

首都博物馆

北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）信息化工程密码设备租赁服务项目采购文件

采购方式：馆内遴选

项目编号：ZC-FW-259449Z

中诚跃新（北京）咨询有限公司

目 录

第一部分	遴选邀请函	3
第二部分	供应商须知	4
第三部分	服务要求	26
第四部分	响应文件的审查、比较与评价	36
第五部分	采购合同	42
第六部分	附件 -- 响应文件的格式	59

第一部分 遴选邀请函

中诚跃新（北京）咨询有限公司受首都博物馆委托，对下述服务以馆内遴选方式进行采购。现邀请贵公司前来参加。

1. 项目编号：ZC-FW-259449Z
2. 项目名称：北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）信息化工程密码设备租赁服务项目
3. 项目预算金额：22.650455 万元
4. 项目基本概况介绍：信息化工程密码设备租赁服务

本项目采购标的名称：信息化工程密码设备租赁，对应《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中所属行业为：信息化。

本项目不分包，供应商不得自行拆包、分包进行响应。

5. 购买文件时间：2025年8月5日至2025年8月12日，每天上午9:00至下午17:00（北京时间，法定节假日除外）。
6. 购买文件地点：北京市朝阳区东三环北路38号院1号楼泰康金融大厦18层1813室。
7. 响应文件递交时间：2025年8月15日上午09:00至09:30（北京时间）
8. 响应文件递交地点：北京市朝阳区北京市朝阳区东三环北路38号院1号楼泰康金融大厦18层1813室第一会议室
9. 本文件售价：人民币200元/套；文件售后不退。
10. 凡对本次采购提出询问，请与中诚跃新（北京）咨询有限公司联系。

中诚跃新（北京）咨询有限公司（采购代理机构）

地 址：北京市朝阳区东三环北路38号院1号楼泰康金融大厦18层1813室

邮 编：100020

电 话：010-65909800 13124797529

联 系 人：徐扬

开户名（全称）：中诚跃新（北京）咨询有限公司

开户行：招商银行股份有限公司北京大运村支行

账号：110938847410701

第二部分 供应商须知

重要提示：遴选文件中，加“★”号的条目为实质性要求。“★”号条目内容若有缺失或者无效，将导致**响应被视为无效响应**，且不允许在响应文件递交截止时间后补正。该“★”若加在标题处，则该标题下所有涵盖内容均为实质性要求，若加在正文段落处，则该段内容为实质性要求。

供应商须知资料表

本资料表是关于本项目的具体资料，是对本章供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应当以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1.1	采购代理机构：中诚跃新（北京）咨询有限公司 地 址：北京市朝阳区东三环北路 38 号院 1 号楼泰康金融大厦 18 层 1813 室 联 系 人：徐扬 电 话：010-65909800 13124797529
1.1.2	采 购 人：首都博物馆 地 址：北京市复兴门外大街 16 号 联 系 人：张老师 电 话：010-63312976
★1.2.4	其他资格/资质标准要求：/
1.4.3	若供应商的报价被评审委员会认为明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品/服务质量或者不能诚信履约的，供应商应当按照评审委员会的要求在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能在评审委员会规定的时间内证明其报价合理性的，其响应将作为无效响应处理。
★7.1	文件中： 其中附件 8-2：供应商应在响应文件正本中提供正本的《法定代表人的授权委托书》。如果供应商代表是法定代表人，则附件 8-2 可以不提供，但须提供正本的供应商单位出具的法定代表人身份证明（内容自拟，但必须包括法定代表人身份证复印件和法定代表人本人签字）。

条款号	内 容
★9	<p>遴选保证金：<u>人民币 4400 元</u></p> <p>保证金形式：电汇、采购人可接受的银行保函。</p> <p>特别提示：</p> <p>1、如供应商采用汇款形式递交遴选保证金，须不迟于响应文件递交截止时间之前，使用供应商单位账户一次性汇入（请在汇款时注明“ZC-FW-259449Z”）采购人或采购代理机构指定的账户（账户信息如下），并将银行汇款凭证复印件加盖供应商单位公章，按遴选文件要求进行密封及送达。</p> <p>开户名（全称）：中诚跃新（北京）咨询有限公司</p> <p>开户行：招商银行股份有限公司北京大运村支行</p> <p>账号：110938847410701</p> <p>2、如供应商采用保函形式递交遴选保证金，保函的有效期应当覆盖或者超过响应有效期。</p>
★10.1	<p>响应文件有效期：<u>90 个日历日</u></p>
11.1	<p>响应文件：正本 1 份，副本 6 份，电子版 1 份</p> <p>注：电子文档为全部响应文件正本的扫描件（彩色）。格式采用 PDF 格式，载体形式为 U 盘。并在载体上注明项目名称、包号及供应商名称。供应商应对正本响应文件纸质版与电子文档的一致性、真实性、完整性负责。</p> <p>如供应商未按遴选文件规定的份数递交响应文件，其响应将被视为<u>无效响应</u>。</p>
13.1	<p>响应文件递交时间：2025 年 8 月 15 日上午 09:00 至 09:30（北京时间）</p> <p>响应文件递交截止时间：2025 年 8 月 15 日上午 09:30（北京时间），逾期送达或不符合遴选文件要求密封的响应文件恕不接收。</p> <p>响应文件递交地点：北京市朝阳区东三环北路 38 号院 1 号楼泰康金融大厦 18 层 1813 室第一会议室。</p>
★30	<p>供应商应在响应文件正本中提交成交服务费承诺书原件。</p> <p>本项目成交服务费的具体收费标准：以成交金额为收费基数，按照原国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）文件、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534 号）及《国家发展</p>

条款号	内 容
	<p>改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）的规定标准向成交供应商收取成交服务费。单个项目最低收费 6000 元，代理服务费不足单项最低收费标准的按最低收费标准计取。</p> <p>服务费收款账号：</p> <p>开户名（全称）：中诚跃新（北京）咨询有限公司</p> <p>开户行：中国银行北京雅宝路支行</p> <p>账号：329864994010</p>
适用于供应商须知的增加或者说明的变动：	
一	政府采购政策
1	<p>本项目<input type="checkbox"/>是/<input checked="" type="checkbox"/>非专门面向中型、小型、微型企业采购，有关中小企业的认定标准，按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件的规定执行。</p> <p>本项目<input type="checkbox"/>是/<input checked="" type="checkbox"/>非专门面向监狱企业采购，有关监狱企业的认定标准，按照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件的规定执行。</p> <p>本项目<input type="checkbox"/>是/<input checked="" type="checkbox"/>非专门面向残疾人福利性单位采购，有关残疾人福利性单位的认定标准，按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件的规定执行。</p>
1.1	<p>在本次政府采购活动中，如供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形之一的，可以对小型和微型企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审：</p> <p>情形1：在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；</p> <p>情形2：在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业。</p> <p>情形3：在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p>

条款号	内 容
	<p>特别说明:</p> <p>1、在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有小微企业制造货物, 也有大中型企业制造货物的, 不享受报价扣除。</p> <p>2、如本项目接受供应商以联合体形式参加, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。</p> <p>3、小微企业不得与大、中企业的负责人为同一人, 或者与大、中企业存在直接控股、管理关系。</p> <p>4、审核依据为: 供应商根据本文件“第六部分 附件--响应文件的格式”中所提供《中小企业声明函》格式, 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)和《中小企业划型标准规定》(工信部联企业〔2011〕300号), 在响应文件正本中提供的如实完整填写并加盖公章的《中小企业声明函》原件, 否则不予认定; 如供应商在《中小企业声明函》中填写的采购标的名称或所属行业与遴选文件中规定的不一致, 则不予认定。</p> <p>监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件, 并加盖单位公章。</p> <p>残疾人福利性单位应当根据“第六部分 附件--响应文件的格式”中所提供《残疾人福利性单位声明函》格式如实完整填写并加盖公章的《残疾人福利性单位声明函》原件, 否则不予认定。</p>
1.2	<p>如本项目接受联合体投标, 或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包, 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的, 可对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除, 用扣除后的价格参加评审。</p> <p>注: 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣除优惠政策。</p>
二	其他

条款号	内 容
1	供应商如果在响应文件中提供了虚假材料，在任何时候采购人都有权否决其响应，并视情况追究其责任。
★2	供应商的响应文件应按遴选文件要求有效签署并加盖供应商单位公章。
★3	供应商递交的响应文件未按遴选文件的规定内容及格式要求编制的，其响应将被视为 <u>无效响应</u> 。
★4	响应文件要求有效签署并加盖供应商单位公章。遴选文件中要求的盖章，除特殊标注外，是指在公安部门备案的单位公章；财务专用章、合同专用章、投标专用章等均不予认可，否则其响应将被视为 <u>无效响应</u> 。
★5	本项目不接受联合体参加；成交后不允许将合同转包或分包。
★6	<p>分支机构经其所属法人或其他组织授权，可以分支机构的名义参加本项目响应，但其民事责任由分支机构所属法人或其他组织承担。</p> <p>如法人或其他组织授权其分支机构参加本项目响应，则必须针对本项目出具对其分支机构参加本项目响应的唯一授权，且该法人或其他组织不得再参加本项目响应。如出现法人或其他组织和其授权的分支机构同时参加本项目响应、或者法人或其他组织授权多个分支机构参加本项目响应的情况，相关响应均无效。</p>

一 说明

1 采购人或者采购代理机构及合格的供应商

1.1 采购人、采购代理机构

1.1.1 采购代理机构：系指采购人委托的、依法在财政部门登记备案的采购代理机构。

1.1.2 采购人：详见《供应商须知资料表》。

1.1.3 “潜在供应商”指符合遴选文件规定的合格供应商。

1.1.4 “供应商”指符合本遴选文件规定并参加遴选的供应商。

1.2 满足以下条件的供应商是合格的供应商，可以参加本次采购：

1.2.1 供应商是指在中华人民共和国境内注册，向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）供应商必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人；

（七）法律、行政法规规定的其他条件。

1.2.3 供应商必须向采购代理机构购买遴选文件并登记备案，未向采购代理机构购买遴选文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次遴选。

1.2.4 供应商除了满足以上条款外，还需满足《供应商须知资料表》规定的资格/资质标准要求。

1.2.5 如《供应商须知资料表》中允许联合体参加，对联合体规定如下：

(1) 以联合体形式参加遴选的，联合体各方均应当符合本须知 1.2 中规定的条件。

(2) 采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。由同类资质按照联合体分工承担相同工作的，应按照资质等级较低的供应商确定联合体的资质等级。

(3) 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同联合体协议连同响应文件一并提交采购人或者采购代理机构。

(4) 以联合体形式参加遴选的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的遴选。

1.2.6 供应商不得存在下列情形之一：

1.2.6.1 已为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.2.6.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

1.2.6.3 供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加本次采购活动。

1.2.7 信用信息查询

1.2.7.1 信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

1.2.7.2 信用信息查询截止时点：响应文件递交截止时间；

1.2.7.3 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：在资格审查过程中，对各供应商在中国政府采购网的查询记录截图和“信用中国”网站下载的信用信息报告作为查询记录和证据，由采购代理机构根据相关档案管理规定，与其他评审文件一并保存；

1.2.7.4 如本项目接受联合体或自然人参与，两个以上的自然人、法人或其

他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加此次政府采购活动的，应提供所有联合体成员的合格的信用记录查询结果。联合体任何一方成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其响应将被拒绝；

1.2.7.5 信用信息的使用规则：查询结果显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与此次采购活动。

1.3 供应商在遴选过程中不得以向采购人或者采购代理机构行贿或采取其他手段谋取成交。一经发现，其供应商资格将被取消。

1.4 供应商不得实施下列法律禁止的行为，情节严重的，由有权机关依法追究其法律责任。

1.4.1 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

1.4.2 与采购人或者采购代理机构或者其他供应商恶意串通的；

1.4.3 以低于成本的报价响应的；

1.4.4 向采购人或者采购代理机构、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

1.4.5 以他人名义遴选或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

1.4.6 提供虚假证明材料谋取成交的；

1.4.7 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

2 资金来源

2.1 遴选公告或遴选邀请函中所述的采购人必须已经获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的款项（包括财政性资金和自筹资金）。

3 遴选费用

3.1 供应商应当承担所有与准备和参加遴选有关的费用，不论遴选的结果如何，采购人或者采购代理机构均无承担遴选费用的义务和责任。

二 遴选文件

4 遴选文件构成

- 4.1 采购人或者采购代理机构根据采购项目的特点和需求编制遴选文件。
- 4.2 供应商应当认真阅读遴选文件所有的事项、格式、条款和服务要求等。
- 4.3 供应商应当注意遴选风险：如果供应商未按照遴选文件要求提交响应文件，将有可能导致其响应文件按无效响应处理。
- 4.4 供应商应检查遴选文件是否完备，如果发现有任何缺漏、重复或不清楚的地方，应在收到文件后 2 个工作日内通知采购代理机构，以便及时补齐。否则，由此引起的损失由供应商自负。

5 遴选文件的澄清和修改

- 5.1 采购人、采购代理机构可对已发出的遴选文件进行必要澄清或者修改。澄清或者修改内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构将在首次响应文件递交截止时间 5 日前，以书面形式通知所有已收受遴选文件的供应商。
- 5.2 该澄清或者修改的内容为遴选文件的组成部分。
- 5.3 供应商在收到上述通知后，应当立即向者采购代理机构发出回函予以确认。

三 供应商的响应文件

6 遴选范围及响应文件计量单位

- 6.1 供应商必须对遴选文件中“第三部分 服务要求”中所有要求进行报价和详述，不得拆包进行响应。
- 6.2 供应商的响应文件中所使用的计量单位，除遴选文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位及通用图形符号。

7 响应文件的编制

- 7.1 供应商应完整地按遴选文件提供的响应文件格式填写响应文件。须按 A4 幅面装订，并编写方便查阅的文件目录，逐页标明页码。响应文件应包括以下

内容:

- ★附件 1——遴选报价函（格式）
- ★附件 2——响应报价一览表（格式）
- ★附件 3——响应分项报价说明表
- ★附件 4——供应商基本情况表（格式）
- ★附件 5——商务条款偏离表（格式）
- ★附件 6——技术服务偏离表（格式）
- ★附件 7——成交服务费承诺书（格式）
- ★附件 8——资格证明文件

★附件 8-1——法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明

- ★附件 8-2——法定代表人的授权委托书（格式）
- ★附件 8-3——供应商资格声明书（格式）
- ★附件 8-4——遴选保证金汇款凭证盖章复印件/保函盖章复印件（格式）
- ★附件 8-5——供应商须知资料表中 1.2.4 中要求的其他资格/资质标准要求（如有的话）

★附件 9 承诺函（格式）

附件 10——包括但不限于公司简介、服务方案、业绩证明材料等有利于评审的资料（参照遴选文件技术要求自行编制）

附件 11 中小企业声明函

7.2 上述文件应当按照遴选文件规定的格式填写、签署和盖章。

7.3 所有供应商的响应文件应当为真实、有效文件，必须分别单独胶装成册，且必须根据遴选文件的密封和装订规定执行。未按遴选文件规定制作/递交响应文件的，按无效响应处理。

8 报价

8.1 所有报价均以人民币为单位进行报价。供应商的报价应当遵守《中华人民共和国价格法》。采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

- 8.2 供应商应当在遴选分项报价说明表(附件3)上标明各项采购内容的单价(如适用)和总价,并由法定代表人或法定代表人授权代表签署。
- 8.3 供应商须根据采购人提出的具体需求,针对每项货物、工程和服务内容,逐一分项报价。
- 8.4 供应商所报的各分项单价在合同履行过程中是确定的,不得擅自变更。任何包含价格调整要求的响应文件,均属于无效响应。
- 8.5 采购人不接受任何选择性报价,每种货物、工程和服务只能有一个响应报价。

9 遴选保证金

- 9.1 供应商应当提供《供应商须知资料表》中所规定数额的遴选保证金,并作为其响应文件的一部分。
- 9.2 遴选保证金是为了保护采购人或者采购代理机构免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。发生下列情形之一,遴选保证金将不予退还:
- (1) 供应商在递交响应文件截止时间后到遴选有效期满前,擅自撤销响应的;
 - (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
 - (3) 除因不可抗力或遴选文件认可的情形以外,成交供应商不与采购人签订合同的;
 - (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
 - (5) 成交供应商擅自放弃成交的;
 - (6) 成交供应商不按本须知的规定提交履约保证金的;
 - (7) 法律、法规和遴选文件规定的其他不予退还情形。
- 9.3 遴选保证金可采用形式详见《供应商须知资料表》。
- 9.4 凡是没有交纳遴选保证金的,或交纳的保证金不符合本须知第9.1条、第9.3条的规定的,属于无效响应。
- 9.5 以联合体形式参加遴选的,可以由联合体中的一方或者共同提交遴选保证金。以一方名义提交遴选保证金的,对联合体各方均具有约束力。

- 9.6 成交供应商的保证金，在成交供应商与采购人签订合同之日起5个工作日内办理退还：成交供应商须持《采购合同》原件，到采购代理机构的业务部门办理。
- 9.7 未成交供应商的保证金，在成交通知书发出后5个工作日内办理退还：以电汇形式递交保证金的，采购代理机构将按照供应商在响应文件中提供的汇款信息办理汇款。供应商应注意及时查收；以保函形式递交保证金的，供应商须持采购代理机构开具的保证金凭证原件，到采购代理机构的业务部门办理。
- 9.8 采购代理机构逾期退还保证金的，除应当退还保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

10 响应文件有效期

- 10.1 响应文件应在遴选文件规定的响应文件递交截止之日起____天内保持有效（详见<供应商须知资料表>），响应文件有效期不满足要求的，将被视为无效响应而予以拒绝。
- 10.2 采购代理机构可根据实际情况，在原响应有效期截止之前，要求供应商同意延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件，且本须知中有关遴选保证金的返还的规定将在延长了的有效期限内继续有效。供应商也可以拒绝采购人或采购代理机构的这种要求，其遴选保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

11 响应文件的签署及规定

- 11.1 供应商应当准备响应文件正本____份、副本____份及电子版____份（详见<供应商须知资料表>中规定），每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”或“电子版”。若正本和副本或电子版不符，以正本为准。
- 11.2 响应文件的正本需打印或用不退色墨水书写，注明“正本”字样，所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由供应商的法定代表人或法定代表人授权代表本人亲笔签字（应与其有效身份证件中姓名一致），不得用盖章（如签名章、签字章）代替，也不得由他人代签。授权代表须持有书面的

“法定代表人的授权委托书”（标准格式详见本文件第六部分），并将其附在响应文件中。

- 11.3 所有要求盖章的地方都应加盖单位公章，仅加盖骑缝章不予认可。
- 11.4 响应文件应按统一规定的格式、顺序填写、排列，并装订、胶封成册，否则响应将被拒绝。
- 11.5 为了便于评审及区分，供应商可以在响应文件的书脊上注明供应商名称、项目名称及所投包号（如有）。响应文件的副本可以采用正本的复印件，复印件应清晰整洁。
- 11.6 对响应文件进行的任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或法定代表人授权代表在修改的每一处上签字并加盖公章后有效，否则不予认定。
- 11.7 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

四 响应文件的递交

12 响应文件的密封

- 12.1 递交响应文件时供应商必须将响应文件密封递交：正本以密封袋/箱单独密封、副本以密封袋/箱单独密封、电子版以密封袋/箱单独密封。各密封袋/箱正面须分别标明“正本”“副本”“电子版”字样。对封装材料及样式不作特别规定，供应商应当保证其封装的可靠性，不致因搬运、堆放等原因散开。
- 12.2 供应商须将“遴选保证金”（汇款凭证盖章复印件或保函原件）单独密封，并在包装袋/箱上标明“遴选保证金”字样，在递交响应文件单独递交。
- 12.3 本项目不进行公开唱价。
- 12.4 在第 12.1、第 12.2 规定的及其他有关包装袋/箱上均应当：
 - 12.4.1 注明遴选公告或遴选邀请书中指明的项目名称、项目编号、包号（如有）和“在（响应文件递交截止时间）之前不得启封”的字样。
 - 12.4.2 在包装袋/箱的封装处加盖供应商单位公章或由法定代表人或法定代表人授权代表签字。

- 12.5 供应商的响应文件必须在规定的时间派人送达到指定的地点。
- 12.6 拒收情形：如供应商未按上述要求密封，采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责，且采购代理机构将拒绝接收。

13 递交响应文件的截止时间

- 13.1 供应商应在遴选公告或遴选邀请函中规定的截止日期和时间内，将响应文件递交至遴选公告或遴选邀请函中规定的地址。
- 13.2 采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改遴选文件延长响应文件递交截止时间。在此情况下，采购代理机构和供应商受响应截止时间制约的所有权利和义务均应当延长至新的截止期。
- 13.3 拒收情形：采购代理机构将拒绝接收并原封退回在本须知规定的递交响应文件截止时间后送达的任何响应文件。

14 响应文件的补充、修改或者撤回

- 14.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并均须以书面形式通知采购代理机构。书面修改材料须有授权代表签字或加盖供应商单位公章。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
- 14.2 递交响应文件截止时间后，供应商撤回响应文件的，其保证金不予退还。
- 14.3 除供应商要求撤回文件的情况外，供应商递交的文件将留档备案，不予退还。

五 遴选及评审

15 组建评审委员会

- 15.1 评审委员会根据采购项目的特点，依法进行组建并负责评审工作。

16 响应文件的审查与澄清

- 16.1 评审委员会将对响应文件进行审查，响应文件的审查分为资格性审查和符合性审查。

16.1.1 资格性审查：指依据法律、法规和遴选文件的规定，对响应文件中的资格证明、遴选保证金等资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备遴选资格。

16.1.2 符合性审查：指依据遴选文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对遴选文件的响应程度进行审查，以确定是否对遴选文件的实质性要求做出了响应。

16.1.3 只有资格性审查及符合性审查合格的响应文件才能够进入协商阶段。

16.2 响应文件的澄清。

16.2.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，评审委员会可以要求供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或法定代表人授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当另附法定代表人的授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。且澄清、说明或者更正内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。接到评审委员会澄清等要求的供应商如未按规定作出澄清，其风险由供应商自行承担。

16.2.2 澄清文件将作为响应文件内容的一部分。

16.2.3 响应文件出现前后不一致情况时将按以下规定修正：

响应文件中报价一览表中内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

16.2.4 评审委员会不接受供应商主动提出的澄清。

17 响应偏离与非实质性响应

17.1 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则的内容，评审

委员会可以接受，但这种接受不得损坏或影响任何供应商的相对排序。

17.2 在协商之前，评审委员会将对每份符合资格的响应文件的符合性进行审查，以确定其是否满足遴选文件的实质性要求。实质上的响应应当满足遴选文件要求的全部实质性条款、条件和规格，并且没有重大偏离。对于关键条款的偏离、保留和反对，均被认为是实质上的偏离。评审委员会仅仅根据响应文件本身的内容做出判断，而不寻求外部的证据。

17.3 实质上没有响应遴选文件要求的响应将视为无效响应。供应商不得通过修正或撤销不符合要求之处而使其响应成为实质性响应的文件。

17.4 出现的下列情形之一的，将被认定为未实质性响应遴选文件：

- (1) 未按遴选文件的规定交纳遴选保证金的；
- (2) 未按照遴选文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备遴选文件中规定资格要求的；
- (4) 响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清，导致响应文件不满足遴选文件实质性要求的；
- (5) 响应文件中提供虚假或失实材料的；
- (6) 最后报价超过遴选文件中规定的预算金额，采购人无法支付的；
- (7) 未满足遴选文件中标注★号条款要求的；
- (8) 属于遴选文件中所列无效响应情形的；
- (9) 在参加本次采购活动前三年内在经营活动中有重大违法记录的，或被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
- (10) 不符合法律、法规和遴选文件中规定的其他实质性要求的。

18 协商阶段

18.1 评审委员会将根据遴选文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应遴选文件要求的供应商进行协商。资格性不符合要求或未实质性响应遴选

文件的响应文件按无效处理，不参加协商，评审委员会将告知提交响应文件的供应商。

- 18.2 评审委员会所有成员将在规定的时间和地点，集中与参加协商的供应商逐一进行协商，并给予所有参加协商的供应商平等的协商机会。在协商中，协商的任何一方不得透漏与协商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。
- 18.3 协商过程中，评审委员会可以根据遴选文件和协商情况实质性变动采购需求中的技术方案、服务要求及合同草案条款，但不得变动遴选文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
- 18.4 对遴选文件作出的实质性变动是遴选文件的有效组成部分，评审委员会将及时以书面形式同时通知所有参加协商的供应商。供应商收到通知后应当及时回函予以确认，并按照遴选文件的变动情况和评审委员会的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或法定代表人授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人的授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 18.5 供应商在协商过程中，还应如实提供评审委员会要求提供的资料或按评审委员会要求以书面形式作出承诺、说明或者补充。供应商的承诺、说明或者补充应其法定代表人或法定代表人授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人的授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

19 遴选及评审过程保密

- 19.1 评审委员会成员及与遴选有关的工作人员，从遴选开始到授予成交供应商止，凡是属于审查、澄清、评价和遴选的有关资料，均不得向无关的人员透露。
- 19.2 在协商及评审期间，供应商企图影响评审委员会成员、或与遴选有关工作人员的任何活动，其响应属于无效响应，并承担相应的法律责任。

20 最后报价

- 20.1 遴选文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，协商结束后，评审委员会将当要求所有继续参加协商的供应商在规定时间内提交最后报价。
- 20.2 遴选文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经协商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，协商结束后，评审委员会将按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。
- 20.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。
- 20.4 最后报价须在评审委员会规定的时间内送达指定地点。逾期提交最后报价的供应商将被取消授予合同的资格。

21 采购终止

- 21.1 出现下列情形之一，将导致遴选活动终止：
 - (1) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；
 - (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - (3) 因重大变故，采购任务取消的。

六 确定成交

22 确定成交候选供应商的确定标准

- 22.1 由评审委员会采用综合评分法对供应商提交的响应文件进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足遴选文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 22.2 评审时，评审委员会各成员将独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

22.3 评审委员会根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商。评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序推荐；评审得分且报价相同的，按照服务方案优劣顺序推荐。评审委员会推荐排名第一的供应商为预成交供应商。

23 确定成交供应商

23.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人，采购人在收到评审报告之日起 5 个工作日内，确认评审报告中的评审结果。

24 成交通知书

24.1 成交供应商确定后，采购代理机构以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

24.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

25 签订合同

25.1 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订合同，否则按擅自撤销响应文件处理。

25.2 遴选文件、成交供应商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

25.3 成交供应商不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排位在成交供应商之后的第一位的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

26 履约保证金（本项目不适用）

26.1 成交供应商在签订合同后____天内，向采购人提交合同总价____%的履约保证金，形式为_____（详见<供应商须知资料表>）。

27 保密和披露

27.1 供应商自领取遴选文件之日起，须承诺承担本采购项目下保密义务，不得将因本次采购获得的信息向第三人外传。

27.2 采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审的有关人员披露。

28 腐败和欺诈行为

28.1 采购人或者采购代理机构和成交供应商在本次采购、合同签订及合同实际履行过程中不得损害国家利益、社会公共利益及他人合法权益，不得实施下列行为。

28.1.1 “腐败行为”是指在采购过程中或合同签订、履行过程中，通过提供或变相提供、接受或变相接受、索取或变相索取任何不正当利益的行为。

28.1.2 “欺诈行为”是指成交供应商在采购过程或合同签订、履行过程中恶意串通、虚构事实，损害采购人、其他供应商权益及社会公共利益的行为，包括供应商之间在递交响应文件前后恶意串通，人为地使采购丧失公平竞争性，扰乱采购公平竞争秩序的行为。

28.2 在采购过程或合同签订、履行过程中，发现被推荐的成交供应商在本采购过程中有腐败和欺诈行为的，应当依法取消其成交资格并解除已经签订的采购合同。

29 质疑与投诉

29.1 供应商认为本遴选文件、采购过程、成交结果使其自身的权益受到损害的，可以在法定期限内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。质疑的范围仅限于上述三方面的事项。

29.2 提出质疑的期限

29.2.1 对遴选文件提出质疑的，为收到遴选文件之日或者遴选文件公告期限届满之日起3个工作日内。

29.2.2 对遴选过程提出质疑的，为各遴选程序环节结束之日起3个工作日内。

29.2.3 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起3个工作日内。

29.3 供应商提出质疑时，应当提交书面质疑函原件，其他形式的恕不接受。

29.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商对质疑材料的真实性承担相应法律责任。

29.3.2 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

29.3.3 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

29.4 供应商必须按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及本文件规定，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。并且质疑函必须按照财政部发布的《政府采购供应商质疑函》范本逐项如实填写。

30 成交服务费

30.1 成交供应商应当向采购代理机构支付成交服务费。

30.2 成交服务费的具体收费办法和标准按照详见《供应商须知资料表》。

30.3 成交供应商应当在领取成交通知书的同时向采购代理机构一次性支付成交服务费。

30.4 成交服务费应当以支票、汇票、现金、电汇等形式支付。

31 适用法律

31.1 本次采购活动参考《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规，由此产生的合同受《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规制约和保护。

第三部分 服务要求

(如本章内容与遴选文件其它章节内容有冲突,应以本部分内容为准。)

一、采购标的

1. 采购标的 (租赁需求一览表)

序号	货物或服务名称	数量	租赁期限	说明
1	智能密码钥匙租赁服务	200	1年	供应商按照要求数量提供智能密码钥匙硬件,拥有该硬件所有权;采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
2	国密安全浏览器租赁服务	200	1年	供应商按照要求数量提供国密安全浏览器软件,拥有该软件所有权;采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
3	个人 SM2 数字证书租赁服务	200	1年	供应商按照要求数量提供个人 SM2 数字证书软件,拥有该软件所有权;采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
4	通配符 SM2 数字证书租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供通配符 SM2 数字证书软件,拥有该软件所有权;采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
5	通配符 RSA 数字证书租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供通配符 RSA 数字证书软件,拥有该软件所有权;采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
6	服务器密码机租赁服务	2	1年	供应商按照要求数量提供服务器密码机硬件,拥有该硬件所有权;采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
7	签名验签服务器租赁服务	2	1年	供应商按照要求数量提供签名验签服务器硬件,拥有该硬件所有权;采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
8	SSL/IPSec VPN 综合网关租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供 SSL/IPSec VPN 综合网关硬件,拥有该硬件所有权;采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
9	安全认证网关租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供安全认证网关硬件,拥有该硬件所有权;采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
10	国密视频监控系统租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供国密视频监控系统硬件(包括 20 台国密安全半球摄像机,1 台 24 路安全智能视频一体化服务系统,8 块 16T 硬盘,2 个 USBKey,23 套数字证书),拥有该硬件所有权;采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
11	国密门禁系统租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供国密门禁系统硬件(包括 3 个安全门禁读卡器,10 张门禁卡,1 个后台登录读卡器,1 台门禁管理后台一体机,

				3 个门禁控制器，3 个开门按钮，3 个闭门器，3 个玻璃破碎紧急按钮，3 个单门磁力锁，3 个单门 LZ 支架），拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
--	--	--	--	--

2. 项目背景

本项目遵循《中华人民共和国密码法》与商业密码的相关规定，在符合网络安全等级保护和《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》等标准的基础上制定信息系统密码使用计划。此项目关注物理环境安全、网络通信安全、设备计算安全以及应用数据安全等领域，通过使用国内的商业密码产品和技术来应对传统密码服务性能低下、密钥安全风险高以及数据隐私泄露等安全问题，有效提高密码资源的利用率，从而为系统提供密码服务。

建成后的项目能够为应用系统提供包括身份验证、信息加密以及完整性保护在内的多项密码防护措施，以确保系统安全稳定地运行并提供高效的密码支持，确保满足国家密码管理局对于密码应用合规性、正确性以及有效性的需求。项目的实施有利于提升平台的信息技术水平，实现系统在可控制、可信度、可管理、可监督以及可追踪方面的全面改进。

二、商务要求

1. 交付期限：合同签订后 1 个月内完成所有租赁软件/硬件货物交货。合同签订后 3 个月内完成所有租赁软件/硬件安装、调试。安装调试并验收合格后视为交付完成。

2. 交付地点：采购人指定地点。

3. 租赁服务期限：供应商完成所有租赁软件/硬件安装、调试且验收合格次日起 1 年。

4. 付款条件（进度和方式）

成交供应商完成所有租赁软件/硬件货物交货且经采购人验收合格后 10 个工作日内，由采购人依照支付流程向成交供应商支付第一笔合同款，金额为合同金额的 60%。

成交供应商完成所有租赁软件/硬件安装、调试且验收合格后 10 个工作日内，由采购人依照支付流程向乙方支付第二笔合同款，付至合同金额的 95%。

项目租赁期满后 10 个工作日内，由采购人依照支付流程向供应商支付第三笔合同款，付至合同金额的 100%。

成交供应商应在采购人每次付款前向采购人开具增值税发票，成交供应商未提供发票或者出具发票不符合相关要求的，采购人支付时间顺延且不承担逾期付款责

任。

本合同约定的付款时间及付款金额等以采购人获得经费审批为准，经费未及时审批及拨款的，采购人可根据经费批复视情况调整付款时间及比例，且不视为采购人违约。

5. 服务要求

(1) 供应商应保障租赁期内采购人租赁的软件/硬件正常运行。

(2) 供应商必须按照采购合同的有关约定，提供完整的服务技术文档资料、使用说明、操作手册等。

(3) 供应商应根据采购人的需要，按服务要求派专人到采购人处进行现场技术介绍与答疑。

(4) 供应商必须承诺在租赁期内提供采购人租赁软件/硬件的原厂工程师实施安装调试；提供采购人租赁软件/硬件的原厂商使用培训课程；当采购人使用租赁软件/硬件的过程中出现一般故障，联系原厂商在2小时内响应；当客户的网络或系统出现紧急故障，无法判断直接原因时，原厂商工程师协助客户进行现场检查和排除故障。

★供应商应在响应文件中提供由法定代表人或法定代表人授权代表签字的承诺函（格式详见本文件第六部分《附件一—响应文件的格式》附件9 承诺函），内容必须包括：我单位承诺在租赁期内提供采购人租赁软件/硬件的原厂工程师实施安装调试；提供采购人租赁软件/硬件的原厂商使用培训课程；当采购人使用租赁软件/硬件的过程中出现一般故障，联系原厂商在2小时内响应；当客户的网络或系统出现紧急故障，无法判断直接原因时，原厂商工程师协助客户进行现场检查和排除故障。

(5) 供应商应负责培训采购人维护人员，使维护工作人员能掌握租赁软件/硬件使用、配置、软件维护技能，具备排除一般的系统故障的能力。采购人有权复制供应商提供的各种技术资料，作为维护管理用。培训内容（要求有培训大纲）包括但不限于几个方面：为维护及使用工作所必须的相关文件的讲解；商用密码应用服务系统项目的部署与使用；软硬件一般故障处理；相关系统的日常维护方法等。

6. 其他费用

供货商承担租赁期内的技术服务及技术支持费用，包括但不限于运输、安装、调试、验收合格交付使用之前及保修范围内产生的相关费用。

三、服务要求

1. 基本要求

所提供租赁密码设备具有商用密码产品认证证书，满足GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》第二级要求。

2. 租赁软件/硬件功能要求

供应商出具关于所提供租赁软件/硬件满足采购文件技术要求的技术服务偏离

表，即视为所提供产品符合采购文件技术要求。

重要说明：

“★”部分为实质性指标，如有一项不符合即按无效响应处理。

“▲”部分为重要指标，每有1项重要指标项正偏离或无偏离的，得2分。

本节技术指标要求中，标记了“★”的技术参数属于实质性参数，不接受任何负偏离，否则响应无效；标记了“▲”的技术指标属于重要指标；未做任何标记的技术参数属于基本指标，全部基本指标构成了本项目的基本功能要求；

各项技术指标响应情况的审核依据：如技术指标中明确了审核依据，则以该条技术指标中规定的审核依据为准；如技术指标中未明确规定审核依据，则以供应商响应文件“技术服务偏离表”中填写的偏离情况为准（如技术指标对服务要求存在正偏离或负偏离，应据实逐条响应填写“正偏离”或“负偏离”如技术指标对采购需求没有偏离，注明“无偏离”即可，无需逐条响应）。

本文件中涉及的规范、标准等，如有更新，以最新再行规范、标准为准。

序号	服务名称	租赁软件/硬件功能要求
1	智能密码钥匙租赁服务	1) 支持多种类型的密钥、支持多个密钥的安全存储，支持证书的导入、导出、安全存储； 2) 支持通过密码算法实现文件和数据的电子签名及签名验证； 3) 支持高速对称算法，满足大数据实时高速加解密功能需求； 4) 支持 SM2、SM3、SM4 等国密算法； 5) 数据存储年限大于 10 年； 6) 擦写次数大于 100000 次； 7) 具备完善的 PIN 校验保护功能。 8) ★具有商用密码产品认证证书。（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）
2	国密安全浏览器租赁服务	1) ★具有商用密码产品认证证书（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）； 2) 支持 SM2、SM3、SM4 国密算法； 3) 支持国密 SSL 双向协议；
3	个人 SM2 数字证书租赁服务	1) ★证书颁发机构应具备电子认证服务许可证（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）； 2) 证书持有者应具有线上身份真实性、唯一性，并保证其行为的不可抵赖性。通过多重加密，实现信息传输防窃取、防篡改，最大限度保障各方合法权益，提升业务信息化安全水平； 3) 用于标识自然人的身份，在用户进行网银交易、个人安全电子邮件合同签订、支付过程中行使数字签名并进行认证。
4	通配符 SM2 数字证书	1) ★证书颁发机构应具备电子认证服务许可证（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）； 2) 证书持有者应具有线上身份真实性、唯一性，并保证其行为的不可抵赖性。通过多重加密，实现信息传输防窃取、防篡改，最大限度保障各方合法权益，提升业务信息化安全水平； 3) SSL 站点证书，表示站点身份。
5	通配符	1) ★证书颁发机构应具备电子认证服务许可证（审核依据为加盖

	RSA 数字证书	<p>供应商单位公章的有效期内的证书复印件)；</p> <p>2) 证书持有者应具有线上身份真实性、唯一性，并保证其行为的不可抵赖性。通过多重加密，实现信息传输防窃取、防篡改，最大限度保障各方合法权益，提升业务信息化安全水平；</p> <p>3) SSL 站点证书，表示站点身份。</p>
6	服务器密码机租赁服务	<p>1) 遵循 GM/T 0030《服务器密码机技术规范》、GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》；</p> <p>2) ▲支持 SM1、SM2、SM3、SM4 等国产密码算法；支持 RSA(2048/4096/8192)、AES、3DES、MD5、SHA 等国际算法；</p> <p>3) 密钥安全存储：设备内可存储至少 200 个对称密钥以及 200 对非对称密钥；</p> <p>4) 密码运算：支持数据加密/解密、数字签名/验签、消息鉴别码的产生/验证、数字信封、密钥协商等类型的密码运算，并且支持多任务并发访问；</p> <p>5) 支持 SDF、JCE 等多种 API 接口，接口符合 GM/T 0018-2023《密码设备应用接口规范》；</p> <p>6) 随机数产生：采用双路国家密码管理局批准的物理噪声源随机数芯片；</p> <p>7) 提供可信的时间服务，可通过 NTP 协议从时间源同步时间；</p> <p>8) 支持国密 SM2 和 RSA 算法证书申请、导入、删除、下载、存储功能；支持证书链管理功能，支持配置多个 CA 或者多级 CA，可同时配置多条证书链；支持 CRL、OCSP 等多种方式验证证书有效性；</p> <p>9) 访问控制功能：具备完善的身份鉴别机制，通过智能密码钥匙与口令相结合的方式实现管理员身份的鉴别；</p> <p>10) 支持连接白名单：通过连接白名单的支持，实现对应用端的授权认证；</p> <p>11) 支持 SNMP 服务，开启后可监控设备状态。</p> <p>12) 支持 SYSLOG 服务，将日志以 SYSLOG 协议发送到指定服务器，并提供日志审计功能。</p> <p>13) 支持 BOND 链路聚合功能，支持多种模式配置，提高网络性能、冗余备份和容错能力，从而提高网络的可靠性和性能。</p> <p>14) 支持 IPv4 和 IPv6，提高网络连接的稳定性和可靠性。</p> <p>15) 支持服务网口和管理网口物理隔离；业务调用密码机需证书及密码验证；</p> <p>16) 支持集群部署；支持任意扩容的部署模式，可以便捷的从单机模式转换成主从模式、集群模式；支持集群内设备之间密钥同步功能。</p> <p>17) ★具有商用密码产品认证证书(审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件)；</p> <p>18) 2U 机箱，≥16G 内存、≥256G 硬盘，≥2 个千兆电口。</p> <p>19) 性能指标：SM4 加解密 880Mbps；SM3 杂凑 500Mbps；SM2 密钥生成 6000tps；SM2 签名/验签(tps) 5800/4000；SM2 加密/解密(tps) 3000/6500。</p>
7	签名验签	<p>1) 遵循 GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》、GM/T 0029《签</p>

	服务器租赁服务	<p>名验签服务器技术规范》；</p> <p>2) ▲支持 SM1、SM2、SM3、SM4 等国产密码算法；支持 RSA(2048/4096/8192)、AES、3DES、MD5、SHA 等国际算法；</p> <p>3) 密钥的安全存储：设备内可存储至少 200 个对称密钥以及 200 个非对称密钥；</p> <p>4) 数字签名验签：支持 PKCS#1、PKCS#7 Attach、PKCS#7 Detach 签名/验签功能；</p> <p>5) 数字信封功能：支持基于国密算法的数字信封功能；</p> <p>6) 证书管理和验证功能：支持与 CA 连接，提供证书管理功能，支持 CA、CRL、OCSP 等多种方式证书有效性验证；支持证书链管理功能，支持配置多个 CA 或者多级 CA，可同时配置多条证书链；支持通过 LDAP、HTTP、手动配置等多种方式获取 CRL；</p> <p>7) 由签名验签服务器产生应用实体的签名密钥对和证书请求，支持通过管理界面导入应用实体的签名证书、加密证书和加密密钥对；</p> <p>8) 访问控制功能：具备完善的身份鉴别机制，通过智能密码钥匙与口令相结合的方式实现管理员身份的鉴别；</p> <p>9) 支持连接白名单：通过连接白名单的支持，实现签名验签服务器对应用服务器的授权认证；</p> <p>10) 支持 SNMP 服务，开启后可监控设备状态。</p> <p>11) 支持 SYSLOG 服务，将日志以 SYSLOG 协议发送到指定服务器，并提供日志审计功能。</p> <p>12) 支持 BOND 链路聚合功能，支持多种模式配置，提高网络性能、冗余备份和容错能力，从而提高网络的可靠性和性能。</p> <p>13) 支持 IPv4 和 IPv6，提高网络连接的稳定性和可靠性。</p> <p>14) 支持服务网口和管理网口物理隔离；业务调用签名验签服务器需证书及密码验证；</p> <p>15) 提供可信的时间服务，可通过 NTP 协议从时间源同步时间。</p> <p>16) 支持集群部署；支持任意扩容的部署模式，可以便捷的从单机模式转换成主从模式、集群模式；支持集群内设备之间密钥同步功能。</p> <p>17) ★具有商用密码产品认证证书（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）；</p> <p>18) 2U 机箱，≥16G 内存、≥256G 硬盘，≥2 个千兆电口。</p> <p>19) 性能指标：SM4 加解密 880Mbps；SM3 杂凑 500Mbps；SM2 P1 签名/验签：10000/6000tps；SM2 P7 签名/验签：12000/7500tps。</p>
8	SSL/IPSec VPN 综合网关租赁服务	<p>1) 遵循 GM/T0025-2023《SSL VPN 网关产品规范》、GM/T 0028-2024《密码模块安全要求》；</p> <p>2) 支持 SM2、SM3、SM4 国产密码算法；</p> <p>3) ★具有商用密码产品认证证书（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）；</p> <p>4) 基于 SSL/TLS 协议，在通信网络中构建安全通道；</p> <p>5) 随机数生成：随机数由多路硬件噪声源产生；</p> <p>6) 密钥交换：提供密钥交换功能，通过协商产生工作密钥；</p> <p>7) 安全报文传输：提供符合国际和国密标准 SSL 的 VPN 通道防护，</p>

		<p>有安全报文传输功能，支持抗重放攻击，保证数据的安全传输；</p> <p>8) 身份鉴别：通过数字证书的方式对实体鉴别，保证鉴别信息的完整性和有效性；</p> <p>9) 访问控制：具有细粒度的访问控制功能，基于用户或用户组对资源进行有效控制，并能根据访问时间进行控制；</p> <p>10) 密钥更新：根据时间周期或报文流量进行工作密钥更新；</p> <p>11) 信息审计：能够对用户对系统的访问进行详细记录，记录信息包括：时间、用户 IP、用户证书信息、访问资源、上传流量、下载流量、访问结果、错误原因；</p> <p>12) 支持 SYSLOG、SNMP 服务。</p> <p>13) 2U 机箱，≥16G 内存、≥256G 硬盘，≥2 个千兆电口。</p>
9	安全认证网关租赁服务	<p>1) 支持多种认证方法，包括用户名口令、UKEY 证书、协同签名、动态口令、AD、LDAP 等；</p> <p>2) 支持 HTTPS 安全加密协议；支持 SSL 加速、SSL 卸载、HTTP 压缩、Web 高速缓存功能、HTTP 请求和响应改写、HTTP 内容改写、HTTP 反向代理转发和 HTTP 重定向；</p> <p>3) 支持国产密码算法：SM2、SM3、SM4 等；支持 ECC-SM4-SM3、ECDHE-SM4-SM3 密钥套件；支持国际算法：AES、DES、RSA、ECC 等；</p> <p>4) 支持 TLS1.1、TLS1.2、SSL3.0 等协议；</p> <p>5) 支持 IPv4 和 IPv6；</p> <p>6) 2U 机箱，≥16G 内存、≥256G 硬盘，≥2 个千兆电口。</p>
10	国密视频监控租赁服务	<p>包含：国密安全半球摄像机 20 台、24 路安全智能视频一体化服务系统 1 台、16T 硬盘 8 块、USBkey2 个、视频监控专用数字证书 23 套。</p> <p>1) ★国密视频监控系统服务端具有商用密码产品认证证书（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）；</p> <p>2) ★国密视频监控系统所接入的摄像头具有商用密码产品认证证书（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）；</p> <p>3) ▲信息安全标准支持 GB35114-2017《公共安全视频监控联网信息安全技术要求》，支持视频认证和加密；</p> <p>4) 内置国密 UKEY，全面符合国密标准，国密算法加密和认证，保证数据的安全性和真实性</p> <p>5) 支持 24 路，GB35114 C 级前端接入，支持视频数据签名和加密</p> <p>6) ▲支持 SVAC2.0、H.265 编码。</p> <p>7) 接入 32Mbps，储存 32Mbps，转发 16Mbps</p> <p>8) 最大支持 4 路录像回放（单路 4Mbps 1080P）</p> <p>9) WEB 单客户端最高 4 路 1080P 4M 码流解码</p> <p>10) WEB 客户端支持 35114 验签及解密播放</p> <p>11) ▲接入摄像头满足：（1）400 万 SVAC 红外半球；（2）支持 SVAC2/H.265 编码；</p>
11	国密门禁系统租赁服务	<p>包含：安全门禁读卡器 3 个、门禁卡 10 张、后台登录读卡器 1 个、门禁管理后台一体机 1 台、门禁控制器 3 个、开门按钮 3 个、闭门器 3 个、玻璃破碎紧急按钮 3 个、单门磁力锁 3 个、单门 LZ 支架 3 个</p>

	<p>1) 遵循 GM/T 0036-2014《采用非接触卡的门禁系统密码应用指南》标准；</p> <p>2) ★具有商用密码产品认证证书（审核依据为加盖供应商单位公章的有效期内的证书复印件）；</p> <p>3) ▲支持 SVAC 标准；</p> <p>4) 采用国产芯片、国产密码算法，保障门禁系统的实体身份真实性、重要数据的机密性和完整性、操作行为的不可否认性要求；</p> <p>5) 具有抓拍功能，支持抓拍正常刷脸或者刷卡开门照片上传到后台以外，支持陌生人抓拍预警功能；</p> <p>6) 支持人脸识别加刷卡双认证开门方式，保证人证合一，防止门禁卡被乱用或者盗用；</p> <p>7) 内置双目近红外摄像头，基于光流分析的人脸识别技术，防止照片、视频攻击；</p> <p>8) 验证开门方式支持刷卡、人脸识别、刷卡+人脸识别模式；人脸比对速度白天<500ms，夜间<900ms；人脸特征值存储容量≥3000条，CPU卡存储容量≥3000条；</p> <p>9) 支持门禁设备管理、人员管理、门禁记录存储，日志管理、角色管理等功能。</p>
--	---

3. 验收标准

采购人根据采购文件、响应文件、双方签订的合同内容进行验收。包括租赁软件/硬件货物交货验收和安装调试验收：

3.1 租赁软件/硬件货物交货验收

(1) 验收流程：合同签订后 1 个月内，供应商完成所有租赁软件/硬件货物交货后，由供应商向采购人提出验收申请，并准备好相关验收材料，包括响应文件、成交通知书、合同、验收单等，提交所有材料电子版及纸质版，便于采购方进行归档；采购人确定验收日期，对供应商提供的租赁软件/硬件进行验收。验收通过后，由采购人对供应商提供的验收单签字盖章。

(2) 验收内容：供应商提供的软件/硬件产品型号、功能、数量。

(3) 验收标准：供应商提供的软件/硬件产品型号、功能、数量应与合同约定的租赁软硬/硬件清单相符。

3.2 安装调试验收

(1) 验收流程：合同签订后 3 个月内，供应商完成所有租赁软件/硬件安装、调试后，由供应商向采购人提出验收申请，并准备好相关验收材料，包括响应文件、成交通知书、合同等，提交所有材料电子版及纸质版，便于采购方进行归档；采购人确定验收日期，对供应商提交的文档和提供的租赁软件/硬件运行情况进行验收。

(2) 验收内容：技术方案、实施方案、运行报告等；成交供应商负责租赁软件

/硬件的安装调试，完工后采购人和成交供应商共同测试是否合格并满足技术方案要求。

(3) 验收标准：供应商应在交付过程做好记录工作，并认真编制验收材料；验收材料应齐全（包括：技术方案、实施方案、运行报告等），不缺项，不短项；验收材料的编制应深度结合项目的实际情况，内容全面详实、如实编制；验收材料需做好格式、目录、文本样式的统一处理，文档结构清晰，可读性强。

4. 其他要求

4.1 供应商承诺，如获成交，将按照采购人的要求进行部署。若承诺服务未实现，采购人有权要求供应商更换达到服务要求的产品和提供达到要求的服务。

★供应商应在响应文件中提供由法定代表人或法定代表人授权代表签字的承诺函（格式详见本文件 第六部分《附件一一响应文件的格式》附件 9 承诺函），内容必须包括：我单位如获成交，将按照采购人的要求进行部署。若承诺服务未实现，采购人有权要求供应商更换达到服务要求的产品和提供达到要求的服务。

4.2 团队要求

在本项目的实施队伍中，明确 1 名项目经理，1 名技术人员，确保技术团队达到服务要求。整体配备项目团队人员应不低于 2 人。

4.3 信息安全

采购人所租赁的软件/硬件在租赁期间产生的所有数据（包括但不限于加密密钥、操作日志、配置信息等）的所有权、控制权、处置权完全归采购人所有。供应商不得以任何形式复制、存储、分析或向第三方披露此类数据，除非获得采购人书面授权或因法律要求必须披露（需提前 72 小时通知采购人）。若因供应商设备漏洞、管理失误或人员违规导致采购人数据泄露、业务中断或合规处罚，供应商须承担全部直接和间接损失。

4.4 应急预案

供应商应构建全流程应急预案体系，确保采购人所租赁的软件/硬件在遭遇安全事件、物理灾害或重大技术故障等突发事件时，能够快速恢复软件/硬件正常运行，同步保障密钥全生命周期安全、业务数据零丢失，最大限度降低对采购人业务的运营影响。

4.5 供应商按照采购人要求数量提供软件/硬件租赁服务，所有软件/硬件所有权归供应商所有。在有效租赁期限内，采购人拥有所租赁的软件/硬件的使用权。租赁期满后，采购人应在 30 天内将供应商为本项目提供的所有软件/硬件全部归还供应

商。采购人在归还所有租赁的软件/硬件前，有权对该软件/硬件的存储介质进行删除、清理工作。如采购人继续租赁供应商提供的软件/硬件，则在本租赁合同期满前，按照本租赁合同约定价格与供应商续签合同。

注：以上需求中所要求的承诺函内容不得改变本段文字给定的文字所表达的含义，不得删减本段文字中的实质性内容，不得自行添加与本段文字相矛盾的内容。未按上述要求提供合格承诺函的响应，将被视为无效响应。

第四部分 响应文件的审查、比较与评价

一、响应文件的审查

(1) 资格性审查

序号	审查内容
1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明
2	法定代表人的授权委托书
3	供应商资格声明书（格式）
4	遴选保证金汇款凭证盖章复印件/保函等非现金形式盖章复印件（格式）
5	信用信息查询情况
6	其他资格/资质标准要求证明文件（如有）
7	未出现内容不全或字迹模糊辨认不清，导致响应文件不满足遴选文件资格要求

(2) 符合性审查

序号	审查内容
1	没有出现未按照遴选文件规定要求签署、盖章的情形
2	没有因为响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清，导致响应文件不满足遴选文件实质性要求的
3	没有因响应报价超过遴选文件中规定的预算金额或者最高限价，导致采购人无法支付
4	没有出现属于遴选文件中所列无效响应情形
5	响应有效期 ≥ 90 日历日
6	供应商基本情况表
7	成交服务费承诺书（格式）
8	没有出现法律、法规和遴选文件规定的其他无效情形

二、评审办法和标准

(1) 评审办法：综合评分法。

(2) 综合评分的主要因素是：价格 20 分、商务部分 14 分、技术服务部分 66 分。

(3) 评分标准如下：

评分项	评审因素	评分标准说明	分值	主客观分属性
价格 (20 分)	价格	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分，其他报价人的价格分统一按下列公	20	客观

		式计算：报价得分=（评标基准价/报价）×价格权值×100。		
商务部分 (14分)	履约能力相关的证书	<p>供应商具有质量管理体系认证证书，得2分；</p> <p>供应商具有信息安全管理体系统认证证书，得2分；</p> <p>本项最高得4分。</p> <p>注：需提供有效证书复印件并加盖供应商单位公章，否则不得分。</p>	4	客观
	供应商业绩	<p>2022年1月1日至递交响应文件截止日止（以合同签署日期为准）类似项目业绩，每提供1份同类项目业绩得2分，总分不超过10分，未提供不得分。</p> <p>项目业绩证明材料需包含合同首页、服务内容页、签署日期页、签字盖章页（所有原件扫描件须清晰可辨并加盖公章，否则视为未提供）。</p>	10	客观
技术服务部分 (66分)	技术要求满足情况	<p>(1) 货物技术要求中的“★”代表实质性指标。标示“★”的实质性指标有1项不满足即按无效投标处理；(2) 标示“▲”的为重要指标项，每有1项重要指标项正偏离或无偏离的，得3分，总计18分。</p> <p>供应商出具关于所提供数据库产品满足采购文件技术要求的承诺函并加盖公章，即视为所提供产品符合采购文件技术要求；</p> <p>未加盖公章不得分。</p>	18	客观
	重难点分析	<p>充分理解采购需求，对项目实施重点、关键点分析透彻，针对性强得7分；</p> <p>基本理解采购需求，对项目实施重点、关键点进行了一定的分析，针对性一般得5分；</p> <p>基本理解采购需求，但没有对项目实施重点、关键点加以分析，具备针对性得3分。</p>	7	主观

		<p>采购需求理解不完善，无针对性，得 1 分。</p> <p>未提供，得 0 分</p>		
	设备租赁服务方案	<p>供应商基于对本项目的需求理解充分，服务方案详细、全面，针对性强，能充分考虑项目实际情况及服务要求，针对性强、可行性强，得 7 分；</p> <p>供应商对本项目需求基本理解；服务方案内容较完整，具备通用性但针对性较弱，对采购人实际需求及项目的实际情况响应程度一般，可行性一般，得 5 分；</p> <p>供应商对本项目需求理解略有欠缺；服务方案内容较简略，未结合本项目特点，仅仅是复制比选文件相关内容，针对性及可行性较弱，得 3 分；</p> <p>供应商对需求理解不足，服务方案完整性不强、未结合本项目需求，无针对性，基本不具备可行性，得 1 分；</p> <p>未提供，得 0 分</p>	7	主观
	设备调试运行方案	<p>方案内容详细阐述，贴合项目实际情况进行论述，内容中包含密码设备调试、安全管理、风险控制措施等管理方案，且明确具体，逻辑结构清晰，内容详尽，得 7 分；</p> <p>方案内容阐述一般，贴合项目实际情况进行论述，内容中包含密码设备调试、安全管理、风险控制措施等运营管理方案，逻辑结构一般，内容一般，得 5 分</p> <p>方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，或内容中未包括具体密码设备调试、工艺调试、安全管理、风险控制措施等调试运行方案，有待优化，得 3 分；</p>	7	主观

		<p>方案阐述笼统叙述，逻辑结构模糊，有待完善，得 1 分；</p> <p>未提供相应内容得 0 分。</p>		
	<p>租赁设备 日常操作、设备 维护保养 措施方案</p>	<p>针对本项目服务内容，制定详细合理且涵盖租赁密码设备日常操作、设备维护保养（包含密码设备的日常操作流程、设备维护保养规范、备品备件管理（尤其是针对密码设备的备品备件储备与更换机制）等）措施方案，以此进行综合评审：</p> <p>方案全面覆盖租赁密码设备日常操作、维护保养及备品备件管理各方面，科学性强、合理度高，得 7 分；</p> <p>方案较全面地涉及租赁密码设备相关操作与维护内容，较科学、较合理，得 5 分；</p> <p>方案对租赁密码设备的操作与维护有一定描述，但一般化，科学性一般、合理性一般，得 3 分；</p> <p>方案欠全面，针对租赁密码设备的处理措施欠科学、欠合理，得 1 分；</p> <p>未提供相关方案，得 0 分。</p>	7	
	<p>项目团队</p>	<p>1. 明确 1 名项目经理，1 名技术人员，且整体配备项目团队人员不低于 2 人。</p> <p>2. 本项目配置的项目团队人员必须均为供应商合同制员工（审核依据：90 天内任意一个自然月的社保缴纳证明等材料的原件扫描件并加盖供应商单位公章。（社保缴纳证明上必须有社保管理机构章以及缴费单位名称、缴纳保险人员姓名，缴费单位须为供应商）。）</p> <p>针对以上两个要求供应商所提供的证明材料均满足，得 5 分；</p>	5	<p>客观</p>

		针对以上两个要求供应商所提供的证明材料有任何缺失或未提供，本部分不得分。		
	培训方案及计划	<p>根据供应商提供的培训方案及计划等进行评审：</p> <p>培训方案和计划详细完整，针对性强，合理可行，能确保采购人的相关人员能很好的操作、维护和管理采购的设备：5分；</p> <p>培训方案和计划比较完整，但不够详细，有所针对性，有一定可行性，基本能确保采购人的相关人员能操作、维护和管理采购的设备：3分；</p> <p>培训方案和计划比较简略，内容有所遗漏，没有针对性，基本不具备可行性：1分；</p> <p>未提供，得0分。</p>	5	主观
	安全及保密方案	<p>方案重视采购人相关信息的安全与保密工作，内容详实、客观合理、针对性强，充分结合工作实际，可行性高，能够有效确保安全及保密管理，并履行保密义务，得5分；</p> <p>方案重视采购人相关信息的安全与保密工作，安全及保密方案方案内容基本齐全，较为客观合理、能够结合工作实际有一定针对性，可行性较好，能够保证安全及保密，并做好保密工作，得3分；</p> <p>方案内容有缺失，或针对性和合理性较弱，无法有效保证安全及保密管理或做好保密工作，得1分；</p> <p>未提供，得0分。</p>	5	
	应急保障方案	<p>据供应商提供的安全管理制度、应急预案等方面进行评审：</p> <p>安全保障方案全面、具体、可行，有严格的安</p>	5	

		<p>全管理度；应急预案适用性及可操作性很强，能够有效保障项目的顺利执行，完全符合采购需求，得 5 分；</p> <p>安全保障方案全面性、可行性一般，安全管理制度有缺项但具备一定的可行性；应急预案适用性及可操作性一般，保障性弱，仅部分符合采购需求，得 3 分；</p> <p>提供了安全保障方案，但方案基本不具备可行性，安全管理制度有缺项或不具备可行性；应急预案适用性及可操作性一般，保障性较弱，不能完全符合招标文件要求，得 1 分；</p> <p>未提供，不得分。</p>		
--	--	--	--	--

注：评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

第五部分 采购合同

合同编号：

北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）

信息化工程密码设备租赁服务

项目合同

甲方（甲方）：首都博物馆

住 所：北京市复兴门外大街16号

乙方（成交供应商）：_____

住 所：_____

签 署 日 期：____年__月

签 属 地 点：北京

合同内容（标的）及采购数量：本次采购为租赁服务，租赁涉及的产品名称及数量如下：

序号	货物或服务名称	数量	租赁期限	说明
1	智能密码钥匙租赁服务	200	1年	供应商按照要求数量提供智能密码钥匙硬件，拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
2	国密安全浏览器租赁服务	200	1年	供应商按照要求数量提供国密安全浏览器软件，拥有该软件所有权；采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
3	个人 SM2 数字证书租赁服务	200	1年	供应商按照要求数量提供个人 SM2 数字证书软件，拥有该软件所有权；采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
4	通配符 SM2 数字证书租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供通配符 SM2 数字证书软件，拥有该软件所有权；采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
5	通配符 RSA 数字证书租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供通配符 RSA 数字证书软件，拥有该软件所有权；采购人在租赁期内拥有该软件使用权。
6	服务器密码机租赁服务	2	1年	供应商按照要求数量提供服务器密码机硬件，拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
7	签名验签服务器租赁服务	2	1年	供应商按照要求数量提供签名验签服务器硬件，拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
8	SSL/IPSec VPN 综合网关租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供 SSL/IPSec VPN 综合网关硬件，拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
9	安全认证网关租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供安全认证网关硬件，拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
10	国密视频监控系统租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供国密视频监控系统硬件（包括 20 台国密安全半球摄像机，1 台 24 路安全智能视频一体化服务系统，8 块 16T 硬盘，2 个 USBKey，23 套数字证书），拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。
11	国密门禁系统租赁服务	1	1年	供应商按照要求数量提供国密门禁系统硬件（包括 3 个安全门禁读卡器，10 张门禁卡，1 个后台登录读卡器，1 台门禁管理后台一体机，3 个门禁控制器，3 个开门按钮，3 个闭门器，3 个玻璃破碎紧急按钮，3 个单门磁力锁，3 个单门 LZ 支架），拥有该硬件所有权；采购人在租赁期内拥有该硬件使用权。

3、合同总价

本合同总价款为人民币_____元（大写_____元整）。其中分项租赁服务价格如下：

序号	货物或服务名称		数量	单位	租赁期限	单价（元/年）	合价（元/年）	备注
1	智能密码钥匙		200	个	1年			
2	国密安全浏览器		200	套	1年			
3	个人 SM2 数字证书		200	张/年	1年			
4	通配符 SM2 数字证书		1	张/年	1年			
5	通配符 RSA 数字证书		1	张/年	1年			
6	服务器密码机		2	台	1年			
7	签名验签服务器		2	台	1年			
8	SSL/IPSec VPN 综合网关		1	台	1年			
9	安全认证网关		1	台	1年			
10	国密视频监控 系统	国密安全半球摄像机	20	台	1年			
		24路安全智能视频一体化服务系统	1	套	1年			
		16T 硬盘	8	块	1年			
		USBkey	2	个	1年			
		数字证书	23	套	1年			
11	国密门禁 系统	安全门禁读卡器	3	套	1年			
		门禁卡	10	张	1年			
		后台登录读卡器	1	台	1年			
		门禁管理后台一体机	1	套	1年			
		门禁控制器	3	个	1年			
		开门按钮	3	个	1年			
		闭门器	3	个	1年			

		玻璃破碎紧急按钮	3	个	1年			
		单门磁力锁	3	个	1年			
		单门LZ支架	3	套	1年			
总价(元)								

4、付款方式及租赁期限

4.1 付款条件（进度和方式）

乙方完成所有租赁软件/硬件货物交货且验收合格后 10 个工作日内，由甲方依照支付流程向乙方支付第一笔合同款，金额为合同金额的 60%。

乙方完成所有租赁软件/硬件安装、调试且验收合格后 10 个工作日内，由甲方依照支付流程向乙方支付第二笔合同款，付至合同金额的 95%。

项目租赁期满后 10 个工作日内，由甲方依照支付流程向供应商支付第三笔合同款，付至合同金额的 100%。

乙方应在甲方每次付款前向甲方开具增值税发票，乙方未提供发票或者出具发票不符合相关要求的，甲方支付时间顺延且不承担逾期付款责任。

本合同约定的付款时间及付款金额等以甲方获得经费审批为准，经费未及时审批及拨款的，甲方可根据经费批复视情况调整付款时间及比例，且不视为甲方违约。

4.2 租赁服务期为乙方完成所有租赁软件/硬件安装、调试且验收合格次日起 1 年。

4.3 乙方指定账户：

4.4 上述款项由甲方按期汇入乙方在本合同中指定的账户，乙方在申请付款时，先向甲方出具正式的等额增值税____发票，乙方开具的增值税发票价税合计金额应与甲方实际支付的价税合计款项一致。甲方增值税____发票开票信息如下：

名称：	首都博物馆
纳税人识别号：	121100004006871636
地址：	北京市西城区复兴门外大街 16 号
电话：	
开户行：	

账	号：
---	----

5、本合同提供货物及服务的时间及地点

5.1 交付期限：合同签订后 1 个月内完成所有租赁软件/硬件货物交货。合同签订后 3 个月内完成所有租赁软件/硬件安装、调试。安装调试完成并验收合格视为交付完成。

5.2 交付地点：采购人指定地点。

5.3 租赁服务期限：供应商完成所有租赁软件/硬件安装、调试且验收合格次日起 1 年。

6、履约验收方案

乙方提供的服务应符合国家、地方及相关政府管理部门和行业与本项目有关的各项服务标准、规范、规章要求，并满足甲方实际需求，标准、规范等不一致的，以要求高的为准。

甲方成立验收小组，根据采购文件、响应文件、双方签订的合同内容进行验收。包括租赁软件/硬件货物交付验收和安装调试验收。验收中涉及相关费用的，由乙方负责。

6.1 租赁软件/硬件货物交付验收

验收流程：租赁软件/硬合同签订后 1 个月内，乙方完成所有租赁软件/硬件货物交货后，由乙方向甲方提出验收申请，并准备好相关验收材料，包括响应文件、成交通知书、合同、验收单等，提交所有材料电子版及纸质版，便于甲方进行归档；甲方确定验收日期，对乙方提供的租赁软件/硬件进行验收。验收通过后，由甲方对乙方提供的验收单签字盖章。（2）验收内容：乙方提供的软件/硬件产品型号、功能、数量。

（2）验收内容：乙方提供的软件/硬件产品型号、功能、数量。

（3）验收标准：乙方提供的软件/硬件产品型号、功能、数量应与合同约定的租赁软硬/硬件清单相符

6.2 安装调试验收

（1）验收流程：合同签订后 3 个月内，乙方完成所有租赁软件/硬件安装、调试后，由乙方向甲方提出验收申请，并准备好相关验收材料，包括响应文件、成交通知书、合同等，提交所有材料电子版及纸质版，便于甲方进行归档；甲方确定验收日期，对乙方提交的文档和提供的租赁软件/硬件运行情况进行验收。

(2) 验收内容：技术方案、实施方案、运行报告等；乙方负责租赁软件/硬件的安装调试，完工后甲方和乙方共同测试是否合格并满足技术方案要求。

(3) 验收标准：乙方应在交付过程做好记录工作，并认真编制验收材料；验收材料应齐全（包括：技术方案、实施方案、运行报告等），不缺项，不短项；验收材料的编制应深度结合项目的实际情况，内容全面详实、如实编制；验收材料需做好格式、目录、文本样式的统一处理，文档结构清晰，可读性强。

7、服务要求

(1) 乙方应保障租赁期内甲方租赁的软件/硬件正常运行。

(2) 乙方必须按照采购合同的有关约定，提供完整的服务技术文档资料、使用说明、操作手册等。

(3) 乙方应根据甲方的需要，按服务要求派专人到甲方处进行现场技术与答疑。

(4) 乙方必须承诺在租赁期内提供甲方租赁软件/硬件的原厂工程师实施安装调试；提供甲方租赁软件/硬件的原厂商使用培训课程；当甲方使用租赁软件/硬件的过程中出现一般故障，联系原厂商在2小时内响应；当客户的网络或系统出现紧急故障，无法判断直接原因时，原厂商工程师协助客户进行现场的检查和排除故障。

(5) 乙方应负责培训甲方维护人员，使维护工作人员能掌握租赁软件/硬件使用、配置、软件维护技能，具备排除一般的系统故障的能力。甲方有权复制乙方提供的各种技术资料，作为维护管理用。培训内容（要求有培训大纲）包括但不限于几个方面：为维护及使用工作所必须的相关文件的讲解；商用密码应用服务系统项目的部署与使用；软硬件一般故障处理；相关系统的日常维护方法等。

(6) 乙方承担租赁期内的技术服务及技术支持费用，包括但不限于运输、安装、调试、验收合格交付使用之前及保修范围内产生的相关费用。

(7) 乙方如获成交，将按照甲方的要求进行部署。若功能未实现，甲方有权要求乙方更换达到要求的产品和提供达到要求的服务。

(8) 在本项目的实施队伍中，明确1名项目经理，1名技术人员，确保技术团队达到服务要求。整体配备项目团队人员应不低于2人。

(9) 设备租赁期间产生的所有数据（包括但不限于加密密钥、操作日志、配置信息等）的所有权、控制权、处置权完全归采购人所有。乙方不得以任何形式复制、存储、分析或向第三方披露此类数据，除非获得甲方书面授权或因法律要求必须披露（需提前72小时通知甲方）。若因乙方设备漏洞、管理失误或人员违规导致采购人数据泄露、业务中断或合规处罚，乙方须承担全部直接和间接损失。

(10) 乙方应构建全流程应急预案体系，确保甲方所租赁的软件/硬件在遭遇安

全事件、物理灾害或重大技术故障等突发事件时，能够快速恢复软件/硬件正常运行，同步保障密钥全生命周期安全、业务数据零丢失，最大限度降低对甲方业务的运营影响。

(11) 乙方按照甲方要求数量提供软件/硬件租赁服务，所有软件/硬件所有权归乙方所有。在有效租赁期限内，甲方拥有所租赁的软件/硬件的使用权。租赁期满后，甲方应在 30 天内将供应商为本项目提供的所有软件/硬件全部归还乙方。甲方在归还所有租赁的软件/硬件前，有权对该软件/硬件的存储介质进行删除、清理工作。如甲方继续租赁供应商提供的软件/硬件，则在本租赁合同期满前，按照本租赁合同约定价格与乙方续签合同。

8、违约责任及违约金额度

8.1 合同生效后，乙方因自身原因单方面解除本合同的，需全部退还甲方已支付的合同款项，并赔偿甲方因此发生的所有费用及损失。其中，乙方因技术人员调整或流动、技术设施故障，或因注销、吊销、经营困难等原因，无法完成本合同项目时，乙方应在上述原因成立之日起 7 个工作日内 书面通知甲方或在合同一般条款约定时间届满时书面通知甲方，否则乙方需双倍退还甲方已支付的全部款项，并赔偿甲方因此发生的所有费用及损失；合同生效后，若甲方因自身原因单方面解除本合同的，则甲方已支付的合同款项不予退还。

8.2 其余违约责任，详见本项目合同一般条款的规定。

8.3 乙方逾期交付违约：乙方未能按时、按质、按量履行合同并交付合同成果物，每逾期一天按合同金额的 1% 计算支付违约金。逾期交付的违约金累计达到合同金额的 5% 时，甲方有权单方解除合同。

8.4 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照合同约定对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿。具体约定如下：根据造成的损失由甲乙双方协商决定。按实际发生的损失金额予以赔偿，届时合同乙方须提供有效证据。

9、合同争议的解决方法

9.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，双方均同意选择以下第 2 种方式解决（只能选择一种并填入序号）：

9.1.1 双方均同意向北京仲裁委员会申请仲裁；

9.1.2 双方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

9.2 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。

9.3 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。

10、合同的生效及终止

10.1 本合同经甲乙双方法定代表人（单位负责人）或授权代表签字、加盖单位公章之日起生效。

10.2 本合同乙方完成全部合同内容（含质保期保修服务），且合同甲方支付完成全部合同价款后，本项目终止。

11. 合同数量及合同附件

11.1 合同数量：本合同一式捌份，具有同等法律效力。其中，甲乙双方各执肆份，另有一份复印件由招标代理机构保存和存档。

12. 通知与送达

12.1 送达方式

双方互相送达文件的有效方式如下：

(1) 电子送达

甲方收发件电邮信箱：zhaocx@capitalmuseum.org.cn 微信号：/

乙方收发件电邮信箱： 微信号：/

(2) 信函送达

甲方收发件邮政地址：北京市西城区复兴门外大街16号 首都博物馆

收件人：赵彩霞

电话：63363388-2215

乙方收发件邮政地址：

收件人：

12.2 双方互相送达文件可任选一种方式或同时选择两种方式；以电子方式发出的文件，四小时未退回的，视为对方收到；以信函方式发出的文件，三日内未退回的，视为对方收到。

甲 方：首都博物馆

乙 方：

名 称：（公章）

名 称：（公章）

2025年 月 日

2025年 月 日

授权代表(签字):

授权代表(签字):

(二) 合同一般条款

项目名称: _____

甲方(甲方): 首都博物馆

乙方(成交供应商人): _____

一、定义

本合同下列术语应解释为:

1.1 “合同”系指甲、乙双方签署的, 载明甲、乙双方权利义务的协议, 包括本项目合同协议书中提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同总价”系指按照合同约定乙方正确地且完全地履行合同义务后甲方应支付给乙方的全部货款或报酬。

1.3 “货物”系指按照合同约定乙方须向甲方提供的一切硬件设备、材料(包括主材和辅材)、软件(包括成品软件和针对本项目定制开发的软件)等。

1.4 “服务”系指按照合同约定乙方承担的与供货或项目建设有关的服务, 如安装、调试、技术支持、应急处理、日常服务、维修, 以及合同规定乙方应承担的软件开发、集成服务等其它义务。

1.5 “系统”是指由按照合同约定乙方向甲方提供的, 由货物和服务构成的、能实现甲方采购技术需求、具有一定架构和功能的有机整体。

1.6 “甲方”或“甲方”系指通过采购, 接受合同货物、系统及服务的单位。本合同中的甲方见合同协议书。

1.7 “乙方”或“成交供应商”系指成交后提供合同货物、系统和服务的供应商。本合同中的乙方见合同协议书。

1.8 “到货验收”系指硬件和成品软件按甲方要求运到甲方指定的交付地点后, 甲乙双方共同对货物的数量、包装、规格和单件质量进行验收, 包括开箱加电调试, 所有指标符合合同条款、采购文件、响应文件以及“原厂商”产品指标的内容(如上述文件内容发生冲突, 以性能最优的文件为准), 验收合格后由甲乙双方签署验

收合格报告（到货验收）。

1.9 “原厂商”系指货物生产厂家或其在中國境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同所述的生产厂家、货物制造商、制造厂家、货物制造厂家，均为原厂商。不具备产品商标和定价权的 OEM 代加工厂不是原厂商。

1.10 “产地”系指货物的生产地，或提供服务的来源地。

二、合同甲乙双方的权利和义务

2.1 甲方权利和义务：

除本合同其他条款的规定外，甲方同时享有以下权利并履行以下义务：

2.1.1 配合乙方确认项目实施需求；

2.1.2 对向乙方提供的资料、数据的真实性、合法性负责；

2.1.3 协调乙方与其他协作单位的关系；

2.1.4 及时进行各项确认和验收工作；

2.1.5 指定专人负责与乙方的合作事宜；

2.1.6 及时按照合同规定向乙方支付合同款项，收到乙方出具的等额增值税专用发票后，甲方须在规定的期限内及时完成认证工作。如有问题，须及时跟乙方沟通。

2.2 乙方权利和义务：

除本合同其他条款的规定外，乙方同时享有以下权利并履行以下义务：

2.2.1 制定项目实施方案，确定各阶段的工作计划等；

2.2.2 按照合同规定的质量和进度，以及甲方审核同意的实施方案、各阶段工作计划及验收方案等，负责项目建设的组织和实施工作；

2.2.3 保证所提供的硬件设备、软件等货物和所集成的系统功能与本合同的规定一致，并负责培训、维修、保修等本项目要求的服务；

2.2.4 为项目提供应急预案，确保系统在紧急情况下的正常、安全运行；

2.2.5 保修期内为系统内容的日常更新提供技术支持和升级服务；

2.2.6 按本项目采购文件要求和乙方响应文件中的承诺提供免费培训；

2.2.7 承担保密责任和义务，未经甲方同意，乙方单位及参与开发的人员不得向第三方泄露项目的任何情况和资料。具体保密事项及相关要求见合同附件《保密承诺书》；

2.2.8 乙方开具的增值税专用发票应是正式的等额增值税专用发票，增值税专用

发票价税合计金额应与甲方实际支付的价税合计金额一致。乙方应保证在增值税专用发票开具之日起 5 个工作日内将增值税专用发票送达甲方；

2.2.9 按照采购文件的要求和响应文件的承诺，为项目配备符合要求的团队人员。

2.2.10 按照采购文件关于项目整体集成方案的要求，乙方需完成密码系统自身网络环境的部署集成工作，包括但不限于密码系统硬件设备的网络接入配置、软件系统的网络参数设置以及与密码系统直接相关的网络链路搭建等，并承担上述工作产生的相关费用。费用应已包含在合同总价中。

2.2.11 本合同规定的其他责任和义务并应完全满足采购文件第三部分“服务要求”中规定的全部内容。

三、税费

3.1 中国政府根据现行税法向乙方征收的与履行本合同有关的一切税费由乙方支付。

3.2 发生在中国境外的，与履行本合同有关的一切税费，应由乙方承担。

四、质量保证

4.1 乙方应保证其提供的货物是全新的、未使用过的，采用合格材料和先进的工艺，并在各个方面符合本合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证其货物经过正确安装、合理操作和维护保养，在货物寿命期内运转良好。在规定的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而造成的任何缺陷或故障负责。除本合同中另有规定外，出现上述情况，乙方应在收到甲方通知后 30 天内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，由此给甲方造成的全部损失由乙方承担。零部件或整机更换期间，乙方应采取一切措施，保证甲方设备的正常使用，否则视为乙方违约，按本合同第十条相关规定承担违约责任。

4.2 乙方所提供货物的技术规格和指标参数应与本项目采购文件要求的和成交供应商响应文件中的承诺相一致，但由于客观原因经甲乙双方书面确认同意调整的除外（调整后须优于调整前）。若上述文件中的技术规格中无相应规定，则应符合相应的国家标准或其原厂家最新颁布的相应正式标准。

4.3 乙方须保证甲方在使用乙方提供的产品、服务及其任何组成部分时具有合法性，并且不侵害任何第三方知识产权（包括但不限于专利权、商标权、工业设计权以及其他知识产权）。否则，乙方须承担全部责任并负责妥善处理，给甲方带来损失的还须赔偿甲方相应损失。

五、货物包装运输

5.1 乙方所提供的货物包装均为货物出厂时原包装。

5.2 乙方所提供的货物在装卸、运输和仓储过程中应有足够的包装保护，防止货物受潮、生锈、被腐蚀、受到冲撞以及其他可预见及不可预见的损坏。

5.3 乙方所提供货物必须附有详细的装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清晰明确的与装箱单相对应的名称和编号。除采购文件的技术规范书中另有规定的外，乙方应准备与本合同货物相符的技术资料随每批货物一起发运甲方。技术资料包括但不限于：样本、操作手册、使用说明、维修指南或服务手册等。如因乙方原因造成本条款所述资料不完整或丢失，乙方应在收到甲方通知后立即免费另寄。如乙方邮寄到达时间(以邮戳为准)超过 15 日，应按未及时交货承担本合同第十条规定的相应违约责任。

5.4 货物运到甲方指定地点的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损毁均由乙方负责。

六、验收

6.1 生产厂家应对货物进行检验并出具质量合格证和检验记录，有关费用由乙方负担。乙方应将质量合格证和检验记录提交给甲方。

6.2 货物到达工作现场后，甲方或甲方指定的收货人将会同乙方人员共同在不加电的情况下对合同货物的外观、规格和数量进行检验，对需要加电验收的货物进行加电检验，并出具双方签字的检验记录。检验过程中所必需的专用设备或仪器由乙方提供。

6.3 乙方不能按照报价表提供货物，应向甲方来函说明，经甲方书面同意，双方签订补充协议后，乙方可提供替代产品，且不得低于被替代产品的质量和技术标准，单价价格不得高于被替代产品。甲方对此保留解除合同的权利，并追究乙方的违约责任。

6.4 检验时，货物如果出现差错，应由 6.2 款所述的双方检验人员共同签署“货损货差证明”，如果外包装完好无损，但箱内货物发现任何短缺、故障、损坏或与合同规定不符合之处，乙方应根据“货损货差证明”于 7 日 内负责补足或更换，经甲方检验合格后视为到货。由此发生的所有费用均由乙方负担。

6.5 如果乙方人员在甲方通知的日期内未能参加检验，甲方有权单独进行开箱检验，乙方应接受开箱检验的结果。如发现任何货物短缺、故障、损坏或与合同规定

不符合之处，由乙方在7日内补足或替换，并经甲方检验合格。由此发生的所有费用以及甲方单独检验可能发生的费用由乙方负担。

6.6 在集装箱运输的情况下，集装箱的开箱和返箱不视为开箱检验。

6.7 验收时，乙方交付的货物的技术指标出现可能达不到乙方响应文件承诺的情况时，甲方有权委托具有省级或以上资格、资质的行业鉴定机构或政府主管部门进行检验，检验结果是最终的，对双方均有约束力，如检验结论证明货物的技术指标达不到乙方响应文件承诺，相关检验费用及由此发生的所有费用由乙方负担，甲方凭检验结论要求乙方承担违约责任。

6.8 在货物使用寿命期内，因货物存在质量缺陷，不论该缺陷是由于何种原因（包括但不限于隐蔽缺陷或使用不适当的原材料）引起，影响货物自身或系统整体的正常运行的，乙方应承担修理、更换和其他违约责任。若对货物存在缺陷引起的争议，甲方有权委托具有省级或以上资格、资质的行业鉴定机构或政府主管部门进行检验，鉴定结果是最终的，对双方均有约束力，相关鉴定费用及由此发生的所有费用由乙方负担。如鉴定结论证明货物存在缺陷，甲方凭检验证书要求乙方承担违约责任。

七、服务和保修

乙方须按本项目采购文件要求和响应文件中承诺的标准提供相应的服务。

八、知识产权

8.1 在本合同生效前已存在的原有产品及其功能模块的著作权及其他知识产权并不因本合同的签署和履行而转移，但乙方应提供相关产品的技术白皮书、帮助手册、应用接口文档等，确保甲方在使用过程中的合法性。

8.2 在本项目实施过程中产生的知识产权均归甲方所有。乙方或甲乙双方针对本项目需求开发或组织开发的软件、软件模块或其他代码等需在项目预验收前向甲方提交源代码。乙方保留无偿自任由乙方开发或甲乙双方共同开发的软件的权利，但未经甲方事先书面许可，乙方不得将之用于商业用途或提供给第三方。

九、不可抗力

9.1 任意一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力系指双方在缔结本合同时所不能预见，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

9.2 遇有上述不可抗力的一方应在不可抗力发生后尽快用电报、传真或电传通知

对方，并于发生不可抗力之日起 14 日内将不可抗力发生地区的公证机构出具的证明文件用特快专递或挂号信寄对方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续 120 日以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

十、违约责任及索赔

10.1 本合同签订生效后，若发生人力不可抗拒的事件或国家政策发生变化，造成合同不能正常履行，经甲乙双方书面认可后，双方均不承担违约责任，如果造成损失由甲乙双方各自承担自身损失。

除上述情况外，合同任何一方不履行或不完全履行本合同约定条款的，即构成违约。违约方应支付违约金，造成另一方损失的，并应负责赔偿。

10.2 除合同另有约定外，一方违约或不能履行合同，造成另一方无法实现合同目的的，守约方有权单方解除本合同，并由违约方承担违约和赔偿责任。

10.3 因甲方原因致使乙方遭受第三方追诉的，甲方应承担由此给乙方造成的损失并承担违约责任。因乙方原因致使甲方遭受第三方追诉的，由乙方承担因此给甲方造成的损失并承担违约责任。

10.4 因甲方中途改变方案或自身原因导致乙方交货或工期延迟的，不视为乙方违约，且乙方的交货期限和工期相应顺延。

10.5 交货及付款违约处理：

10.5.1 乙方未能按时、按质、按量交货，每延迟一天按本项目合同协议书规定的逾期交付违约金额度计算支付违约金，甲方可从应付价款中扣除逾期交货的违约金。

10.5.2 逾期交货的违约金累计达到本项目合同协议书规定额度时，甲方有权单方解除合同，乙方并应赔偿由此给甲方造成的全部损失。

10.5.3 由于甲方原因，未能按时、按额付款，每逾期一天按合同协议规定额度支付违约金。

10.6 服务违约处理：

由于乙方原因未履行或未及时履行服务承诺的，应承担以下违约责任：

10.6.1 乙方未按照服务承诺时限响应或排除故障，或未达到合同规定的服务质量的，每次按合同金额的 5% 计算支付违约金，由此造成甲方损失的，并应负责赔偿。

10.6.2 乙方未能按合同约定提供培训服务，每次违约（4 课时视为 1 次，不足 4 课时按 4 课时算）按合同总价的 5% 计算支付违约金，造成甲方损失的，并应负责赔

偿。

10.7 索赔：

10.7.1 甲方对不符合合同要求的货物或因行使单方解除合同权而提出的索赔，乙方同意甲方有权按以下一种或多种方法解决：

10.7.1.1 乙方同意甲方拒收货物，在甲方作出拒收决定日起7日内，将已收取的被拒收货物的货款退还甲方，并负担由此给甲方造成的一切损失和费用，包括但不限于依银行同期贷款利率计算的利息、滞纳金、银行费用、运输和保险费、检验费、仓储装卸费以及为保管和保护拒收货物所需要的其它费用。

10.7.1.2 根据货物的瑕疵和受损程度以及甲方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

10.7.1.3 更换有缺陷的货物或修理缺陷部分，以达到合同规定的规格、质量和性能，乙方承担一切费用和 risk 并负担甲方遭受的一切损失和支付的费用。同时乙方应相应延长被更换货物的质量保证期。

10.7.2 如果甲方提出索赔通知后10天内乙方未能予以答复，该索赔应视为已被乙方接受。若乙方未能在甲方提出索赔通知的30天内，按甲方同意的上述任何一种或多种方式处理索赔事宜，甲方有权从未付货款中扣除索赔金额，乙方应继续履行义务；或甲方有权单方解除合同，并保留进一步索赔的权利。

10.8 发票违约处理：

10.8.1 由于乙方提供的增值税专用发票不合格，或者未能通过税务部门认证，乙方应在接到甲方通知后7个工作日内重新开具合格的增值税专用发票，并按照合同约定及时送达甲方，乙方自行承担由此产生的全部费用。

10.8.2 由于乙方的原因，导致增值税专用发票认证期失效的，乙方须向甲方支付违约金，违约金金额为认证期失效的增值税专用发票上显示的税额。

10.8.3 以“失控发票”等事由追缴税款的，追缴税款由乙方据实向甲方支付，并按照合同总价款的10%支付违约金。由于上述原因造成甲方损失的，乙方应负责赔偿。

10.8.4 如乙方提供的增值税专用发票经税务部门鉴定为假发票，乙方应承担相应的法律责任。同时，甲方有权解除合同，并由乙方赔偿甲方全部经济损失。

10.9 其他违约处理：

10.9.1 经检验，乙方交付货物的技术指标被证实达不到乙方投标文件承诺时，

每发生一次按合同总价的 2 %计算支付违约金，同时，乙方应在 15 天内重新交付符合乙方投标文件承诺的货物，该项违约造成甲方损失的，乙方并应负责赔偿。该违约金累计达到合同总价的 10 %或重新交付时间超过 15 天时，甲方有权单方解除合同。

10.9.2 乙方或其参与开发、服务的工作人员未履行保密义务或知识产权保护的相关约定，按合同总价的 10%计算支付违约金，造成甲方损失的，并应负责赔偿。

十一、合同修改、转让、分包的限定

11.1 对本合同条款做出的任何改动，均须由甲乙双方签署书面合同补充协议。

11.2 除甲方事先书面同意外，乙方不得全部或部分地转让其应履行的合同义务。

11.3 乙方未经甲方书面同意不得将本合同项目的整体或部分进行转包、分包。

十二、合同附件

保密承诺书（格式附后）。

如果需要，乙方将在签订合同的同时将加盖单位公章的保密承诺书提交给甲方。

甲方（甲方）

乙方（成交供应商）

名称（盖章）：首都博物馆

名称（盖章）：_____

地址：北京市复兴门外大街 16 号

地址：_____

法定代表人（单位负责人）

法定代表人（单位负责人）

或授权代表（签字）：_____

或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第六部分 附件 -- 响应文件的格式

★附件1 遴选报价函（格式）

致：中诚跃新（北京）咨询有限公司

根据贵方为_____（项目名称）项目采购的遴选邀请（项目编号_____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）提交响应文件正本___份、副本___份及电子版___份。

据此，签字代表宣布同意如下：

- （1）附遴选报价一览表中规定的应提交和交付的响应总价为人民币_____（用文字和数字表示的总价）。
- （2）供应商将按遴选文件的规定履行合同责任和义务。
- （3）供应商已详细审查全部遴选文件，包括本项目的更正通知（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对遴选文件内容有不明确及误解的权力。
- （4）本遴选响应有效期为自响应文件递交截止之日起___个日历日。
- （5）在规定的响应文件递交截止时间后，供应商保证遵守遴选文件中有关保证金的规定。
- （6）我方承诺不属于供应商须知第 1.2.6 条中提及的任何一种情况。
- （7）我方同意提供按照贵方可能要求的与其遴选有关的一切数据或资料。

与本遴选有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子邮件：_____

供应商名称（全称）：_____

供应商单位公章：_____

供应商授权代表签字: _____

供应商开户银行(全称): _____

供应商银行账号: _____

日期: _____

★附件2 响应报价一览表（格式）

项目编号：

项目名称：

项目名称	响应总价 (人民币/元)

供应商全称：_____ 供应商单位公章：_____

供应商地址：_____

供应商授权代表(签字)：_____

注：此表中，响应总价应当和附件 3 中的总价相一致。

★附件3 响应分项报价说明表

项目编号:

项目名称:

报价单位: 人民币元/年

序号	货物或服务名称		数量	单位	租赁期限	单价(元/年)	合价(元/年)	备注
1	智能密码钥匙		200	个	1年			
2	国密安全浏览器		200	套	1年			
3	个人 SM2 数字证书		200	张/年	1年			
4	通配符 SM2 数字证书		1	张/年	1年			
5	通配符 RSA 数字证书		1	张/年	1年			
6	服务器密码机		2	台	1年			
7	签名验签服务器		2	台	1年			
8	SSL/IPSec VPN 综合网关		1	台	1年			
9	安全认证网关		1	台	1年			
10	国密视频监控 系统	国密安全半球摄像机	20	台	1年			
		24路安全智能视频一体化服务系统	1	套	1年			
		16T 硬盘	8	块	1年			
		USBkey	2	个	1年			
		数字证书	23	套	1年			
11	国密门禁 系统	安全门禁读卡器	3	套	1年			
		门禁卡	10	张	1年			
		后台登录读卡器	1	台	1年			
		门禁管理后台一体机	1	套	1年			
		门禁控制器	3	个	1年			
		开门按钮	3	个	1年			

		闭门器	3	个	1年			
		玻璃破碎紧急按钮	3	个	1年			
		单门磁力锁	3	个	1年			
		单门LZ支架	3	套	1年			
总价(元)								

供应商全称: _____ 供应商单位公章: _____

供应商授权代表签字: _____

注: 如果上述各项有详细分项报价, 应当另页描述。

★附件 4 供应商基本情况表（格式）

项目名称:

项目编号:

供应商名称		社会统一信用代码	
注册地址			
经营地址			
单位性质		注册资本	
经营范围		营业期限	
员工数量	共__人，其中，高级职称__人，中级职称__人		
联系人		联系电话	
邮箱		传真	
法定代表人 基本情况	姓名		职务
	职称		学历
	身份证号码		
供应商相关单 位 <small>如不涉及填写：无</small>	须列出本单位的直接控股单位或直接上级单位（或母公司）：		
	须列出本单位直接管理或直接被管理的单位：		
	须列出跟本单位为同一负责人或法定代表人的单位：		
备注： （供应商认为需要声明的其他情况）			

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商全称：_____ 供应商单位公章：_____

供应商授权代表签字：_____

日期：_____

★附件 7 成交服务费承诺书（格式）

致：中诚跃新（北京）咨询有限公司

我们在贵公司组织的_____项目（项目编号：_____）采购中若成交，我们保证在领取成交通知书的同时，按遴选文件中规定的收费标准和贵公司可接受的支付方式，向贵公司一次性支付应当缴纳的成交服务费用。

特此承诺！

承诺方名称：_____

承诺方公章：_____

承诺方授权代表签字：_____

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

日期：_____

★附件 8——资格证明文件

★附件 8-1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明

说明：

- 1、如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”复印件并加盖供应商单位公章；
- 2、如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”复印件并加盖供应商单位公章；
- 3、如供应商是非企业专业服务机构，应提供执业许可证等证明文件复印件并加盖供应商单位公章；
- 4、如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”复印件并加盖供应商单位公章；
- 5、如供应商以自然人身份参加政府采购活动，应提供有效的自然人身份证明复印件。

★附件8-2 法定代表人的授权委托书(格式)

本授权书声明：注册于(国家或地区的名称)的(公司名称)的在下面签字的(法定代表人姓名、职务)代表本公司授权(单位名称)的在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为本公司的合法代理人，就(项目名称)的遴选采购工作，以本公司名义处理与本项目有关的一切事务。

本授权书于：____年__月__日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____

被授权人签字：_____

供应商全称：_____ 供应商单位公章：_____

附：

被授权人姓名：_____

职务：_____

详细通讯地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

法定代表人和被授权人有效的身份证复印件：

法定代表人
身份证正面复印件

法定代表人
身份证背面复印件

被授权人
身份证正面复印件

被授权人
身份证背面复印件

特别说明：

供应商应在响应文件正本中提供《法定代表人的授权委托书》原件，如果供应商代表是法定代表人，则《法定代表人的授权委托书》可以不提供，但须提供由供应商单位出具的法定代表人身份证明原件（内容自拟，但必须包括法定代表人身份证复印件法定代表人本人签字）。

★附件 8-3 供应商资格声明书（格式）

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目响应中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： _____年_____月_____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

★附件 8-4 遴选保证金汇款凭证盖章复印件/保函盖章复印件（格式）

遴选保证金汇款凭证盖章复印件或
保函等非现金形式盖章复印件

项目名称:

项目编号:

供应商名称		社会统一信用代码	
保证金金额			
退款银行名称			
退款银行行号			
退款账号			

如获成交，请贵司开具以下服务费发票：请在（ ）中划✓

（ ）增值税普通发票 （ ）增值税专用发票

如果选择开具增值税专用发票，提供以下信息，如未提供或填写不完整，视为开具普通发票：

单位全称：

纳税人识别号：

地址：

电话：

开户行：

账号：

附：一般纳税人资格证书(证明)复印件，或国家税务总局网站一般纳税人资格查询截图。

供应商名称（全称）：_____

供应商单位公章：_____

供应商授权代表签字：_____

注：以上内容及信息还应单独制作一份，按照“供应商须知”的规定和遴选保证金一同密封、标记并单独提交。

★附件 8-5 供应商须知资料表中 1.2.4 中要求的其他资格/资质标准要求
(如有的话)
(均须加盖供应商单位公章)

★附件9 承诺函（格式）

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织的 _____ 项目（项目编号/包号： _____ ）采购活动，作出如下承诺：

我单位承诺在租赁期内提供采购人租赁软件/硬件的原厂工程师实施安装调试；提供采购人租赁软件/硬件的原厂商使用培训课程；当采购人使用租赁软件/硬件的过程中出现一般故障，联系原厂商在2小时内响应；当客户的网络或系统出现紧急故障，无法判断直接原因时，原厂商工程师协助客户进行现场的检查和排除故障。

我单位如获成交，将按照采购人的要求进行部署。若承诺服务未实现，采购人有权要求供应商更换达到服务要求的产品和提供达到要求的服务。

特此承诺！

承诺方名称： _____

承诺方盖章： _____

签字（签字人以文件具体要求为准）： _____

日期： _____

附件 10 包括但不限于公司简介、服务方案、业绩证明材料等有利于评审的资料
(参照遴选文件技术要求自行编制)

附件 11 中小企业声明函

附件 11-1 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位**全部**为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （密码设备租赁），属于（信息化）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 11-2 残疾人福利性单位声明函（原件）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加-----单位的-----项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期: