甲方主张权利的合理期间；（8）独立保函不得设定要求保函到期前交还正本等明显不合理或不符合国际商会保函规则的条款。不具备上述条件的履约保函，甲方不予接受。甲方接受的履约保函作为合同附件。”

2. 首款：在甲方收到乙方支付的履约保证金后，在 20 个工作日内，甲方向乙方支付人民币_____元整（¥_____元）。

3. 尾款：乙方按合同要求完成其与甲方约定成果的数量及质量后，在通过项

目验收后 30 个工作日内，经甲方审核批准后，甲方向乙方支付合同余额人民币元整（¥_____元）。

4. 乙方应对本合同签章页乙方账户信息的准确性负责。乙方变更账户信息的，应自变更之日起三个工作日内通知甲方；乙方不履行通知义务的，应对由此造成的一切不利后果承担法律责任。

5. 甲方支付乙方前述每笔价款前，乙方应向甲方开具与该笔款项等额国家正式发票。乙方迟延提供发票的，甲方有权顺延付款且不承担任何违约责任。乙方不得终止合同义务。

6. 乙方未提供履约担保的，甲方有权拒绝付款且不承担任何违约责任，乙方不得终止合同义务。

7. 所有款项均需待财政资金到位后支付。因财政资金延迟到位导致的甲方延期付款，不视为甲方违约。

第四章 违约条款

4.1 乙方未按约定提供服务

乙方未按合同规定提供服务时，应至少按合同价款的 5% 向甲方支付违约金。未按甲方要求以及乙方承诺的内容提供有关技术资料、技术数据、相关文件、工作条件、团队人员、影响工作质量、进度，每次或每人至少偿付甲方违约金 1 万元，当超过 5 次不满足甲方要求时，甲方有权终止合同。乙方给甲方造成损失的，还须承担赔偿责任。违约金和赔偿金的支付并没有解除乙方继续履行合同规定之内容。

违约金和赔偿金的金额视具体情况而定，双方协商解决，如有争议参照争议解决条款。

4.2 甲方未按约定支付服务费

除非本合同另有约定，如果甲方不能按期支付乙方合同价款，则应从逾期支付 20 个工作日起，每日按迟延支付金额的千分之一（1‰）向乙方支付违约金。此项违约金总额不超过迟延支付价款的百分之三（3%）。

4.3 其他

在项目实施过程中发现乙方在响应文件中提供虚的证明资料（如证书、资质等）是虚假材料，视为乙方违约、终止合同，乙方承担由此造成的一些损失。

第五章 移交条款

5.1 向甲方的移交

1. 项目实施期间，乙方按照甲方要求提供稳定、高效的技术支持团队，提供项目实施计划；
2. 在项目实施过程中，乙方需移交给甲方总结报告、过程记录等；
3. 在重大事件和突发事件发生情况下，乙方应按甲方要求提供事件处理流程，事件处理结束后向甲方移交保质保量的事件总结报告；
4. 在项目结束时，乙方移交给甲方全部文档资料，交还甲方提供信息资料。

5.2 联络点

甲方和乙方双方同意以下人员作为各自联络员。他们负责双方之间的日常联络工作。任何一方在以书面的通知通告对方的前提下，可以更换其联络人员。

甲方的联络员为： 电话：

乙方的联络员为： 电话：

第六章 服务质量考核条款

6.1 甲方依据项目服务需求，对乙方提供的服务成果进行考核。

6.2 如果乙方提交的服务成果未满足本项目服务需求，乙方除了应采用补救措施外，甲方有权力要求乙方给与一定的赔偿。

6.3 乙方应当定期向甲方提交书面服务工作总结报告，接受甲方的评审；甲方应当在收到服务工作总结报告后 10 个工作日内对报告进行评审或提出质疑。10 个工作日内未提出质疑的，视为甲方通过评审。

第七章 安全保密条款

7.1 信息安全保密信息的范围

本协议所称的“保密信息”是指：乙方在合同履行过程中获得的下列信息，但不包括乙方通过公众渠道可以获得的信息或经甲方书面同意允许向第三方透露的信息：

1. 工作秘密：一切与政府工作有关的信息资料或其他性质的资料，包括但不限于：政府业务数据、人员机构信息、财务资料等。

2. 技术秘密：指甲方的计算机信息系统、网络架构、信息安全体系结构、软件、数据库系统、系统数据、文档及技术指标等。

3. 其他保密信息：包括但不限于设备调试/系统集成/软件开发/运维/其他中获取的有关数据、流程、分析成果；甲方的内部管理资料、财务资料；甲方其他项目的信息及有关政府行政机关规划、调整等尚未公开的资料。

上述保密信息的表现形式不限，无论是文字、电子、口头或其它任何形式的信息。

7.2 信息安全保密义务

乙方保证对所获悉的甲方保密信息按照下列规定进行保密，并在缺少相关保密条款约定时，应至少采取适用于对自己的保密信息同样的保护措施和审慎程度进行保密：

1. 仅将本协议项下保密信息使用于与双方签订的信息系统安全合规性检查与渗透测试服务项目有关的用途。

2. 除直接参与该项目的人员之外，不得将保密信息透露给其他无关人员或任何第三方。

3. 不能将甲方保密信息的全部或部分进行发布、传播、复制或仿造。

4. 乙方均应告知并以适当的方式要求其直接参与该项目的人员，按照本协议规定保守保密信息。如乙方工作人员违反本协议规定，泄露甲方保密信息的，乙方应承担违约责任。

5. 乙方不能利用获悉信息为自己或其他方开发信息、技术和产品，或与对方的产品进行竞争。

6. 未经甲方书面许可并采取加密措施，乙方不得擅自将载有甲方保密信息的任何文档、图纸、资料、磁盘、胶片等介质，带离甲方工作场所。

7. 对于甲方用户数据和服务结果数据的保管、访问，乙方无关人员不能访问；必须访问的人员，乙方要在甲方的监督下进行严格的访问控制；管理用户数据的人员应由乙方严格筛选，并将管理人员名单交给甲方，如人员变动需提前 15 天以书面形式报告给甲方，并收回变动人员掌握的全部项目资料。

8. 对于甲方提供给乙方使用的任何资源，如网络、应用系统等，乙方都只能将其用于该合同项下的工作，而不能用于其他目的，特别是从事侵害甲方利益的活动。

9. 凡未经甲方书面同意,乙方以直接、间接、书面、口头等形式为第三人提供保密信息的行为均属违反保密义务的行为。

7.3 信息安全保密信息的交回

1. 该项目服务工作终止后,乙方应按照甲方的要求对相关保密信息做相应处理。

2. 当甲方以书面形式要求交回保密信息时,接受通知后乙方应当立即交回所有的书面或其它有形的保密信息以及所有描述和概括保密信息的文件。

3. 未经甲方书面许可,乙方不得丢弃和自行处理保密信息。

7.4 信息安全保密期限

无限期保密,直至甲方依法或自愿公开信息,或放弃对信息的保密要求时止。

7.5 条款独立性

本保密条款具有独立性,不受本合同变更、终止或解除的影响。

第八章 知识产权条款

8.1 乙方保证甲方在使用乙方提供的任何产品、服务时,不受第三方提出侵犯知识产权指控。如果任何第三方提出与乙方提供的任何产品、服务有关的侵权指控,乙方须与第三方交涉并承担因此发生的一切法律责任和费用。

8.2 本项目实施所产生的信息资源及完成的所有技术成果(包括但不限于软件、源代码及技术资料)的知识产权(包括但不限于著作权、专利权、商标权、专有技术等权利)及衍生权利均由甲方享有,凡有必要或可能申请专利的技术成果,均须由甲方办理专利申请。

8.3 对在项目过程中获知的甲方或为甲方提供服务的第三方的知识产权,都受本条款的保护和约束。

第九章 不可抗力

9.1 如果合同任一方因战争、火灾、洪水、台风、地震和其他不可抗力原因,影响了合同的履行,则可根据受影响的程度顺延合同履行期限,这一期限应相当于事故所影响的时间,并可根据情况部分或全部免于承担违约责任。但若一方违约在先,不得以此后发生不可抗力为由免除其违约责任。

9.2 受不可抗力影响的一方应在事件发生后,立即通知对方,并在十个工作日内以书面方式向对方提供该不可抗力事件的证明文件(如政府公告、新闻报道等),并应于不可抗力事件结束后,立即恢复对本合同的履行。

9.3 如果不可抗力事件后果影响合同执行超过 180 天，双方则就未来合同的履行另行商议。

第十章 争议解决条款

10.1 争议的解决

因履行本合同所发生的和与本合同有关的一切争议，甲、乙双方应首先通过协商方式解决。若协商不成，任何一方均可向甲方所在地法院的人民法院提起诉讼。

10.2 争议期间服务的连续性

如果甲方和乙方之间发生争议，乙方有义务继续按照服务内容条款中的要求提供服务，不得中断。如果争议的内容是有关甲方应支付的费用，乙方能且只能在做出付款通知 6 个月之后，终止合同并停止服务。

第十一章 其它条款

11.1 在合同履行过程中，甲、乙双方均不得任意修改合同内容，一方如需修改合同某项条款，需向另一方出具变更内容及理由的申请书，经对方同意并修改相应内容后方可实施，在达成新的协议之前，双方仍按原合同条款进行，否则，后果由自行修改条款一方负责。

11.2 本合同的附件为本合同不可分割的部分，与合同正文具有同等效力。

11.3 如本合同附件中的条款或本合同签署之前所签署的任何文件与本合同的条款相冲突或不一致，以本合同为准。

第十二章 合同的终止

12.1 到期

甲乙双方在合同到期前 15 天商议合同终止的后续交接事宜。

12.2 违约的合同终止

12.2.1 违约通知：任何一方违反合同的约定并在接到非违约方书面的违约通知 20 个工作日内补救失败的，非违约方在给予书面解除通知的情况下有权终止合同。

12.2.2 解除通知：根据本合同约定，提前解除或终止合同的，解除合同的效力自解除通知送达对方时生效。

12.2.3 解除通知送达：

12.2.3.1 解除通知以邮政快递的方式送达的，通知发出之日起第三日视为

送达之日。

12.2.3.2 解除通知以传真或电子邮件的方式送达的，通知发出之日起第二日视为送达之日了。

12.3 其它情况的合同解除：

本项目中，甲方项目资金来源于上级部门拨款，如因合同签订当年（合同签订日当年12月31日前）上级部门有资金收回要求，在乙方尚未履行合同服务即甲乙双方仅完成合同签订行为的前提下，甲方有权根据并响应北京市财政资金回收要求，解除本合同，乙方不得以任何理由阻碍合同解除，甲方因此不承担任何法律责任与义务。如乙方已支付履约保证金的，甲方还应及时退还乙方已支付的履约保证金。

第十三章 合同的生效

13.1 本合同有效期限自本合同签订且乙方递交履约保证金之日起至双方履行完毕各自权利义务终止。合同自双方加盖单位公章且乙方递交履约保证金后生效。

13.2 本合同一式_____份，甲方执_____份、乙方执_____份。具有同等法律效力。

13.3 本合同未尽事宜，凡需对本合同条款进行修改的，双方协商后需要明确的内容，应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定办理或签订补充协议，补充协议具同等法律效力。

甲方：首都博物馆

乙方：

代表人：

代表人：

签约日期：

签约日期：

年 月 日

年 月 日

第四部分 附件--遴选响应文件格式

1. 报价函

致：中技国际招标有限公司

根据贵方为_____（项目名称）_____的遴选文件（采购编号_____），签字代表_____（全名、职务）_____经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）_____提交下述文件正本、副本_____份：

1、商务文件部分

- （1）报价函
- （2）报价一览表
- （3）分项报价表
- （4）法定代表人授权书
- （5）商务/合同条款偏离表
- （6）供应商一般情况表
- （7）供应商承担项目业绩一览表
- （8）拟投入项目团队情况
- （9）采购需求响应及偏离表

2、技术文件部分

（1）供应商根据技术需求要求，提供其他必要的遴选响应文件（供应商视需要自行编写或提供，包括但不限于第五部分技术需求要求的相关服务方案，以及供应商认为其他必要的内容等）

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 后附“遴选报价一览表”中所涉及的货物和服务为我方参加遴选报价的的全部范围。
2. 供应商递交了遴选响应文件，即意味着接受遴选文件的规定和相应安排。
3. 供应商将按遴选文件的规定履行合同责任和义务。
4. 供应商已详细审查遴选文件的全部文件，包括第_____（插入编号）_____（补遗书）（如果

有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5. 本报价有效期为自报价截止日起 90 个日历日。
6. 供应商同意并接受供应商须知中第 23 条关于没收遴选保证金的规定。
7. 我方承诺, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联, 我方不是采购人的附属机构。
8. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何报价。
9. 与本报价有关的一切正式往来信函请寄:

地址:

电话:

传真:

电子邮件:

法定代表人或授权代表签字或签章:

法定代表人或授权代表姓名、职务:

供应商名称:

公 章:

2. 遴选报价一览表

采购编号：_____

价格单位：人民币元

服务名称	遴选报价	遴选保证金形式及金额
	人民币大写金额： 人民币小写金额：	保证金形式： 保证金金额：

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____（签字或签章）

日期：_____

3. 分项报价表

采购编号：_____

价格单位：人民币元

序号	服务名称	内容	数量	单价	单项总价	备 注
合计费用						

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____（签字或签章）

日期：_____

4. 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于_____（国家或地区的名称）的_____（公司名称）的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务、身份证号）代表本公司授权_____（单位名称）的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，就_____（采购编号、项目名称）报价，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效， 特此声明。

法定代表人签字或签章：_____（签字或签章）

被授权人签字：_____（签字或签章）

供应商名称（加盖公章）：_____

地址：_____

（此授权书后附法定代表人和被授权人身份证复印件）

5. 商务/合同条款偏离表

采购编号：_____

序号	遴选文件条目号	遴选文件的商务/合同条款	报价书的商务/合同条款	说明

注：本表应包括合同条款的偏离说明。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____（签字或签章）

日期：_____

6. 供应商一般情况表

采购编号：_____

供应商全称		企业性质	(须按照供应商须知表第2条款要求提供相关证明材料)
注册地、注册日期		注册资金(如有)	
法定代表人或负责人姓名		上级主管部门	
联系人和联系方式		办公地址	
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	(须提供《供应商资格声明书》)	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	(须提供《供应商资格声明书》)
具有依法缴纳税收的良好记录	(须提供《供应商资格声明书》)	具有依法缴纳社会保障资金的良好记录	(须提供《供应商资格声明书》)
近三年内, 供应商在经营活动中没有重大违法记录	(须提供《供应商资格声明书》)	其他合格供应商的资格要求	(须提供《供应商资格声明书》)
供应商是否为小微企业	(是小微企业则标明: √, 不是小微企业则标明: ×)	是否提供小型和微型企业生产的产品	(提供的产品有小型和微型企业生产的则标明: √, 不是则标明: ×)

注: 对供应商提出的资格要求的证明文件应附在此表后。

供应商名称(单位公章): _____

法定代表人或授权代表签字: _____ (签字或签章)

日期: _____

装订顺序如下：

6-1 供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件并加盖公章；

供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件并加盖公章；

供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件并加盖公章；

供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件并加盖公章；

供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；

6-2 供应商资格声明书（格式）

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

7. 供应商承担项目业绩一览表

采购编号：_____

序号	项目名称	执行时间	合同金额	最终用户名称	联系人及电话	项目情况介绍
1						
2						
3						
4						
5						
...						

注：1. 详见供应商须知附件——评分因素和评分标准。

2. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其响应文件被拒绝。

3. 供应商应提供双方签订的合同复印件作为业绩证明材料。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____（签字或签章）

日期：_____

8. 拟投入项目团队情况

8-1 项目组组成表

我公司为 项目共配备 名，具体情况如下：

项目负责人姓名		职称		学历	
执业证书		证号		从业年限	
项目组成员	执(职)业证书		职称	专业	本项目拟担任职务

(根据项目实际要求人员填写)

供应商名称(单位公章)：_____

法定代表人或授权代表签字：_____ (签字或签章)

日期：_____

8-2 项目组主要成员简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		执业(职)证书	
毕业学校					
主要工作经历：					
时间	项目名称	用户名称	项目投资	担任职务	

备注：1) 每个主要成员（包括但不限于拟派项目负责人、技术负责人）填写一份表格，按格式提供。

2) 表格后应附相应的证书复印件，如身份证、执业证书等证明材料。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____（签字或签章）

日期：_____

9. 采购需求响应及偏离表（格式）

采购编号：_____

项目名称：_____

遴选文件 条目号	遴选文件采购需求 的内容与数值	供应商的技术响应内容与 数值	技术响应偏差 说明	技术支持资料（或 证明材料）说明

注：

- 1、 供应商应对遴选文件第五部分 需求的内容给予逐条响应，以响应产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复印遴选的技术要求作为响应内容，有具体参数的应填写具体参数。
- 2、 供应商应按照遴选文件第五部分 技术需求中要求提供响应产品技术支持资料（或证明材料），并在技术需求响应及偏离表中给予文件名称、所处文件页码或位置等必要说明。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____（签字或签章）

日期：_____

10. 供应商根据技术要求要求，提供其他必要的遴选响应文件

供应商视需要自行编写或提供，包括但不限于第五部分技术要求要求的相关服务方案，以及供应商认为其他必要的内容等。

11. 漏洞扫描工具品牌承诺函（格式）

致：_____（采购人）

我公司承诺为贵方提供_____（项目名称）的遴选文件（采购编号_____）
的漏洞扫描服务时，提供不少于__2__种品牌漏洞扫描工具进行漏洞扫描服务，如有违
约，我公司将承担一切责任。

特此承诺。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或签章）

日期：_____

12. 服务承诺函（格式）

致：_____（采购人）

我司承诺为贵方提供_____（项目名称）的遴选文件（采购编号_____）网络安全相关服务（包括但不限于安全合规检查、漏洞检测、渗透测试、安全运维、应急响应等），为确保服务质量和信息安全，我方郑重承诺如下：

一、服务内容

1. 严格按照国家相关法律法规（如《网络安全法》《数据安全法》《个人信息保护法》等）及行业标准开展服务。
2. 根据合同约定，提供安全合规检查、主机漏洞检测、渗透测试、安全运维、应急响应、完善信息安全应急管理体系、安全隐患库完善、软硬件及信息系统安全巡检服务、信息系统不间断监测服务等，确保服务范围、时间节点及交付成果符合要求。

二、服务保障

为保证项目实施、2 小时应急服务可靠性，我司承诺在北京有固定办公场所，并为本项目组建专门的服务团队，有不少于 6 名经验丰富的技术人员。

三、安全保障

1. 合规性：服务过程中严格遵守客户的安全管理制度，不从事任何违法违规操作。
2. 保密义务：对接触到的客户数据、系统信息等严格保密，未经授权不得披露、复制或用于其他用途。
3. 技术措施：采用安全可靠的工具和方法，避免因服务行为导致客户系统异常或数据泄露。

四、应急响应

1. 在服务过程中发现中高危漏洞或安全事件时，立即通知客户并协助修复。
2. 提供 7×24 小时应急支持，响应时间不超过 20 分钟，到达现场不超过 2 小时，解决问题不超过 12 小时。

五、责任划分

1. 因我方操作失误导致的安全问题，由我方承担相应责任并及时补救。

六、其他

1. 本承诺函与双方合同具有同等法律效力，未尽事宜以合同约定为准。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或签章）

日期：_____

13. 售后服务承诺函（格式）

致：_____（采购人）

我司承诺为贵方提供_____（项目名称）_____的遴选文件（采购编号）_____网络安全相关服务（包括但不限于安全合规检查、漏洞检测、渗透测试、安全运维、应急响应等），为确保贵方的信息系统的平稳运行及服务连续性，我方郑重承诺如下：

项目实施期间，我司合理调整到场服务人员配置，如遇特殊情况，原服务技术人员不能到场，我司从后备驻场队伍中抽调同等或以上资历的工程师，经采购方同意后，提供到场服务。服务团队人员构成，特别是项目责任人和项目主要实施人员相对固定，我司承诺通过对人员要求“点对点”通勤等合理措施，保证项目实施人员符合项目要求，不因不可抗力等原因造成驻场人员缺失或频繁更换。

本项目服务周期到期后，如发生财政拨款金额及时间延后或贵方招标延期，在还没有确定下一周期服务商时，我方将按照上一合同周期项目服务要求，继续提供不少于 3 个月的免费安全服务。我方应对此有充分的知晓与理解，贵方免除因拨款额度及时间或贵方招标延期造成的责任。

特此承诺。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或签章）

日期：_____

第五部分 技术需求

一、项目概述

首都博物馆新馆自 2005 年开放以来，为了提升服务水平，拓展服务空间，同步开展了信息化建设，包括各类基础设施、首博业务系统、首博网站以及相关的平台服务。首都博物馆现有业务应用系统 10 余个、硬件设备约 150 台套、第三方支撑软件 10 余套，馆内网络终端数量近 500 个。

本项目依据《中华人民共和国网络安全法》、《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）及国家信息安全相关工作规范及技术标准，对首都博物馆信息系统实施安全合规性检查、漏洞扫描及渗透测试等相关工作，通过与标准进行比较，建立完整的安全防护体系和安全防护策略，提高信息系统安全保障能力。

注：本项目中所述首都博物馆一词均指首都博物馆及其指定的分支机构（包括：北京文博交流馆、老舍纪念馆、四合院博物馆、大运河博物馆等），乙方应对首都博物馆及其指定的分支机构提供安全支撑服务。

二、工作内容

依据信息安全技术网络安全等级保护二级、三级等相关规范、规定，供应商需有效地挖掘出信息化工作中潜在的安全风险，防范信息安全事件发生，为下一步工作的开展提供合理准确的数据信息。开展安全合规性检查及渗透测试服务项目需参照国内最新的网络安全相关标准以及国际先进的技术服务规范，结合采购人的实际情况，完善具有首都博物馆特色的技术服务管理体系。为逐步达到以上目的，本项目具体工作内容如下：

（一）主机漏洞扫描，供应商对采购人全网主机系统实施安全漏洞扫描，安全漏洞扫描内容包括（且不仅限于）：对端口开放情况、OS 漏洞、数据库漏洞、中间件漏洞、网络及安全设备漏洞等进行扫描分析。要求供应商使用采购方认可的 2 种（含）以上品牌的漏洞扫描工具，对扫描数据进行比对，向采购人提供真实准确的研判数据，最终形成《首都博物馆漏洞扫描分析报告》。供应商在服务期内根据系统初扫描、复扫描需求，需向采购人提供至少 1 次的全部业务系统主机漏洞扫描服务，并针对测试后有升级、变更等状况的系统进行复扫服务，在执

行主机漏洞扫描工作中应保证主机安全稳定运行，提供发生安全风险时相应的解决方案和应急处置措施；

（二）安全合规性检查，对首都博物馆信息系统开展安全合规性检查工作，同时结合首都博物馆信息系统现状，与等保风险评估等标准相对照完善首都博物馆信息系统安全基线。以安全基线为基础排查信息系统中存在的安全风险及问题，从技术视角与管理视角两方面实施全方位的合规性检查，将检查出的安全风险同步更新到安全隐患库。供应商需向采购人提供《首都博物馆安全合规性检查报告》，同时需提供隐患处置建议及解决方案，为后继采取安全控制措施提供有效的决策依据，协助首都博物馆团队进行后续整改；

（三）渗透测试服务，供应商在服务期内根据系统初测、复测需求，需向采购人提供至少 1 次的全部业务系统渗透测试服务，并针对测试后有升级、变更等状况的系统进行复测服务，全面挖掘首都博物馆应用系统中存在的潜在风险，发现应用系统的脆弱环节，提供完善的安全解决方案，并指导采购人进行整改，提供渗透测试方案以及风险规避措施，保障在测试期间不发生业务中断、数据丢失、系统瘫痪等事件。供应商提供《首都博物馆应用系统渗透测试报告》；

（四）完善信息安全应急管理体系，在现有信息安全管理上协助首都博物馆完善已建立的信息安全事件应急管理流程、完善应急响应预案等，结合当前预警与应急标准修订现有信息安全应急预案。供应商需向采购人提供至少 1 次安全事件应急演练，保障首都博物馆在处理信息安全应急事件时能够及时有效采取防护措施；

（五）安全隐患库完善，供应商根据首都博物馆现有安全隐患库完善隐患排查管理制度，更新改进安全隐患排险机制。结合合规性检查、渗透测试结果以及日常发生的安全事故，完善采购人安全隐患库，加强采购人信息系统安全风险预警能力，并对已知隐患给出处置建议。

（六）软硬件及信息系统安全巡检服务，根据首都博物馆信息系统整体安全状态，服务周期内每 3 个月完成 1 次信息安全巡检服务工作（项目期内共 4 次），以加强首都博物馆信息系统安全防控能力，并提交季度、年度安全巡检报告。

（七）网络安全运维工程师驻场服务，驻场运维（一周不少于三天（3*8h）），为首都博物馆安全设备及其他设备提供安全监测、日志分析等技术支持及维保支

持服务，使其管理轻便化，充分保护首都博物馆的网络财产与信息安全；供应商驻场运维负责对其馆内问题直面解决，使首都博物馆信息系统平稳运行。根据首都博物馆信息系统实际检测出来的安全漏洞，供应商负责协助整改，对整改后的信息系统进行复测。

（八）供应商为采购人指定的信息化系统提供 24 小时不间断异常状态监测服务，如发现异常行为，应及时报告采购人并提出相应参考解决方案。

三 服务周期（合同履行期限）：从合同签订之日起一年内完成项目所有工作，具体时间以合同约定为准。

四 服务要求

（一）供应商要求：

（1）供应商应具有多年丰富的信息安全服务相关工作经历及成功案例经验，具备执行本项目相关的资质认证及执行类似项目的专业能力；

★（2）为保证项目实施、2 小时应急服务可靠性，供应商应在北京有固定办公场所，并为本项目组建专门的服务团队，有不少于 6 名经验丰富的技术人员；供应商须按本遴选文件“第四部分附件——响应文件的格式”中“★附件 12 服务承诺函”的内容及格式要求在响应文件正本中提供服务承诺函原件并加盖供应商公章。

（3）供应商应建立完善的包括应急服务质量保障等方面的售后服务制度和良好的用户服务记录；

结合本项目采购需求，供应商应具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全风险评估服务资质、中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息系统安全运维服务资质；具有 ISO27001 信息安全管理体系认证证书、ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书、ISO9001 质量管理体系认证证书、信息安全应急处理服务资质。审核依据为供应商在响应文件中提供在有效期内的证书复印件并加盖供应商公章。

（二）硬件要求

（1）供应商应配备安全服务所需的基本工具和检测仪器；

（2）供应商应设定维护专用的联系电话，并应配备传真、电脑等基础办公设备保证供应商能够按照要求提供服务；

★（3）供应商应提供采购人认可的漏洞扫描与渗透测试设备，要求使用 2 种（含）以上的漏洞扫描工具；审核依据为：供应商需提供漏洞扫描工具品牌承

诺函。供应商须按本遴选文件“第四部分附件一一响应文件的格式”中“★附件 11 漏洞扫描工具品牌承诺函（格式）”的内容及格式要求在响应文件正本中提供漏洞扫描工具品牌承诺函原件并加盖供应商公章。

（4）其它为完成项目服务所需设备设施，由供应商提供。

（三）服务团队要求

供应商应为本项目设立专门的现场服务团队并保证团队的人员稳定，设置 1 名项目负责人，具有 5 年以上相关工作经验，有能力带领团队完成本项目工作；服务团队配置不少于 6 人（含项目负责人），满足本项目的服务需求，岗位职责明晰有针对性。服务人员应具备信息系统应急处置经验，熟悉各类系统和设备的操作，有能力处理出现的各类问题，若出现人员调整应书面通知采购人；供应商在响应文件中应详细列出本项目的现场服务团队人员情况，并对人员分工做出说明。

结合本项目采购需求，项目负责人应具有信息系统项目管理师证书（或 PMP 证书）、注册信息安全专业人员（CISP）证书、信息安全保障人员认证证书（CISAW）-应急服务（专业级）及以上证书、信息安全保障人员认证证书（CISAW）-风险管理（专业级）及以上证书、信息安全等级测评师证书（中级）及以上证书等；服务团队成员（不含项目负责人及驻场运维成员）应具备注册信息安全专业人员（CISP）证书或应急服务 CISAW（专业级）及以上证书或风险管理 CISAW（专业级）及以上证书或信息安全等级测评师证书（初级）及以上证书等。驻场运维成员应至少具备注册信息安全专业人员（CISP）证书。

（四）保密要求

供应商对安全服务的过程和结果应严格保密，供应商应与员工签订保密协议，未经采购人授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据进行任何侵害采购人权益的行为，否则采购人有权追究供应商的责任。

★（五）服务响应时间

服务过程中，供应商应在收到采购人的故障处理或维护通知后，如采购人提出需求，供应商应派人 2 小时内到达故障现场进行处理（7×24 小时，涵盖法定节假日）。供应商须按本遴选文件“第四部分附件一一响应文件的格式”中“★

附件 12 服务承诺函”的内容及格式要求在响应文件正本中提供服务承诺函原件并加盖供应商公章。

★（六）其它

项目实施期间，供应商应合理调整到场服务人员配置，如遇特殊情况，原服务技术人员不能到场，供应商应从后备驻场队伍中抽调同等或以上资历的工程师，经采购方同意后，提供到场服务。服务团队人员构成，特别是项目责任人和项目主要实施人员要求相对固定，供应商应当通过对人员要求“点对点”通勤等合理措施，保证项目实施人员符合项目要求，不因非不可抗力等原因造成驻场人员缺失或频繁更换。

供应商须按本遴选文件“第四部分附件一一响应文件的格式”中“★附件 13 售后服务承诺函”的内容及格式要求在响应文件正本中提供服务承诺函原件并加盖供应商公章。

五、项目交付内容

项目交付内容应符合信息安全技术网络安全等级保护二级、三级需求等相关规范、标准。

（一）对首都博物馆网络安全开展漏洞扫描后，形成《首都博物馆漏洞扫描分析报告》。

（二）参照等保二级、三级、风险评估等标准，建立首都博物馆信息系统安全基线基础。完成安全合规性检查后，形成《首都博物馆安全合规性检查报告》。

（三）根据渗透测试结果，形成《首都博物馆应用系统渗透测试报告》。

（四）协助首都博物馆建立应急事件处置预案、完成应急演练，并形成一套完整的应急处理预案文档，完善《首都博物馆信息安全应急管理体系制度》，形成《信息安全应急处置预案》、《应急演练报告》等相关文档。

（五）完善安全隐患库，形成首都博物馆信息系统的《首都博物馆信息系统安全隐患库建设报告》。

（六）每 3 个月完成 1 次执行一次安全巡检（项目期内共 4 次），并编制《首都博物馆信息系统安全巡检报告》，年度出具安全巡检总体报告。

（七）安全驻场服务，每月形成一个月度报告，年度出具安全驻场服务总体报告。

(八) 供应商为采购方网站等外网服务系统提供 24 小时不间断异常状态监测服务。

六、验收与交付方式:

(一) 验收方式:

1. 项目验收: 乙方应于项目服务期截止日的 30 自然日前日内向甲方提交《项目验收申请》主要项目报告, 包括《首都博物馆漏洞扫描分析报告》、《首都博物馆安全合规性检查报告》、《首都博物馆应用系统渗透测试报告》、《首都博物馆信息安全应急管理体系制度》、《首都博物馆信息系统安全隐患库建设报告》、《首都博物馆信息系统安全巡检报告》(含双月报、年报) 等相关材料, 得到甲方认可后, 由甲方组织开展项目验收。检查标准以本合同附件以及相关说明文档为标准, 具体时间和地点由甲乙双方商议安排, 甲方根据检查结果出具书面意见。

2. 验收结果分为通过与不通过。对于不通过的情况, 由乙方按照甲方的意见采取补救措施后再次进行项目验收。

(二) 项目可交付成果验收标准:

- 1、本项目验收报告所涉及范围需涵盖合同范围内容全部设备;
- 2、项目工作实施与各项报告编制需遵循国家相关要求及标准;
- 3、文档格式及检查内容需符合等级保护标准要求。

(三)、本项目验收中的报告参照标准依据:

- (1) 《中华人民共和国网络安全法》
- (2) 《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》(2011 修订)
- (3) 《信息安全等级保护管理办法》(公通字[2007]43 号)
- (4) GB 17859-1999 《计算机信息系统安全保护等级划分准则》
- (5) GB/T 22239-2019 《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》
- (6) GB/T 28448-2019 《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》
- (7) GB/T 20984-2022 《信息安全技术 信息安全风险评估方法》
- (8) GB/T 20274.1-2023 《信息安全技术信息系统安全保障评估框架第 1 部分: 简介和一般模型》
- (9) GB/T 18336.1-2015 《信息技术安全技术信息技术安全性评估准则第 1 部分: 简介和一般模型》