



# 2025 年首都博物馆临展全景拍摄及专题网页制作、语音导览、宣传片合并采购项目

## 遴选文件

(项目编号: JAXD2025-BJYZ-07054 )

采 购 人: 首都博物馆

代 理 机 构: 北京建安信达招标代理有限公司

# 目录

第一章 邀请函	1
第二章 供应商须知资料表	4
第三章 供应商须知	7
第四章 采购需求	18
第五章 评审方法	24
第六章 合同	30
第七章 附件一响应文件格式	37

# 第一章 邀选邀请书

北京建安信达招标代理有限公司受首都博物馆的委托，就2025年首都博物馆临展全景拍摄及专题网页制作、语音导览、宣传片合并采购项目进行馆内邀选。现邀请合格的供应商参加邀选。馆内邀选参照政府采购程序进行，但不属于政府采购。

## 一、项目概况：

1、项目名称：2025年首都博物馆临展全景拍摄及专题网页制作、语音导览、宣传片合并采购项目

2、项目编号：JAXD2025-BJYZ-07054

3、采购人名称：首都博物馆

4、采购人地址：北京市西城区复兴门外大街16号

5、采购人联系方式：63312976

6、采购代理机构名称：北京建安信达招标代理有限公司

7、采购代理机构地址：北京市朝阳区工体东路中国红街三号楼501

8、采购代理机构联系方式：85188519、85187519

9、预算金额：90.36万元

10、最高限价：

序号	展览名字	预算
1	房山历史文化展	1、全景拍摄制作及专题网页制作81100元 2、语音导览129500元
2	香港故宫文化博物馆与梦蝶轩藏古代金器展	1、全景拍摄制作及专题网页制作59200元 2、宣传片39000元 3、语音导览70000元
3	帆海融光——天津博物馆藏中国外销纹章瓷器特展	1、全景拍摄制作及专题网页制作57500元 2、语音导览131400元
4	河北省隆化县鸽子洞元代窖藏丝织品展	1、全景拍摄制作及专题网页制作81500元 2、语音导览84000元
5	南海西北陆坡一号、二号古代沉船	1、全景拍摄制作及专题网页制

	遗址出水文物展	作80400元 2、语音导览90000元
--	---------	-------------------------

注：报价中每一项价格均不能超过预算金额

10、交付期限：自合同签订完毕后至各临展展览实际开展后60天

11、采购方式：馆内遴选

12、采购内容：具体内容详见“第四章 采购需求”。

## 二、供应商资格要求：

1、供应商须满足《政府采购法》第二十二条规定；

2、特殊资格要求：无

3、被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)、政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的潜在供应商不得参加谈判，否则其响应文件将被否决；

4、本项目不接受联合体形式响应；

5、本项目不允许转包、分包。

三、购买遴选文件时间：2025年08月06日上午09:00—2025年08月12日下午17:00止（北京时间）法定节假日除外。

四、购买遴选文件地点：北京市朝阳区工体东路中国红街三号楼501。

五、遴选文件售价：每套200元人民币，售后不退。

六、报名时需提供营业执照复印件及授权委托书原件。（含法定代表人和被授权人身份证复印件）

七、递交响应文件截止时间和地点：2025年08月14日上午10点00分（北京时间），地点：北京市朝阳区工体东路中国红街三号楼501。

八、遴选时间、地点：2025年08月14日上午10点00分（北京时间），逾期收到或不符合规定的响应文件恕不接受。届时请供应商法定代表人或其授权代表参加遴选。

九、凡对本次遴选提出询问的，请与北京建安信达招标代理有限公司联系（技术方面的询问请以信函或传真的形式）。

采购代理机构：北京建安信达招标代理有限公司

地 址：北京市朝阳区工体东路中国红街三号楼501

电 话：010-85188519、010-85187519

传 真：010-85188519-609

电子信箱：jiananxinda@126. com

联 系 人：李巨 王昊 张琪悦 贾慧岩 白工

**十、采购项目需要落实的政府采购政策：**

1、政府采购促进中小企业发展

2、政府采购支持监狱企业发展

3、政府采购促进残疾人就业

4、政府采购信用担保

## 第二章 供应商须知资料表

本表关于要采购的货物及服务的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内    容
说    明	
1	采购人名称：首都博物馆 采购代理机构：北京建安信达招标代理有限公司
2	预算金额：90.36万元
3	遴选文件澄清或者修改截止日期：提交首次响应文件截止之日3个工作日前
4	响应文件语言：简体中文
报    价    和    货    币	
5	报价货币：人民币
响    应    文    件    的    编    制    和    递    交	
6	采购代理服务费：参照国家发展计划委员会计价格[2002]1980号、发改办[2003]857号文件的规定，采购代理机构按其成交价向成交供应商收取招标代理服务费，方式为差额累进，分段计取，招标代理服务费金额不足6000元按6000元收取，由成交供应商支付。  成交服务费银行账号：  账户名称：北京建安信达招标代理有限公司 开户银行：中国民生银行股份有限公司北京朝阳门支行 账号：632643601
7	本响应文件有效期为自提交最后报价之日起 <u>90</u> 天。
8	响应文件份数：二份正本、四份副本、二份电子版。
9	供应商递交的电子版文件应为响应文件正本的Word版和PDF扫描版，包含纸质响应文件全部内容，储存载体为U盘或光盘
10	提交首次响应文件截止时间及遴选时间：2025年08月14日上午10点00分（北京时间），逾期送达或不符合密封规定的，恕不接受。

	<p>遴选次序：按递交首次响应文件次序，供应商在收到评审小组的通知后应在指定时间内到达遴选地点。</p> <p>响应文件递交地点及遴选地点：北京市朝阳区工体东路中国红街三号楼 501</p> <p>遴选内容：评审小组针对供应商的响应文件的商务、技术和价格等内容进行。评审小组可根据遴选文件和遴选情况实质性变动遴选文件中的内容，包括“第四章 采购需求”、“第六章 合同”。</p>
11	<p>除供应商须知 17.2.2 规定的无效响应条款外，以下情况按无效响应处理：</p> <p>1、为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加的；</p> <p>2、供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下采购活动的，相关响应均无效。</p>
12	交付期限：自合同签订完毕后至各临展展览实际开展后 60 天
13	评审方法和标准：综合评分法
14	供应商法定代表人或其授权代表应携带身份证明原件至遴选现场，以备查验。
15	响应文件应双面打印，目录页码齐全清晰。
16	<p>遴选保证金形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。</p> <p>遴选保证金：保证金金额为人民币 <u>18000</u> 元</p> <p>遴选保证金递交时间：响应文件提交截止时间前（遴选当天 2025 年 08 月 14 日上午 10 点 00 分（北京时间））</p> <p>账户名称：北京建安信达招标代理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司北京朝阳门支行</p> <p>账号：632643601</p> <p>注：</p>

	<p>1、采用汇款形式的，须在提交首次响应文件提交截止时间前到账。</p> <p>2、保证金应当从供应商的基本账户转出，任何从个人账户转出的保证金视同无效。</p> <p>3、未成交供应商的保证金，将在向成交供应商发出成交通知书后 5 个工作日内无息退还。</p> <p>4、接到成交通知后，成交供应商付清采购代理服务费。</p> <p>5、成交供应商的保证金，在成交供应商与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。</p>
17	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业
18	本项目不接受联合体响应。
19	支付方式按照北京市各级财政部门的相关规定执行。

# 第三章 供应商须知

## 一、说明

### 1. 采购单位及合格的供应商

1. 1 本项目采购人为: 首都博物馆

1. 2 本项目采购代理机构为: 北京建安信达招标代理有限公司。

1. 3 满足以下条件的供应商是合格的供应商, 可以参加本次采购活动:

1. 3. 1 在中华人民共和国境内注册, 能够独立承担民事责任, 包括法人、其他组织、自然人, 法律法规另有规定的除外。

1. 3. 2 遵守国家有关法律、法规、规章, 符合第一章“遴选邀请”中“供应商资格条件”中规定的要求;

1. 4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同下的采购活动; 为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得参加本次采购活动。

1. 5 供应商的信用信息记录:

1. 5. 1 使用规则: 提交文件当天, 供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的, 不得参加本次采购活动。

15. 1 信息查询渠道: “信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) ;

1. 5. 2 查询记录和证据留存的具体方式: 经采购代理机构查询的查询结果网页截图作为查询记录和证据, 与其他评审记录一并保存。

1. 6 供应商在本次采购活动过程中不得向采购单位提供、给予任何有价值的物品, 影响其正常决策行为。一经发现, 采购单位有权取消其遴选资格或成交资格。

1. 7 采购当事人之间不得相互串通, 否则采购单位有权取消其遴选或成交资格。

## **2. 资金来源**

2.1 采购人已经获得足以支付本次遴选后所签订的合同项下的款项。

## **3. 遴选费用**

3.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论遴选结果如何，“供应商须知资料表”第1条中所述的采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

## **二、遴选文件**

### **4. 遴选文件构成**

4.1 要求提供货物、服务的内容及详细技术需求、供应商须知和合同条件等在遴选文件中均有说明。遴选文件共七章，内容如下：

第一章 遴选邀请书

第二章 供应商须知资料表

第三章 供应商须知

第四章 采购需求

第五章 评审方法

第六章 合同

第七章 附件-响应文件格式

4.2 供应商应认真阅读遴选文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照遴选文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对遴选文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

### **5. 供应商的疑问**

5.1 供应商对遴选文件有疑问，并且以书面形式向采购单位提出的，采购单位对书面疑问将以书面形式予以答复，并将书面答复发给所有领取/购买遴选文件的供应商（答复中不注明问题的来源）。

### **6. 对遴选文件的澄清或者修改**

6.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购单位可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对遴选文件进行澄清或者修改，澄清或者修改的内容为遴选文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止

时间至少 3 个工作日前通知所有获取遴选文件的供应商；不足 3 个工作日的，将顺延提交首次响应文件截止时间。

6.3 对遴选文件必要的澄清或者修改将以书面形式通知所有接收遴选文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

### **三、响应文件的编制**

#### **7. 报价范围及响应文件中语言和计量单位的使用**

7.1 供应商不得仅对本项目中的部分内容进行报价或响应。

7.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关遴选的所有来往函电均应以简体中文书写。供应商提交的证明文件和印制的资料可以用另一种语言，但应附有简体中文翻译本，并以中文翻译本为准。

7.3 响应文件中所使用的计量单位，除遴选文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### **8. 响应文件构成**

8.1 供应商应完整地按遴选文件提供的响应文件格式填写响应文件，响应文件应包括以下内容：

附件 1——报价函（格式）

附件 2——报价表（格式）

附件 3——分项报价表（格式）

附件 4——资格证明文件（格式）

附件 5——供应商情况表（格式）

附件 6——服务方案

附件 7——拟投入项目人员情况

附件 8——业绩证明文件

附件 9——中小企业声明函（中小企业参加的）

附件 10——监狱企业证明材料（监狱企业参加的）

附件 11——残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位参加的）

附件 12——供应商自行提交的其他文件（包括售后服务承诺）

附件 13——最终报价单

8.2 上述 8.1 条外，响应文件还应包括本须知第 9 条的所有文件。

## 9. 证明服务的合格性和符合遴选文件规定的文件

9.1 供应商应提交证明文件，证明其拟供的合同项下服务的合格性且符合遴选文件的规定。该证明文件是响应文件的一部分。

9.2 前款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

9.2.1 服务方案的详细说明。

9.2.2 对照遴选文件服务需求，逐条说明所提供的服务已对遴选文件的项目需求做出了实质性的响应，或申明与项目需求条文的偏差和例外。

## 10. 遴选报价

10.1 所有报价均以人民币报价。供应商的报价应遵守“中华人民共和国价格法”。供应商的最后报价不得超过采购项目预算，否则其报价无效。

10.2 遴选文件对每种服务只允许有一个报价，评审小组不接受有任何选择的报价。

10.3 报价表中的所报总价应已包括供应商若最终成交，应缴纳的与所报服务相关的所有税费。

10.4 报价总价包括供应商为完成本项目所发生的一切费用。供应商估算错误或漏项的风险均由供应商承担。

10.5 供应商按上述 10.2 款要求填写报价供评审小组评审方便，但不限制采购人以其它方式签订合同的权利。

10.6 供应商应对遴选文件服务需求中的所有项目进行应答和报价，不得分拆只选择部分项目报价。

10.7 为保证公平竞争，根据相关法律法规规定，供应商不得以低于企业自身经营成本报价，若评审小组认为其报价有可能低于企业自身经营成本，且该供应商的响应文件内所附资料不能做出合理解释或说明时，评审小组可以通过澄清或少数服从多数的原则，投票确定其报价是否有效。

## 11. 响应文件有效期

11.1 响应文件有效期应自规定的提交最后报价之日起，至“供应商须知资料表”第 7 条中所述时限内保持有效。响应文件有效期不足 90 天的将被视为非实质性响应文件而予以拒绝。

11.2 采购单位可根据实际情况，在原响应文件有效期截止之前，要求供应商同意延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝采购单位的这种要求。上述要求和答复都应以书面形式提交。

## 12. 响应文件的签署及规定

12.1 供应商应按照遴选文件“供应商须知资料表”第8条规定的份数提交响应文件正本、副本和电子版，每本响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”或电子版。若正本和副本或电子版不符，以正本为准。

12.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在响应文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。响应文件应当装订成册，编制页码。响应文件的副本可采用正本的复印件。

12.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章后才有效。

12.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

12.5 本遴选文件中所要求加盖的供应商公章是指与供应商名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；“签字”是指供应商法定代表人或授权代表在遴选文件规定处亲笔写上本人姓名；“法定代表人盖章”是指供应商法定代表人在遴选文件规定处加盖个人名章、手签章、印鉴等。

## 四、响应文件的递交

### 13. 响应文件的密封和标记

13.1 提交首次响应文件时，供应商应将响应文件正本、副本、电子版密封提交。

13.2 所有信封或纸箱上均应：

- (1) 清楚标明递交至遴选文件中所要求的地址。
- (2) 注明项目名称、项目编号和“在（时间）之前不得启封”的

字样（填入规定的提交首次响应文件截止日期和时间）。

（3）在信封或纸箱的封装处加盖供应商公章。

13.3 所有信封或纸箱上还应写明供应商名称和地址，以便若其文件被宣布为“迟到”响应文件时，能原封退回。

13.4 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购单位对响应文件的误投或过早启封概不负责。

#### **14. 提交响应文件截止时间**

14.1 供应商应按遴选文件第一章“遴选邀请书”中规定的提交响应文件截止日期、时间和地点，将响应文件密封递交采购代理机构。

14.2 采购单位有权按本须知的规定，通过修改遴选文件延长提交响应文件截止时间。在此情况下，采购单位和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

14.3 在提交响应文件截止时间后送达的任何响应文件为无效文件，采购单位或评审小组有权拒收并原封退回。

#### **15. 响应文件的补充、修改或者撤回**

15.1 提交响应文件以后，如果供应商提出书面补充、修改或者撤回响应文件的要求，在提交响应文件截止时间前送达采购代理机构者，采购代理机构将予以接受。

15.2 供应商补充、修改的书面要求被采购代理机构接受的，其补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

15.3 供应商对响应文件的补充、修改或者撤回的要求应采用书面形式，并应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

### **五、遴选**

#### **16. 遴选仪式与评审小组**

16.1 采购代理机构应当按遴选文件的规定，在提交首次响应文件截止时间的同一时间和地点组织遴选仪式。遴选仪式应邀请供应商代表、采购人和专家等有关方面代表参加。参加遴选仪式的代表人应签名报到以证明其出席。未出席遴选仪式的供应商，视为同意遴选结果。

16.2 邀选仪式开始时，采购代理机构宣读邀选致辞，由供应商代表或采购人监察人员或公证人员检查响应文件的密封情况，经确认无误后，供应商退场。

16.3 采购代理机构除了按照本须知的规定原封退回迟到的响应文件之外，不得拒绝任何响应文件。

16.4 评审小组根据采购项目的特点组成，负责评审工作，履行评审专家的各项职责。

16.5 评审小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续履行评审专家职责的，采购单位有权向相关监督管理部门通报。评审小组成员不履行法定职责，影响项目评审的，采购单位将依照相关法律法规的规定向有关监督管理部门通报或投诉。

## 17. 响应文件的初审

17.1 响应文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

17.1.1 资格性检查指依据法律、法规和邀选文件的规定，对响应文件的有效性、响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格。

17.1.2 符合性检查指依据邀选文件的规定，对响应文件的完整性和其对邀选文件的响应程度进行审查，以确定是否对邀选文件的实质性要求作出响应。

### 17.2 非实质性响应的文件

17.2.1 在邀选中，根据本须知的规定，评审小组要审查每份响应文件是否实质上响应了邀选文件的要求。实质上响应的文件应该是与邀选文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的文件和承诺。对关键条款，例如关于适用法律等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。

17.2.2 未实质性响应的文件将按无效处理。如发现下列情况之一的，其响应文件将按无效响应处理：

- (1) 未按照邀选文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (2) 不具备邀选文件中规定的资格要求的；
- (3) 响应文件有效期不满足邀选文件要求的；
- (4) 合同履行期限不满足邀选文件要求的；
- (5) 提供选择性报价（或多个方案）的；
- (6) 报价超过预算金额的；

- (7) 未严格按照采购数量进行填写，数量有变更的或有增减项的；
- (8) 响应文件不满足遴选文件第四章《采购需求》中★号条款要求的；
- (9) 不符合法律、法规和遴选文件中规定的其他实质性要求的。

17.3 初审过程中，评审小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

17.4 供应商的澄清、说明或者更正应当为书面形式，并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

## 18. 遴选

18.1 评审小组将与实质性响应遴选文件的供应商进行谈判。评审小组成员将依照供应商提交首次响应文件的次序，集中与单一供应商分别进行谈判。供应商代表应按照评审小组通知的时间和地点参加。为加快遴选进程，要求参加遴选的供应商代表已获得充分授权。参加遴选的供应商法定代表人或其授权代表应随带本人身份证明原件以备查验。

18.2 在谈判期间，供应商应对评审小组提出的问题作出书面答复和承诺，并在评审小组规定的时间内提交。供应商提交的书面回答或承诺应由法定代表人或授权代表签字或加盖公章，并将作为其响应文件的一部分，由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。谈判次数及每个供应商的谈判时间将由评审小组根据具体情况确定。

18.3 在每一轮谈判结束后，评审小组可能会对遴选文件中实质性内容进行变动。任何变动的部分评审小组将会在下一轮谈判前及供应商提交最后报价前，及时以书面形式同时通知所有参加遴选的供应商。对遴选文件作出的实质性变动是遴选文件的有效组成部分。

18.4 评审小组将在谈判结束后，根据供应商报价及谈判情况要求所有参加遴选的供应商在规定时间内同时提交最后报价。

18.5 最后报价是响应文件的有效组成部分。

## 19. 评审

19.1 初步评审合格的响应文件，经谈判确定最终采购需求和提交最后报价的供

应商后，评审小组将根据《遴选文件》确定的评审原则和方法，对其技术部分和商务部分作进一步的评审和比较。

19.2 评审小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

19.3 综合评分法，是指《响应文件》满足《遴选文件》全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 六、确定成交供应商

### 20. 评审原则

#### 20.1 确定成交候选供应商原则

20.1.1 成交候选供应商的确定原则及标准：按评审后得分由高到低顺序排列。总得分排名第一的供应商为成交候选供应商，评审得分相同的，按报价部分由低到高顺序排列，评审得分及报价均相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐。

#### 20.2 评审价格

20.2.1 小型和微型企业参与遴选，符合工信部联企业【2011】300号规定的划分标准，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

20.2.2 依据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》参加遴选的监狱企业，视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审。

20.2.3 符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的残疾人福利性单位并提交“残疾人福利性单位声明函”，视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

### 21. 评审过程及保密原则

21.1 评审小组在遴选中，不得透露与遴选有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

21.2 遴选结束后，直到授予成交供应商合同止，凡与本次采购有关人员对属于审查、遴选、澄清、评价和比较报价的有关资料以及成交意向等，均不得向供

应商或其他无关的人员透露。

21.3 在评审期间，供应商试图影响采购单位和评审小组的任何活动，将导致其响应文件被拒绝，并承担相应的法律责任。

## 22. 接受和拒绝任何或所有响应文件的保留权利

22.1 因不可抗力或成交供应商不能履约等情形，采购单位保留与其他候选供应商签订合同的权利。

## 23. 成交通知书

23.1 在响应文件有效期内，成交供应商确定后，采购代理机构将在首都博物馆官方网站发布成交结果公告，同时以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

23.2 成交通知书是合同的组成部分。

## 24. 签订合同

24.1 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照遴选文件确定的事项与采购人签订书面采购合同。如果成交供应商不与采购人签订合同，除不可抗力或遴选文件认可的情形外，采购人将没收其遴选保证金。

24.2 遴选文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

24.3 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 25. 采购活动终止

出现下列情形之一的，采购活动终止：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对文件作实质性响应的供应商不足 3 家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 七、质疑

### 26. 供应商质疑

26.1 供应商认为本项目遴选文件、采购过程及成交结果使自身的权益受到损害，可以在法定期限内向采购单位提出质疑，质疑的范围仅限于上述三方面的

事项。采购单位在收到供应商书面质疑后 7 个工作日内作出答复。

26.2 提出质疑的期限：

26.2.1 供应商对遴选文件提出质疑的，应当在收到遴选文件之日或者遴选文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

26.2.2 供应商对采购过程提出质疑的，应当在各遴选程序环节结束之日起 7 个工作日内提出。

26.2.3 供应商对成交结果提出质疑的，应当在成交公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

26.2.4 供应商在法定质疑期内两次或多次提出针对同一采购程序环节的质疑将被拒收。

26.3 供应商提出质疑时，应当在法定期限内直接或以邮寄方式提出书面质疑函和必要的证明材料，并联系相关部门及负责人。联系方式及相关信息如下：

采购代理机构：北京建安信达招标代理有限公司

地 址：北京市朝阳区工体东路中国红街三号楼501

电 话：85188519 85187519

传 真：010-85188519-609

电子信箱：jiananxinda@126. com

26.3.1 质疑函应当包括：

- (1) 质疑人和被质疑人的名称、地址、电话等；
- (2) 具体的质疑事项及事实依据；
- (3) 必要的证明材料。

供应商对质疑材料的真实性承担相应法律责任。

26.3.2 质疑函应当署名并加盖单位公章。供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字。

26.3.3 质疑人可以委托代理人办理质疑事务。代理人办理质疑事务时，除提交相关质疑材料外，还应当提交质疑人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

26.4 供应商对采购单位的质疑答复不满意或者采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

# 第四章 采购需求

## 2025 年首都博物馆临展全景拍摄及专题网页制作、语音导览、宣传片合并采购项目需求

(如本章内容与遴选文件其它章节内容有冲突, 应以本部分内容为准。)

### 一、采购清单

展览名称	需求	数量
香港故宫文化博物馆与梦蝶轩藏古代金器展 (暂定名)	全景拍摄制作(含 30 个全景热点制作, 展品图片、文字及音频上传工作)	1 展厅
	专题页面(移动端)	1 套
	线上语音导览(50 件展品中文讲解词录制、图片精修及上传工作)	1 套
房山历史文化展 (暂定名)	全景拍摄(含 60 个全景热点制作, 展品图片、文字及音频上传工作)	1 展厅
	专题页面	1 套
	线上语音导览(100 件展品中文讲解词录制、图片精修及上传工作)	1 套
帆海融光-天津博物馆藏中国外销纹章瓷器特展 (暂定名)	全景拍摄(含 60 个全景热点制作, 展品图片、文字及音频上传工作)	1 展厅
	专题页面(PC 端及移动端)	1 套

	线上语音导览（168 件展品中文讲解词录制、图片精修及上传工作）	1 套
北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）南海西北陆坡一号、二号古代沉船遗址出水文物展暂定名）	全景拍摄（含 60 个全景热点制作，展品图片、文字及音频上传工作）	1 展厅
	专题页面（PC 端及移动端）	1 套
	线上语音导览（50 件展品中文讲解词录制、图片精修及上传工作）	1 套
北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）河北省隆化县鸽子洞元代窑藏丝织品展（暂定名）	全景拍摄，含 30 个全景热点制作，展品图片、文字及音频上传工作）	1 展厅
	专题页面（PC 端及移动端）	1 套
	线上语音导览（50 件展品中文讲解词录制、图片精修及上传工作）	1 套

## 二、需求

### 1、全景数字展示系统

#### 1. 1 建设需求

网上数字展馆通过先进数码设备捕捉真实场景的图像信息，结合全景软件生成虚拟全景发布到云端进行展览展示。观众可自由控制场景，环视范围内的任意角度，任意放大缩小视图，自由地观赏展厅或文物细节，为观众呈现一场身临其境的视听盛宴。

#### 1. 2 功能技术要求

##### 1) 环视浏览

用户可以通过鼠标拖拽或键盘触屏等外设中的方向按键控制全景浏览的角度方向，查看不同方位的全景。用户可通过鼠标滚轮或其他方式实现全景的放大缩小功能，查看全景细节纹理。

##### 2) 场景切换

用户可通过点击地面的导航箭头，实现邻近站点的跳转，平滑流畅地切换

到下一站点进行全景浏览。用户可通过鼠标的移动或其他方式实现地面或墙面的探面效果，点击探面后可平滑流畅地快速跳转到探面所在站点进行全景浏览。用户可通过点击地面显示的站点标识，进行周边站点的快速跳转，平滑流畅地切换到周边站点进行全景浏览。

### 3) 场景选择

系统提供各个场景（展厅）的名称列表或缩略图展示，用户通过点击场景名称列表或缩略图，可快速进入该指定场景进行全景浏览。

### 4) VR 特效

用户可通过点击 VR 按键，将全景地图切换成 VR 浏览模式。用户佩戴 VR 眼镜（自备）后可以 VR 模式进行全景展厅的浏览。

5) ▲具有国家版权局颁发的虚拟展馆全景漫游系统软件等与之类似或相关的证明材料。

6) ▲具有国家版权局颁发的数字化实景漫游系统软件等与之类似或相关的证明材料。

7) ▲具有国家版权局颁发的 VR 虚拟现实与数字化展示互动系统软件等与之类似或相关的证明材料。

## 1.3 拍摄技术要求

1) 对平面文物进行光环境搭设，在拍摄区域内统一光源亮度；

2) 使用校色卡中的白板，对相机进行白平衡校正；

3) 按照操作流程，对所拍摄文物进行试拍，主要测试灯光参数、相机参数、拍摄角度等是否符合后期制作要求；

4) 对实拍数据进简单拼接，查看拼接成果是否存在倾斜角度、拉伸、模糊、色差等错误存在，根据不同问题，改变相应拍摄参数；

5) 对文物进行正式采集，根据试拍时的参数对灯光、相机等进行微调，使采集效果达到最佳；

6) 所采集影像数据现场需进行初步质检，查看是否存在色差、欠曝/过曝、虚焦、跳拍、漏拍等错误存在，如果存在需及时进行补拍；

7) 对原始数据进行校色，通过色卡信息，调整影像数据中的色差，最大限度还原文物色彩；

- 8) 对校色数据进行多图像拼接, 形成一张整幅高清晰度平面文物影像;
- 9) 对拼接数据进行质检, 查看是否存在色差、模糊、接缝等错误存在;
- 10) 按照需求输出成果数据;

  

- 11) ▲具有国家版权局颁发的数字化影像处理软件等与之类似或相关的证明材料;
- 12) ▲具有国家版权局颁发的画面拼接融合软件等与之类似或相关的证明材料。

## 1.4 参数要求

全景拍摄参数要求:

- 1) 拍摄镜头焦距: 8mm
- 2) 影像采集格式: ARW
- 3) 输出全景图片格式: JPG
- 4) 采用高动态范围图像 (High-Dynamic Range, 简称 HDR) 技术拍摄
- 5) 单点素材采集数量: 12
- 6) 输出全景图片的尺寸: 13500\*6750 (不低于 9000 万像素的 2:1 图片) ;
- 7) 全景图片的大小: 不低于 40M

语音制作参数要求:

- 1) 馆方提供的讲解词。
- 2) 讲解音频由专业播音人员进行录制, 解说音频生动、具有亲和力, 为观众提供沉浸式的语音讲解体验。
- 3) 无电流声或其他杂音等缺陷, 保证优良的声音质量。
- 4) 声音清晰、饱满、圆润、无失真噪声杂音干扰、音量无忽大忽小等现象。
- 5) 音频采样率 44kHz, 音量大小适宜。
- 6) 录音风格、语调、音色与已有讲解语音保持一致。

## 2、专题页面

### 2.1 建设需求

针对博物馆重要展览的开幕, 前期宣传展示尤为重要, 采用丰富的主题页手段进行宣传, 将扩容参观群体的多样性, 使得展览更为立体。实现定制化的页面生成、语音、图片展示等, 有效的提高观众与展览的联系, 形成更佳的宣

传效果。需要在手机端及电脑端进行展示。并具有浏览统计功能。

展览专题页的制作是利用科技手段将主题文物展览传统文化的内涵进行设计再生，展示展览主题、展品，覆盖图、文、声、像等丰富的展示手段，将线下展览从专题介绍、展项到策展信息等进行主题化、数字化、完整性的呈现。展览专题页中可呈现一个主题展览中的方方面面，主要包括展览介绍、单元介绍、多媒体信息展示。

## 2.2 技术要求

- 1) 根据展览基本图文、语音等素材，完成展览专题网页的设计和制作。
- 2) 专题网页的设计风格应贴近展览风格，根据不同的展览做出相应的设计。
- 3) 支持使用任何接入互联网的移动端设备进行浏览。
- 4) 专题网页的开发所用到的技术需与现有微信架构不冲突，移动版的开发应使用较新的、支持主流浏览器的前端技术。
- 5) 专题页面构成：

	名称	详细描述
设计	网页构成	展览专题网页一般是一个长页面，主要内容都在一级页上展示。如果展览的资料过多，需要制作若干二级页或三级页，页面最深不超过三级页。
	一级页	展览专题网页一般包含首页、展览简介、单元介绍、参观导览等
	二级页	介绍展览的单元与展品
	页面风格	简洁、大方
开发		<ol style="list-style-type: none"><li>1. 采用 div+css 布局，可采用合适的框架进行网页开发，建议采用响应式布局，开发完成后生成一套静态页面。</li><li>2. 页面代码层次分明，注释简明易懂。</li><li>3. 网页应适应移动端的浏览。</li></ol>

## 3、语音导览

### 3.1 建设需求

临展还未进行语音导览建设，观众参观临展仅限于对实际展览的观展，在参观过程无法享受到临展的导览服务。观众观展目前仅限于走马观花形式，怎

么样让观众在短时间内了解展览，了解文物背后的故事，是此次语音建设语音的导览的两个主要目标。

### 3.2 技术要求

- 1) 展品高清图片展示，让观众能够看到更多文物细节；
- 2) 支持文物列表及扫一扫功能，支持用户通过扫描展项上张贴的二维码，在讲解详情页面观看/收听当前展项的介绍。
- 3) 中文讲解词录制工作，让观众更易理解的语言进行导览传播；
- 4) 内容制作及上传工作，图片进行调色裁剪处理，中文音频上传，文字上传。
- 5) ▲具有国家版权局颁发的小程序开发运维及安全管理平台等与之类似或相关的证明材料。
- 6) ▲具有国家版权局颁发的小程序互动导览服务管理平台等与之类似或相关的证明材料。
- 7) ▲提供自主服务系统的信息系统安全等级保护备案等与之类似或相关的证明材料。

# 第五章 评审方法

## 一、资格性符合性审查

### 1、资格性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《遴选邀请书》
1-1	营业执照等证明文件	1、供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 2、供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 3、供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 4、供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 5、供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。
1-2	法定代表授权书	按照遴选文件第七章 附件4 资格证明文件 4-2 中按格式提供
1-3	资格声明函	按照遴选文件 第七章 附件4 资格证明文件 4-3 中按格式提供
1-4	没有违法记录的声明	按照磋商文件 第七章 附件4 资格证明文件 4-4 中按格式提供

序号	审查因素	审查内容
2	信用查询	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其<b>投标无效</b>。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>
3	保证金	按照采购文件的规定提交保证金。

## 2、符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	文件完整性	未将一个采购包中的内容拆开响应；
2	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（采购文件另有规定的除外）；
3	报价有效期	响应文件中承诺的报价有效期满足采购文件中载明的响应有效期的；
4	签署、盖章	按照采购文件要求签署、盖章的；
5	报价合理性	报价合理，或供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
6	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
7	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
8	★号条款响应 (如有)	响应文件满足采购文件第四章《采购需求》中★号条款要求的；
9	其他无效情形	响应供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

## 二、评分标准

评审权重	评审因素	评分细则	客/主观
价格部分 (10分)	最终报价 (10分)	满足采购文件要求且最终报价最低的供应商的价格为评审基准价, 其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 报价得分= (评审基准价/最终报价) × 价格分值×100	客观
商务部分 (15分)	业绩及经验 (10分)	响应供应商提供2022年7月1日起至响应截止日期止同类采购项目的类似项目业绩, 每提供1个类似项目业绩得2分, 最多得10分。 <b>注: 需提供中标通知书和合同复印件并加盖响应供应商公章, 以合同签订之日为准。</b>	客观
	企业实力 (5分)	响应供应商具有有效期内的质量管理体系认证、知识产权管理体系、个人数据隐私保护管理体系认证证书。每有一个认证得1分, 本项最高得3分。 <b>注: 提供相应的有效证书等证明材料。</b>	客观
		响应供应商具有五星级售后服务认证证书的得1分。 <b>注: 提供相关的证书证明资料。</b>	客观
技术部分 (75分)	对采购需求的响应程度 (34分)	满足遴选文件要求的全部技术指标得34分, 最低为0分; 标注“▲”号的技术指标及要求为重要指标, 负偏离每项扣2分, 非重要技术指标负偏离每项扣0.5分, 扣完为止。	客观
	服务实施方案 (11分)	根据项目需求, 编写项目服务实施, 从方案完整性、合理性、先进性及安全性进行综合评定。 服务实施方案针对性强, 内容全面可行, 完全符合采购需求的, 得11分; 服务实施方案针对性较强, 内容较全面可行, 基本符合采购需求的, 得6分; 服务实施方案针对性差, 内容较片面, 不符合采购需求的, 得2分; 未提供相关内容的不得分。	主观
	人员方案 (15分)	项目负责人: 项目负责人同时具有高级信息系统项目管理师资格证书与高级工程师证书的得2分。 项目组成员(除项目负责人外): ① 项目实施团队人员中具有摄影师职称证书。每提供一个得1分, 本项最高得3分。 ② 项目实施团队人员中具有通信、电子计算机	客观

		<p>等相关的中级及以上工程师职称，每提供一个得 1 分，本项最高得 2 分。</p> <p>③ 项目实施团队人员中具有工艺美术、艺术等相关的中级及以上职称证书，每提供一个得 1 分，本项最高得 3 分。</p> <p>④ 项目实施团队人员中具有项目导览内容策划编写能力的专业人员。需具备中级及以上职称（所属专业范围应与文物博物类相关），每提供一个得 1 分，本项最高得 5 分。</p> <p>以上人员一人有多本证书的按一本计算。</p> <p>备注：供应商提供以上人员近半年社保证明和相应证书证明材料。</p>	
项目进度计划 (5 分)		<p>计划合理且量化可控，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰；各阶段进度保障措施全面得当、各阶段人员分工安排科学，完全符合且能够保障本项目，得 5 分；</p> <p>计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施和各阶段人员分工安排，基本符合本项目，得 3 分；</p> <p>计划粗略，各阶段时间节点模糊或缺乏明确时间节点，进度保障措施和各阶段人员分工有所欠缺，得 2 分；</p> <p>项目进度计划不合理，完全不符合实际情况，得 1 分；</p> <p>未提供项目进度计划的，得 0 分。</p>	主观
质量管理措施 (5 分)		<p>质量管理措施方案针对性强，内容全面可行，完全符合采购需求的，得 5 分；</p> <p>质量管理措施方案针对性较强，内容较全面可行，基本符合采购需求的，得 3 分；</p> <p>质量管理措施方案针对性差，内容较片面，不符合采购需求的，得 1 分；</p> <p>未提供相关内容的不得分。</p>	主观
售后方案 (5 分)		<p>提供详细的售后服务方案，服务体系、服务范围以及故障解决方案、响应时间、应急处理方案、专业技术人员保障、售后服务电话等。</p> <p>（1）方案完整、内容全面，响应时间、反应速度及时、提供售后服务机构情况介绍，联系人，联系电话等相关材料，质量保障措施完善，得 5 分；</p> <p>（2）相关方案基本完整、内容基本全面、完善，响应时间、反应速度基本满足项目需要，质量保障措施基本完善，得 3 分；</p> <p>（3）相关方案内容欠缺，响应时间、反应速度较差，质量保障措施有欠缺，不能满足本项目需要要求，得 1 分；</p>	主观

		(4) 未提供相关方案, 得 0 分。	
			合计 100

注:

1. 得分保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。
2. 小型和微型企业参与谈判, 符合中小企业相关规定的划分标准, 对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审。
3. 依据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》参加谈判的监狱企业, 视为小型、微型企业享受价格扣除, 用扣除后的价格作为评标价格参与评审。
4. 符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的残疾人福利性单位并提交“残疾人福利性单位声明函”, 视为小型、微型企业享受价格扣除, 用扣除后的价格作为评标价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

# 第六章 合同

(合同仅供参考, 具体内容以成交后与采购人签订内容为准)

合同编号:

## 2025 年首都博物馆临展全景拍摄及专题网页制作、 语音导览、宣传片合并采购项目

甲方: 首都博物馆

乙方:

首都博物馆(甲方) 2025 年首都博物馆临展全景拍摄及专题网页制作、语音导览、宣传片合并采购项目 (项目名称) 经北京建安信达招标代理有限公司(采购代理单位)以 JAXD2025-BJYZ-07054 号采购文件进行馆内遴选。经评审小组评定(乙方) \_\_\_\_\_ 为成交供应商。 甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》等有关法律规定, 在平等、自愿的基础上, 经充分协商, 就甲方委托乙方提供服务或购买产品达成以下约定以兹共同信守。

### 一、服务项目

第 1 条 服务内容:

第 2 条 项目名称:

第 3 条 使用单位: 首都博物馆;

第 4 条 质量标准: 符合国家有关规定, 符合采购文件第四章“采购需求”中列明的各项内容。

### 二、价款及结算方式

第 5 条 本合同总价款: (大写) \_\_\_\_\_ (小写) 元; 合同履行期间如涉及任何产品或相关服务的增加、变更引起价款调整的均需双方另行签订补充协议。

第 6 条 合同履行期间，甲方变更或增加需求导致乙方工作量增加，应就新增工作量部分向乙方另行支付费用并调整工作进度。

第 7 条 合同价款结算方式：合同签订后 10 日内甲方支付合同总金额 50% 作为预付款，即（大写）人民币 元整，（小写）¥ 元，完成各临展项目并验收合格后 15 日内支付剩余款项，即（大写）人民币 元整，（小写）元。

第 8 条 付款方式：银行转账；甲方未按约定付款的，导致的一切不利后果均由甲方承担。

第 9 条 乙方指定账户：开户行：

账户名称：

账号：

乙方收到甲方付款后向甲方开具发票。

### 三、交付、验收

第 10 条 交付时间：自合同签订完毕后至各临展展览实际开展后 60 天

第 11 条 甲方向乙方提供资料及协助，如因甲方原因未及时提供资料或项目不具备拍摄条件等致使工期延误，工期相应顺延。

第 12 条 鉴于全景拍摄项目效果受制于天气、拍摄时点、甲方提供场地与道具以及甲方工作人员配合程度等拍摄环境因素影响，双方应就上述事宜做好前期沟通工作，甲方应为乙方提供合适的拍摄环境。乙方安排专人到现场进行拍摄制作前，甲方需书面确定拍摄点位清单并负责办理拍摄制作过程中可能涉及的内外部审批手续。

第 13 条 验收时间：乙方完成单一展览项目服务并通知甲方验收之日起 5 个工作日内，甲方完成验收，并于验收合格当日向乙方出具带有甲方项目责任人签字的项目验收单；如甲方接收乙方交付的成果后有异议的，最迟应于接收之日起 5 个工作日内向乙方提出书面异议。甲方逾期不验收或逾期提出异议或提出的异议不属实的，验收期满或异议期满，均视为乙方交付成果合格。全部单一项目均完成并验收合格后，视为项目总体验收合格。

### 四、违约责任

第 14 条 甲方未按照约定付款的，或乙方无正当理由延迟交付的，应承担

违约金责任，违约金以日为单位计算，每逾期一日支付合同总价款千分之三（3‰）的违约金，最高不超过合同总价款的百分之五（5%）。

第 15 条 在合同有效期内，除本合同约定外，双方不得擅自解除合同。若甲方擅自解除合同，甲方按照乙方已实际完成的工作量支付费用，同时向乙方支付合同总价款 10% 的违约金；若乙方擅自解除合同，乙方应向甲方交付其已付费部分的工作成果，退还已经收取的款项，同时向甲方支付合同总价款 10% 的违约金。

第 16 条 甲乙双方任何一方未履行或未完全履行合同约定之义务的，对方有权中止履行合同至违约方适当履行义务之日，由此引起的任何损失均由违约方承担。

第 17 条 本合同一经签订，甲乙双方均不得擅自更改合同内容，任何变更均应双方协商一致并签订正式的变更协议；任何一方未经对方书面同意擅自更改合同内容、变更履行合同的，均视为违约，守约方有权要求违约方正当履行合同并赔偿损失。

## 五、售后服务

第 18 条 自乙方交付软件之日起一年内，由于乙方技术开发产生 bug 而影响软件正常使用的，乙方承诺免费进行修复升级。

第 19 条 软件交付后，由于运行平台系统升级非乙方原因造成的软件不能正常使用，双方可经过协商由乙方收取一定升级服务费用的方式升级软件。

第 20 条 软件交付后，由于甲方提出的需求变化、功能变更、资源内容变更，双方可经过协商由乙方收取一定费用的方式升级软件。

第 21 条 乙方不承担因甲方人员进行非正常操作、感染病毒、硬件故障、环境调整导致的系统瘫痪、数据混乱、以及不能正常使用软件所造成的损失。软件系统的修复经双方协商，由乙方收取一定服务费用的方式修复软件。

## 六、合同解除与终止

第 22 条 双方协商一致，可以解除合同；一方主张解除合同，对方无过错，解除合同给对方造成损失的，主张解除合同的一方当事人应赔偿对方损失，包括但不限于直接损失、可得利益损失、主张权利而发生的费用等。

第 23 条 一方违约，导致合同无法继续履行或者合同目的无法实现的，守约方有权解除或者终止履行合同；违约方应赔偿守约方的损失，包括但不限于直接损失、可得利益损失、主张权利而发生的费用等。

## 七、免责条款

第 24 条 因火灾、战争、罢工、自然灾害等不可抗力因素而致本合同不能履行的，双方终止合同的履行，各自的损失各自承担。不可抗力因素消失后，双方需要继续履行合同的，由双方另行协商。

第 25 条 因不可抗力终止合同履行的一方，应当于事件发生时及时采取相应措施避免或降低损失、及时通知对方，并于事件发生后 15 日内向对方提供有权部门出具的发生不可抗力事件的证明文件。未履行通知义务而致损失扩大的，过错方应当承担赔偿责任。

## 八、商业秘密及知识产权

第 26 条 双方应当对因签订、履行本合同或在本合同期间获得的或收到的对方的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料等文件或信息的所有内容承担保密义务，除为履行本合同所必须外，未经对方书面同意，不得擅自使用或以任何形式向第三方披露，如违反保密义务规定给对方造成损失，违约方应赔偿对方全部损失，包括直接和间接经济损失。

第 27 条 乙方根据甲方提供的资料、场景、需求等内容而制作完成包括但不限于的视频、照片、网页等交付内容，其知识产权中除署名权外，其他权利均归属甲方所有。甲方在使用过程中应注明乙方为作者。未经甲方书面许可，乙方不得将上述交付内容用于本合同范围之外。乙方应保证在制作视频、照片、使用字体或网页等过程中，不侵犯其他第三方的知识产权，因乙方原因，导致任何第三方向甲方主张权利的，乙方应负责出面解决，并承担因此导致的全部责任，给甲方造成损失的，还应向甲方承担赔偿损失的责任；侵权行为是由于乙方使用了甲方提供或指定使用的素材、资料的情形除外。

## 九、解决争议方法

第 28 条 因本合同发生争议的，双方首先应友好协商解决，协商不成，任

何一方可诉诸原告所在地人民法院通过诉讼解决，败诉方承担诉讼费、鉴定费、另一方律师费、另一方差旅费以及其它费用。

## 十、合同文本及效力

第 29 条 本合同正文为印刷体文字，手写或涂改非经双方在手写或涂改处盖章确认外均无效。

第 30 条 本合同未约定的事项，依照《中华人民共和国民法典》相关规定。

## 第 31 条 合同的组成文件

组成本合同的文件包括：

- 1、成交通知书
- 2、本合同协议书
- 3、补充文件及附件
- 4、采购文件（包括采购文件的补充文件）
- 5、响应文件（包括响应文件的澄清文件）

上述文件排序在前的，其效力优先于排序在后的。但是签署时间在后且明显是对签署时间在前文件的补充、修改的，则以签署时间在后的文件内容为准。响应文件中，响应供应商承诺的合同条件优于采购文件中需求内容的，则以响应文件的承诺为准。

## 第 32 条 通知

与本合同有关的任何通知、资料、法律文书等均按照下列本合同载明的地址及联系方式送达。同时，任何一方变更送达方式，应当及时书面通知对方，否则，按原方式发出即视为有合法效送达。

### （1）电子送达

甲方收发件电邮信箱\_\_\_\_\_；

微信号\_\_\_\_\_；

乙方收发件电邮信箱\_\_\_\_\_；

微信号\_\_\_\_\_；

(2) 信函送达

甲方收发件邮政地址\_\_\_\_\_；

收件人\_\_\_\_\_； 电话：\_\_\_\_\_；

乙方收发件邮政地址\_\_\_\_\_；

收件人\_\_\_\_\_； 电话：\_\_\_\_\_；

送达文件可任选一种方式或同时选择两种方式；以电子方式发出的文件，4小时未退回的，视为对方收到；以信函方式发出的文件，三日内未退回的，视为对方收到。

第 33 条 本合同一式伍份，均为正本，甲方执叁份，乙方执贰份，效力同等；经双方盖章（合同专用章或公章）即生效。

附件:

项目验收单

项目名称				
合同编号				
展览名称				
合同 服务方		合同 使用方		
验收时间	年 月 日	验收地点	北京	
验收内容				
序号	产品/服务	品牌/数量	状态确认 (请打勾)	备注
1			正常 ( )	无
2			正常 ( )	无
3			正常 ( )	无
验收结论				
使用单位: 首都博物馆 签字/盖章:		服务单位: 签字/盖章:		
年 月 日		年 月 日		

甲 方: 首都博物馆

法定代表人或授权代表签字:

日 期:

乙 方:

法定代表人或授权代表签字:

日 期:

## 第七章 附件一响应文件格式

附件 1——报价函（格式）

附件 2——报价表（格式）

附件 3——分项报价表（格式）

附件 4——资格证明文件（格式）

附件 5——供应商情况表（格式）

附件 6——服务方案

附件 7——拟投入项目人员情况

附件 8——业绩证明文件

附件 9——中小企业声明函（中小企业参加的）

附件 10——监狱企业证明材料（监狱企业参加的）

附件 11——残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位参加的）

附件 12——供应商自行提交的其他文件（包括售后服务承诺）

附件 13——最终报价单

## 附件1 报价函（格式）

致：北京建安信达招标代理有限公司

根据贵方为(项目名称)项目遴选采购的遴选邀请(遴选编号)，签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表供应商(供应商名称、地址)提交下述文件：

提供供应商须知规定的全部遴选文件：包括正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份，电子版\_\_\_\_份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附响应价格表中规定的应提交的服务遴选响应总价为人民币(用文字和数字表示的遴选响应总价)
2. 供应商将按遴选文件的规定履行合同责任和义务。
3. 供应商已详细审查全部遴选文件，（遴选编号、补充通知）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本响应文件有效期为自提交最后报价之日起90天。
5. 根据供应商须知规定，我方承诺，与买方聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是买方的附属机构。
6. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其响应有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。
7. 与本递交响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

供应商授权代表签字\_\_\_\_\_

开户名全称\_\_\_\_\_

开户银行\_\_\_\_\_

银行帐号\_\_\_\_\_

供应商公章

日期\_\_\_\_\_

## 附件 2 报价表（格式）

项目名称：

项目编号：

项目名称	报价总价 (人民币：元)	合同履行 期限	备注
	人民币大写： 人民币小写：		

供应商名称（盖章）：

供应商法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

注：

- 1) 报价货币为人民币；
- 2) 报价总价应包括所有分项报价表总价和其它分项报价；

### 附件3 分项报价表（格式）

项目名称：

项目编号：

序号	展览名字	分项名称	分项价格（人民币：元）
1.	房山历史文化展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
2.	香港故宫文化博物馆与梦蝶轩藏古代金器展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		宣传片	
		语音导览	
3.	帆海融光——天津博物馆藏中国外销纹章瓷器特展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
4.	河北省隆化县鸽子洞元代窖藏丝织品展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
5.	南海西北陆坡一号、二号古代沉船遗址出水文物展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
6.		总计	

供应商名称（盖章）：

供应商法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

注： 1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2. 上述各项的详细分项报价，应另页描述。

#### 附件 4 资格证明文件（格式）

附件 4-1 有效的营业执照复印件（须加盖供应商公章）

附件 4-2 法定代表人授权书（格式，原件）

附件 4-3 资格声明函（格式）

附件 4-4 供应商参加购活动前三年内，在经营活动没有重大事故、违法记录的声明（须加盖本单位公章）

附件 4-1 有效的营业执照复印件（须加盖供应商公章）

## 附件 4-2 法定代表人授权书（格式，原件）

### 法定代表人授权书（格式）

本授权书声明：注册于 （国家或地区的名称） 的 （公司名称） 的在下面签字的 \_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务） 代表本公司授权 （公司名称） 的在下面签字的 \_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务） 为本公司的合法代理人，就 （项目名称） 的采购活动，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生效，特此声明。

法定代表人签字或签章：

被授权人签字：

公司盖章：

附件 1：

被授权人姓名：

职        务：

电        话：

附件 2：

法定代表人身份证复印件；

被授权人身份证复印件；

附件 4-3 资格声明函（格式）

**投标人资格声明函**

致: (采购人或采购代理机构)

在参与本次项目遴选中, 我单位承诺:

- (一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (三) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

我单位承诺本声明函内容全部属实。如承诺内容不实, 将承担因此而产生的一切法律责任和后果。

供应商授权代表签字:

供应商(盖本单位公章):\_\_\_\_\_

附件 4-4 供应商参加采购活动前三年内，在经营活动没有重大事故、违法记录  
的声明（须加盖本单位公章）

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目遴选中，我单位承诺：

参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动，但期限已经届满的情形）。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 附件 5 供应商情况表（格式）

供应商名称: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

企业名称				法定代表人	
企业性质		主管机关			
企业等级		组建时间		联系人	
资质等级		信用等级		电    话	
开户银行		账    号		财务负责人	
固定资产		自有资金		电    话	
流动资金		注册资金		营业执照编号	
资产总额					
财务状况	年份	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)
	2023 年				
	2024 年				
经营范围					
企业员工情况	总人数（从业 人员）		管理人员		
	高级职称人员		中初级职称人员		
企业组织机构	可附图				
下属部门情况	可附表				

供应商授权代表签字:

供应商(盖本单位公章): \_\_\_\_\_

## 附件 6 服务方案

(格式自拟)

## 附件 7 拟投入项目人员情况

项目人员资审表（一人一表）

姓名		性别	
年龄		专业	
学历		职务	
相关经验			
遴选文件要求提供的其它证明材料:			

供应商授权代表签字:

供应商(盖本单位公章):

日 期:

**附件 8 业绩证明文件**

(附合同复印件, 须加盖供应商公章)

## 附件 9 中小企业声明函（中小企业参加的）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（1）<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（2）本项目若为专门预留给中小微企业的采购项目，本声明函是必须提供项，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

## 中小企业声明函附件（格式）

供应商：

从业人员：\_\_\_\_\_人；  
营业收入：\_\_\_\_\_万元；  
资产总额：\_\_\_\_\_万元。

制造商（1）：

从业人员：\_\_\_\_\_人；  
营业收入：\_\_\_\_\_万元；  
资产总额：\_\_\_\_\_万元。

制造商（2）：

从业人员：\_\_\_\_\_人；  
营业收入：\_\_\_\_\_万元；  
资产总额：\_\_\_\_\_万元。

本公司对上述声明内容的真实性负责，如有虚假，将依法承担责任。

企业名称（盖章）：

日期：

#### 附件 10 监狱企业证明材料（监狱企业参加的）

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）》、《北京市财政局 北京市司法局关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（京财采购[2014]2506 号）的规定提交有关部门出具的证明材料并加盖供应商公章。

## 附件 11 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购代理机构）的（项目名称和项目编号）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期：

附件 12 供应商自行提交的其他文件

格式自拟

### 附件 13 最终报价单

根据 _____ 项目 (遴选文件编号: _____) 遴选过程中明确的各项要求, 本人经请示本公司领导同意并代表本公司对遴选项目做出最终报价如下:			
序号	展览名字	最终报价 (元)	
1	房山历史文化展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
2	香港故宫文化博物馆与梦蝶轩藏古代金器展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		宣传片	
		语音导览	
3	航海融光——天津博物馆藏中国外销纹章瓷器特展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
4	河北省隆化县鸽子洞元代窖藏丝织品展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
5	南海西北陆坡一号、二号古代沉船遗址出水文物展	全景拍摄制作及专题网页制作	
		语音导览	
最终报价总价 (人民币: 元)			
其他承诺			

供应商授权代表 (签字) : \_\_\_\_\_

供应商名称: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

说明: 供应商可按以上格式填写“最终报价单”, 并加盖单位公章后单独携带到遴选现场, 用于供应商进行最后报价。