



北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)

开放服务保障人员工服制作

遴选文件

采购编号：25CNIC381070-051

采 购 人：首都博物馆

采购代理机构：中国仪器进出口集团有限公司

2025年7月

目 录

第一部分 邀选邀请	2
第二部分 供应商须知	6
第三部分 采购需求	23
第四部分 合同格式及主要条款	27
第五部分 响应文件内容及式样	36
5.1 响应函式样	38
5.2 供应商资格承诺函（实质性格式）	39
5.3 本项目的特定资格要求（如有）	40
5.4 支付代理服务费承诺函式样（实质性格式）	41
5.5 邀选保证金凭证/交款单据复印件	42
5.6 邀选报价一览表（第一次）式样	43
5.7 邀选报价明细表（第一次）式样	44
5.8 合同条款偏离表式样	45
5.9 技术条款偏离表式样	46
5.10 法定代表人资格证明书式样	47
5.11 法定代表人授权委托书式样	48
5.12 供应商基本情况表式样	49
5.13 中小企业声明函	51
5.14 残疾人福利性单位声明函	53
5.15 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件并加盖供应商公章（监狱企业适用）	54
5.16 营业执照复印件或法人证书复印件并加盖供应商公章	54
5.17 近三年同类项目业绩情况表及证明材料	55
5.18 技术响应	56
5.19 响应文件包装封面式样（供参考）	56
5.20 邀选最后报价一览表式样	57
5.21 邀选最后报价明细表式样	58

第一部分 邀选邀请

中国仪器进出口集团有限公司（以下简称“采购代理机构”）受首都博物馆（以下简称“采购人”）的委托，就北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作组织馆内遴选，现诚邀具备相应资质的供应商前来参加。

1.1 项目情况

1.1.1 项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

1.1.2 采购编号：25CNIC381070-051

1.1.3 项目预算：人民币 47.04 万元

1.1.4 项目资金来源：财政性资金

1.1.5 采购需求：

提供开放服务保障人员约105人的服装等。具体内容及要求详见遴选文件第三部分“采购需求”。

1.1.6 合同履行日期：根据人员到岗实际需求进行制作，自量体日至交成衣不超过 30 天，全部交货期自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。

1.2 供应商资格

1.2.1 具备如下条件：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

1.2.2 截至响应文件递交截止时间前，供应商不能是被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、以及“中国政府采购网”网站 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中被禁止参加 1-3 年政府采购活动的供应商（处罚期限尚未届满的）。

1.2.3 法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，

不得共同参加本项目的遴选。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的遴选。违反上述规定的相关遴选均无效。

1.2.4 本项目是否专门面向中小企业采购：否。

1.2.5 本项目不接受联合体响应，不允许分支机构响应、不允许转包，未经采购人书面同意，不允许将部分项目分包。

1.2.6 供应商必须向采购代理机构购买遴选文件并登记备案，未向采购代理机构购买遴选文件并登记备案的供应商均无资格参加遴选。

1.3 获取遴选文件

1.3.1 时间：自 2025 年 7 月 1 日至 2025 年 7 月 8 日，每天（法定节假日除外）上午 9:00-12:00，下午 12:00-17:00。1.3.2 地点：网上下载电子版本采购文件方式和线下获取纸质采购文件同时发放方式。

1.3.3 售价：人民币 200 元，遴选文件售后不退。

1.3.4 方式：登录中仪公司招投标采购平台 <https://bid.cnic.com.cn/>，潜在供应商需先进行网上注册（免费），注册完成后请按照网上操作流程进行购买。支付成功后，可下载采购文件，采购文件可采用快递或联系采购代理机构联系人进行领取，纸质采购文件和电子版本采购文件具有同等法律效力。

招标文件发票获取方式：网上支付时申请领取电子发票（本项目不提供纸质发票）。

技术支持电话：+86 10-81166027。

1.3.5 公告发布平台：“首都博物馆”官方网站“首博公告”栏目。

1.4 响应文件提交与开启

1.4.1 响应文件递交、截止的时间和地点

1.4.1.1 递交时间：2025 年 7 月 11 日上午 9:00-9:30。

1.4.1.2 截止时间：2025 年 7 月 11 日上午 9:30，超过截止时间递交响应文件将不予受理。

1.4.1.3 递交地点：北京市海淀区中关村南大街 9 号理工科技大厦 20 层 2019 室

1.4.2 开启时间和地点

1.4.2.1 开启时间：2025年7月11日上午09:30，届时请各供应商派代表出席遴选会议。

1.4.2.2 开启地点：北京市海淀区中关村南大街9号理工科技大厦20层2026室

1.5 采购人信息

采购人名称：首都博物馆

采购人地址：北京市复兴门外大街16号

采购人联系方式：010-63312976

1.6 采购代理机构信息

名称：中国仪器进出口集团有限公司

地址：北京市海淀区中关村南大街9号理工科技大厦20层2003室

联系方式：王颖杰、宁文秀 电话：010-88312806、88312807

1.7 采购项目需要落实的采购政策

1.7.1 促进中小企业发展有关政策

供应商根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定企业类型；也可在工业和信息化部网站(<https://www.miit.gov.cn/>)的“中小企业规模类型自测小程序”自助查询到企业类型。

享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.7.2 促进残疾人就业、监狱企业有关政策

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定属于残疾人福利性单位的，或根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定属于监狱企业的（由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件），视同为小

型、微型企业。

1.7.3 节能环保要求

1.7.3.1 鼓励节能政策

在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于《关于印发〈节能产品政府采购品目清单〉的通知》（财库〔2019〕19号）公布的节能产品政府采购品目清单中的产品。

1.7.3.2 鼓励环保政策

在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于《关于印发〈环境标志产品政府采购品目清单〉的通知》（财库〔2019〕18号）公布的环境标志产品政府采购品目清单中的产品。

第二部分 供应商须知

供应商须认真阅读下列须知，并予以认真遵守。供应商不按遴选文件要求提供响应文件和相关资料的，可能导致遴选被拒绝。

2.1 供应商

2.1.1 合格供应商的条件

具备第一部分 1.2 规定资格的自然人、法人或其他组织为合格的供应商。

2.1.2 响应费用

供应商自行承担参加遴选有关的全部费用。

2.2 遴选文件

2.2.1 遴选文件

遴选文件包括遴选邀请、供应商须知、采购内容及要求、合同格式及主要条款、响应文件内容及式样等内容。

2.2.2 遴选文件的澄清

2.2.2.1 供应商对遴选文件如有疑点要求澄清，或认为有必要与采购人进行沟通时，应于遴选日期截止 5 天之前以书面形式告知采购代理机构。如果采购人和采购代理机构认为需要答复的，在答复相关供应商的同时，分发给取得同一遴选文件的所有供应商。

2.2.3 遴选文件的修改

2.2.3.1 在遴选截止时间 5 日前，采购人可以采用补充通知的方式对遴选文件进行必要的修改和补充。

2.2.3.2 对遴选文件的修改，将以书面形式通知已购买遴选文件的所有供应商。补充文件将作为遴选文件的组成部分，对采购人和所有供应商均有约束力。

2.2.3.3 为使供应商有足够时间按遴选文件的修改要求修正响应文件，采购人可酌情推迟响应文件递交的截止日期，并将此变更通知所有供应商。

2.3 响应文件

2.3.1 响应文件的语言及计量单位

2.3.1.1 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构之间所有来往函电文件均应采用简体中文。

2.3.1.2 供应商所提供的文件和资料，应采用中华人民共和国法定计量单位。

2.3.2 响应文件的组成

供应商应当按照遴选文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求见第五部分《响应文件内容及式样》。

对于遴选文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记“实质性格式”的文件和遴选文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写

注：带“★”号标记的文件，除特殊说明外均为必须提供的材料，没有提供或没有按要求提供相关证明文件的，将视为未实质性响应遴选文件要求。

2.3.2.3 技术响应文件包括但不限于如下内容：

- (1) 总体技术方案；
- (2) 项目理解方案；
- (3) 维修方案；
- (4) 服务保障及承诺；
- (5) 备品配件；
- (6) 拟派项目团队人员情况；
- (7) 需要补充的其他内容。

2.3.3 响应文件填写说明

2.3.3.1 供应商应详细阅读遴选文件的全部内容。响应文件须对遴选文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果响应文件填报的内容资料不详，

或没有提供遴选文件中所要求的全部资料及数据，将导致遴选响应被拒绝。

2.3.3.2 响应文件应严格按照遴选文件的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完全响应，其遴选有可能被拒绝。

2.3.3.3 供应商须保证遴选响应全部文件资料真实可靠，并接受评审小组对任何文件资料进一步审查的要求。

2.3.4 遴选响应报价说明

2.3.4.1 所有遴选响应报价均以人民币（元）为计算单位。

2.3.4.2 遴选响应报价应充分考虑各项成本费用和所需缴纳的所有税、费等全部成本，采购人将不再支付任何其他费用，并且遴选报价应该被视为已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。

2.3.4.3 供应商按遴选报价一览表及其他事项要求填写报价及有关内容。

2.3.4.4 评审小组有权判定供应商明显低于成本的遴选报价是无效报价。

2.3.4.5 本项目预算金额详见第一章遴选邀请，采购人对超出预算金额的遴选报价将不予接受，该响应文件将被视为非实质性响应予以拒绝。

2.3.4.6 最低遴选响应报价不作为成交的唯一保证。

2.3.5 保证金

2.3.5.1 供应商应向采购代理机构交纳人民币 0.7056 万元遴选保证金，并作为其响应文件的一部分；

遴选保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

遴选保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交遴选保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交遴选保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于首次响应文件提交截止时间的，或者票据错误、印鉴

不清等原因导致不能到账的，其响应无效。

遴选保证金（保函）有效期间响应有效期。

收款账号：见中仪公司招投标采购平台生成账号。

2.3.5.2 在采购合同签订后 5 个工作日内且成交供应商已按遴选文件约定缴纳代理服务费后，退还成交供应商的保证金。其他供应商的遴选保证金将于成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

2.3.5.3 办理保证金退还时，供应商须先向采购代理机构提供“退还保证金收据”。

2.3.5.4 发生下列情况之一，保证金将不予退还：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或遴选文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 成交供应商未按规定支付代理服务费的；

(6) 遴选文件规定的其他情形。

2.5.6 履约保证金

详见遴选文件第四部分《合同格式及主要条款》第六条。

2.3.6 响应文件的有效期

2.3.6.1 响应文件有效期自遴选日起不少于 90 个日历日，有效期短于 90 个日历日的响应文件将被拒绝。

2.3.6.2 特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期。如需延长响应文件有效期，将以书面形式进行。同时，按本须知规定的保证金的有效期也相应延长。

2.3.6.3 供应商可以拒绝接受延期要求而不影响保证金的退还。同意延长有效期的供应商除按采购人要求修改响应文件有效期外，不能修改响应文件的其它内容。

2.3.7 响应文件的签署及规定

组成响应文件的各项资料必须遵守以下条款：

2.3.7.1 供应商应填写全称，响应文件必须由法定代表人或授权代表签署，并加盖供应商公章。

2.3.7.2 响应文件的正本必须用 A4 纸打印，须用不褪色的蓝、黑墨水签字，字迹清晰，易于辨认，并在封面右上角上注明“正本”字样。副本可以为正本的复印件，封面右上角注明“副本”字样。

2.3.7.3 响应文件不得随意涂改和增删。如有修改，须由同一签署人在修改处签字并加盖供应商公章。

2.3.7.4 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

2.3.8 响应文件的装订要求

2.3.8.1 响应文件应严格按照遴选文件第五部分规定顺序和格式，统一编目编码、打印胶装成册（建议双面打印），由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，其责任由供应商承担。若供应商未按遴选文件要求装订，采购人有权拒绝其响应文件。

2.3.8.2 响应文件一式 5 份，其中正本 1 份，副本 4 份，电子版 1 份（响应文件电子文档应为 PDF 格式文件，并应是包括响应文件正本所有内容的清晰扫描件（含盖章、签字）。电子文档内容和响应文件正本必须完全一致，不能有缺漏。该电子文档将用于长期存档。因电子文档与正本文件不一致产生的后果由供应商自行承担）。如果正本与副本内容不一致，以正本为准。

2.4 响应文件的递交

2.4.1 响应文件的密封及标记

2.4.1.1 供应商应将响应文件密封包装，封口处应盖有供应商公章及法定代表人或授权代表的签字（封面式样见第五部分 5.18）。

2.4.1.2 响应文件应由专人递交，供应商应将响应文件按第二部分 2.4.1.1 中的规定进行密封和标记，按规定的时间、地点送达。

2.4.1.3 若供应商未按上述要求密封及加写标记，导致响应文件被误投或提前启封，其责任由供应商承担。

2.4.2 响应文件递交

2.4.2.1 供应商代表必须在遴选文件规定的响应文件递交截止时间前到

达指定地点，将响应文件递交至采购代理机构检查签收，在响应文件递交截止时间之后送达的响应文件将被拒收。

2.4.2.2 采购人如需调整响应文件递交截止时间，采购代理机构应以书面形式通知所有供应商。采购人和供应商的所有权利和义务均根据调整后的响应文件递交截止时间顺延。

2.4.2.3 供应商代表须出示其身份证件原件。

2.4.3 响应文件的修改和撤回

2.4.3.1 供应商递交响应文件后，如果对响应文件提出修改、补充或撤回要求，应以书面形式在响应文件递交截止时间前送达采购代理机构。供应商提出的书面修改、补充或撤回应文件要求须经采购代理机构签字确认接受，否则无效。

2.4.3.2 供应商对修改、补充的页面按照遴选文件的要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分密封后送达采购代理机构，同时应在封面上标明“递交后修改（并注明采购编号）”和“遴选时启封”字样。

2.4.3.3 撤回应文件必须递交有供应商法定代表人或授权代表签署的要求撤回应文件的书面请求，撤回应文件的时间以书面请求送至采购代理机构为准。

2.4.3.4 响应文件开启后，供应商不得撤回应文件，否则保证金将不予以退还。

2.5 开启

2.5.1 采购代理机构按遴选文件规定的时间、地点组织开启会议，参加会议人员包括采购人代表、评审小组和有关工作人员。没有参加开启仪式的供应商，视同认可开启结果。

2.5.2 开启前由供应商代表检查响应文件的密封情况，未按遴选文件要求密封的，将视为无效响应文件；密封合格的，由供应商代表确认并签字。

2.6 评审

2.6.1 评审小组

2.6.1.1 采购代理机构根据有关规定及项目特点组建评审小组。评审小

组成员由采购人推荐专家，以及评标专家库中随机抽取的专家组成，共计 5 人（含）以上单数，其中随机抽取专家数量不少于 3 人。

2.6.1.2 评审小组负责对响应文件进行评审并与各供应商进行遴选。

2.6.2 评审原则

- (1) 坚持公平、公正、科学、规范的原则
- (2) 坚持反不正当竞争的原则
- (3) 坚持回避原则

与采购人、供应商或者其主要负责人有亲属关系、经济利益关系的人员；曾任项目主管部门或行政监督部门人员；或在采购过程中以及其他有关活动中违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的人员。以上人员均应予以回避。

- (4) 坚持保密原则

对评审过程和结果以及供应商的商业秘密有保密义务，评审之后，直至授予供应商合同为止，不得向供应商或其他与评审无关的人员透露。在评审期间，供应商企图影响采购人和评审小组的任何活动，将导致响应文件被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

2.6.3 响应文件评审

2.6.3.1 评审阶段，采购人或代理机构先对响应文件进行资格审查，审查的主要内容包括供应商资格承诺函、保证金、信用中国查询、政府采购严重违法失信行为记录查询；评审小组对通过资格审查供应商的响应文件进行符合性审查。审查的主要内容为响应文件中的报价、签字盖章、法定代表人授权书、合同条款的响应等，并从响应文件的有效性、完整性和对响应文件的响应程度进行审查，以确定供应商是否具备资格并对遴选文件做出实质性响应。

2.6.3.2 符合性审查有下列情况之一的，按照无效响应处理：

- (1) 未按遴选文件要求提供带“★”号材料的；
- (2) 未按遴选文件要求提交保证金或金额不足的；
- (3) 被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、以及“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被禁止参加 1-3 年政府采购活动的；

(4) 不符合法律、法规和遴选文件中规定的其他实质性要求的。

2.6.3.2 符合性审查有下列情况之一的，按照无效响应处理：

(1) 未按照遴选文件的规定提供法定代表人授权书；

(2) 响应文件未按照遴选文件的规定密封、签署、盖章的；

(3) 未按遴选文件规定报价，以及经评审小组判定供应商的报价为无效报价的；

(4) 响应文件有效期不足 90 个日历日的；

(5) 报价超过采购预算的；

(6) 合同条款有负偏离的；

(7) 提供虚假文件的，或故意隐瞒不良业绩的；

(8) 不符合法律、法规和遴选文件中规定的其他实质性要求的。

2.6.3.3 评审小组严格按照遴选文件规定的评审标准和方法对通过符合性审查的响应文件作进一步评审。

2.6.3.4 评审过程中，评审小组对明显的文字和计算错误，应遵循下述原则：

(1) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别时，以文字表示的数据为准。

(2) 响应文件(正本)中遴选报价一览表内容与响应文件中遴选报价明细表内容不一致的，以遴选报价一览表为准；

(3) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与明细价格汇总金额不一致的，以明细价格汇总金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

(4) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 上述原则对供应商具有约束力，并应由供应商签字盖章确认，供应商不同意的，其响应将被拒绝。

2.6.4 遴选过程和评审方法

2.6.4.1 评审小组所有成员按照响应文件递交的顺序，集中与通过符合性审查的单一供应商进行遴选。各供应商进行 5 分钟陈述，向评审小组介绍方案、价格和其他信息等，并应评审小组要求进行技术答疑。在遴选中，遴

选的任何一方不得透露与遴选有关的其他供应商的以上信息。遴选文件有实质变动的，评审小组应当以书面形式通知供应商。

2.6.4.2 供应商应如实提供评审小组要求提供的资料，以书面形式做出承诺和澄清。

2.6.4.3 供应商提供的响应文件及在评审小组规定时间内提交的补充文件应实质性响应遴选文件的要求，非实质性响应遴选文件要求的响应文件及其补充文件将被拒绝。

2.6.4.4 遴选结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交遴选的二次或多轮报价，评审小组有权确定报价轮次，并将最后一轮的报价作为各供应商的最后遴选报价。

2.6.4.5 评审小组应只以供应商提供的文件本身及遴选过程中书面形式做出的澄清及最后遴选报价为依据，而不寻求外部证据。

2.6.4.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后遴选报价之前，可以根据遴选情况退出遴选。提交最后遴选报价的供应商不得少于3家。

2.6.4.7 经遴选确定最终采购需求和提交最后遴选报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最后遴选报价的供应商的响应文件和最后遴选报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足遴选文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评分细则具体如下：

评分细则

序号	评审条款及分值	评审细节	分值	备注
1	报价部分	价格	30	<p>实质上满足遴选文件要求且最终报价最低的总价为评标基准价，其价格分为满分。其他合格响应文件的最终报价得分按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=(评标基准价÷最终总价)×30 分</p> <p>符合财政部、工信部文件（财库[2020]46号）规定的小微企业可享受10%的价格扣除。符合财政部、司法部文件（财库[2014]68号）规定的监狱企业及符合财政部、民政部、中国残联文件（财库[2017]141号）规定的残疾人福利性单位亦可享受前述扶持政策。（见注解1）</p>
2	商务部分	业绩(客观分)	10	<p>提供2022年7月1日以来，供应商完成的同类项目业绩（至少包括皮鞋、西服、衬衫），1项得2分，最多得10分。</p> <p>注：提供合同复印件（加盖公章），包括合同首页、金额页、项目关键页（能够显示项目主要采购内容）、签署盖章页、合同签署时间，否则不予承认。</p>
		相关认证(客观分)	3	<p>需提供制造商的质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系的，每提供一个证书得1分，最高3分。</p> <p>注：提供相关证书复印件并加盖公章。</p>
		政策性得分 (客观分)	0.5	<p>本项目采购产品属于“节能产品政府采购品目清单”中优先采购范围，并且投标产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书的，得0.5分；否则得0分。</p> <p>注：投标人须在投标文件中提供其所投产品有效认证证书复印件，否则不认可。</p>
			0.5	<p>本项目采购产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”中优先采购范围，并且投标产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书的，得0.5分；否则得0分。</p> <p>注：投标人须在投标文件中提供其所投产品有效认证证书复印件，否则不认可。</p>
		基本功能响应情况(客观分)	3	全部基本指标均为无负偏离的，视为满足本项目基本功能要求，得3分；有一项或多项基本指标负偏离的，视为不满足本项目基本功能要求，本

			项记 0 分。
	男/女西服样品（主观分）	6	<p>供应商需提供男士、女士西服样品各 1 件：综合评定响应供应商递交的样品所用材料的质量（包括但不限于材质、手感和光泽、色泽），外观疵点，以及制作工艺是否符合是否符合采购文件及相关技术标准和要求。</p> <p>样品面料材质符合采购需求及项目特点、不易褶皱不易起静电且无污渍、线头、染色不均匀等工艺瑕疵得 6 分；</p> <p>样品面料材质符合采购需求，颜色款式设计基本符合项目特点，但有 1-2 处污渍或线头或有染色不均匀等工艺瑕疵，得 4 分；</p> <p>样品面料材质基本符合采购需求，但是有 3-5 处污渍或线头或有染色不均匀等工艺瑕疵，得 2 分；未提供样品，不得分。</p>
	男/女西服裤子及男士裤子(夏)样品（主观分）	6	<p>供应商需提供男士、女士西服裤子及男士裤子（夏）样品各 1 件：综合评定响应供应商递交的样品所用材料的质量（包括但不限于材质、手感和光泽、色泽），外观疵点，以及制作工艺是否符合是否符合采购文件及相关技术标准和要求。</p> <p>样品面料材质及颜色款式设计符合采购需求及项目特点不易褶皱不易起静电、且无污渍、线头、颜色不均匀等瑕疵得 6 分；</p> <p>样品面料材质符合采购需求，颜色款式设计基本符合项目特点，但有 1-2 处污渍或线头或有颜色不均匀等瑕疵，得 4 分；</p> <p>样品面料材质及颜色款式设计基本符合采购需求，但是有 3-5 处污渍或线头或有颜色不均匀等瑕疵，得 2 分；未提供样品，不得分。</p>
	男/女长袖衬衣及男士短袖衬衫样品（主观分）	6	<p>供应商需提供男士、女士长袖衬衣及男士短袖衬衣样品各 1 件：综合评定响应供应商递交的样品所用材料的质量（包括但不限于材质、手感和光泽、色泽），外观疵点，以及制作工艺是否符合是否符合采购文件及相关技术标准和要求样品面料材质及颜色款式设计符合采购需求、不易褶皱不易起静电及项目特点、且无污渍、线头、颜色不均匀等瑕疵得 6 分；</p> <p>样品面料材质符合采购需求，颜色款式设计基本符合项目特点，但有 1-2 处污渍或线头或有颜色不均匀等瑕疵，得 4 分；</p> <p>样品面料材质及颜色款式设计基本符合采购需求，但是有 3-5 处污渍或线头或有颜色不均匀等</p>

技术 (60)			瑕疵，得 2 分； 未提供样品，不得分。
	男、女皮鞋样品 (主观分)	5	<p>供应商需提供男、女皮鞋样品各 1 双：综合评定响应供应商递交的样品所用材料的质量（包括但不限于材质、手感和光泽、色泽），外观疵点，以及制作工艺是否符合采购文件及相关技术标准和要求。</p> <p>样品材质符合采购需求，舒适透气，外底耐磨好，衬里或内衬材料色牢度好得 5 分；</p> <p>样品材质符合采购需求，外底耐磨好，衬里或内衬材料色牢度好，但舒适度或透气性一般，得 3 分；</p> <p>样品非真皮，衬里或内衬材料色掉色、舒适度或透气性较差，得 1 分；</p> <p>未提供样品，不得分。</p>
	设计效果图 (主观分)	10	<p>供应商需按采购需求提供设计效果图，设计效果图符合采购需求且设计符合项目特点，得 10 分；</p> <p>设计效果图份数不符合采购需求但提供的样式契合项目特点，得 7 分；</p> <p>设计效果图份数不符合采购需求且设计样式普通，得 4 分；</p> <p>设计效果图份数不符合采购需求，设计样式差，得 1 分；</p> <p>未提供效果图不得分。</p>
	供货组织方案 (主观分)	10	<p>供货组织方案包含但不限于：①运输方案；②仓储管理；③应急预案；④供货能力。</p> <p>以上①至④项，每项内容提供了内容详实，科学合理、可行的方案，针对性强，完全符合项目特点及要求，得 2.5 分；</p> <p>提供了内容完整的方案，根据需求进行了阐述分析，但细节有待完善，得 1.5 分；</p> <p>提供了常规、通用的方案，基本符合要求，得 1 分；</p> <p>提供的方案有明显缺漏的，得 0.5 分；</p> <p>未提供相关内容，得 0 分。</p>
	售后服务方案 (主观分)	5	<p>能够结合使用特征，提出全面详细的售后方案，针对性强，可行性高；响应时间客观且及时，得 5 分；</p> <p>能够结合部分使用特征，提出有一定针对性的售后方案，具备可行性；响应时间基本客观合理，</p>

			得 3 分； 仅结合部分使用特征，提出的售后方案为范本性方案，可行性较弱；响应时间不符合实际情况，明显不合理性或响应时间过长，得 1 分； 未提供售后服务方案，不得分。
	企业具备的生产能力 (主观分)	5	根据供应商提供的拥有能完成项目生产设备，提供设备图片及购入设备时的发票复印件等文件进行评审： 供应商提供的设备能够完全满足本项目，且设备先进，生产工艺先进的得 5 分； 供应商提供的设备基本满足本项目，设备一般，生产工艺普通的得 3 分； 供应商提供的设备能够能够满足本项目，设备陈旧，生产工艺落后的得 1 分； 未提供相关内容，不得分。
	总分	100	

注解 1：政策优惠

(1) 符合财政部、工信部文件(财库[2020]46号)规定的小微企业可享受 10% 的价格扣除。符合财政部、司法部文件(财库[2014]68号)规定的监狱企业及符合财政部、民政部、中国残联文件(财库[2017]141号)规定的残疾人福利性单位亦可享受前述扶持政策。

(2) 关于节能产品、环境标志产品的相关规定请参见：

《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)

《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)

《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》(2019年第16号)

2.6.5 响应文件的澄清

2.6.5.1 评审小组有权以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类事项表述不一致、有明显文字或计算错误等问题作必要的澄清、说明或者补正。供应商必须按照要求的内容和时间，以书面形式予以澄清、说明或者补正，并由法定代表人或授权代表签字。供应商拒不按照要求进行澄清、说明或补正的，评审小组可拒绝该响应。

2.6.5.2 若评审小组一致认为某个供应商的最终报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评审小组有权通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若该供应商未在规定期限内做出合理解释或不能提供证明材料的，评审小组可判定其报价为无效报价。

2.6.5.3 供应商的响应澄清文件作为响应文件的一部分，不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。

2.6.6 取消遴选活动

出现下列情形之一的将取消遴选活动，采购人将取消理由通知所有供应商。

- (1)符合条件的供应商或对遴选文件做出实质性响应的供应商不足三家的；**
- (2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；**
- (3)供应商的遴选报价超过了采购预算，采购人不能支付的；**
- (4)因重大变故，采购任务取消的。**

2.7 确定供应商

2.7.1 推荐成交候选人

2.7.1.1 评审小组对响应文件进行综合评审后，根据总得分情况，由高到低排序，向采购人推荐合格的成交候选人，并提交书面评审报告。

2.7.1.2 如果成交候选人总得分相同时，按最后遴选报价由低到高排序；总得分相同且最后遴选报价也相同时，按技术部分得分由高到低排序。

2.7.2 确定成交供应商

2.7.2.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告报送采购人。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。

2.7.2.2 采购人将按排序先后确定成交供应商，如成交供应商放弃成交或因不可抗力的原因而不能履行合同，或者有其它不符合成交条件的，采购人仍按成交候选人的排序先后依次确定成交供应商。

2.7.2.3 成交供应商应在成交之后提供本遴选文件要求提供的有关资料

原件以备查。

2.7.3 成交通知

采购代理机构以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

2.7.4 签订合同

2.7.4.1 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

2.7.4.2 采购人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照遴选文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对遴选文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

2.7.4.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

2.7.4.4 成交供应商应按成交通知书要求与采购人签订采购合同，否则按成交后撤回响应处理。

2.7.4.5 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

2.7.4.6 遴选文件及其补充文件、响应文件及评审过程中有关澄清文件等均为合同的附件。

2.7.5 质疑

2.7.5.1 供应商对本项目遴选文件、采购过程及成交结果有异议的，应当在公布之日起 7 个工作日内，以书面形式（原件）向采购代理机构提出质疑。

提出质疑的期限：

供应商对遴选文件提出质疑的，应当在收到遴选文件之日或者遴选文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

供应商对采购过程提出质疑的，应当在各遴选程序环节结束之日起 7 个工作日内提出。

供应商对成交结果提出质疑的，应当在成交公告期限届满之日起 7 个工

作日内提出。

提出质疑时需向采购代理机构提交如下材料纸质版原件：

(1) 质疑函原件并加盖供应商公章；质疑函应当包括下列内容：

- 供应商名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 质疑项目的名称、编号；
- 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 事实依据；
- 必要的法律依据；
- 提出质疑的日期。

质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

(2) 法定代表人授权委托书原件并加盖供应商公章。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，并由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

(3) 以上材料由授权代表送至采购代理机构处，联系信息如下：

地址：北京市海淀区中关村南大街 9 号理工科技大厦 20 层 2003 室

联系人：王颖杰

电 话：： 010-88312806

2.7.5.2 供应商在法定质疑期内需一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。对同一采购程序环节提出的后续多次质疑将不被接受。

2.8 代理服务费

2.8.1 采购代理机构依据采购代理协议向成交供应商收取代理服务费。

代理服务费以预算金额为依据，参照国家发改委颁布的计价格[2002]1980 号、发改办价格[2003]857 号文件规定的代理服务费标准，按差额定率累进法计算，向成交供应商收取服务费。收费标准如下：

服务类型	货物采购	服务采购	工程采购
费 率			

预算金额（万元）			
100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 0%
100-500	1. 1%	0. 8%	0. 7%
500-1000	0. 8%	0. 45%	0. 55%
1000-5000	0. 5%	0. 25%	0. 35%
5000-10000	0. 25%	0. 1%	0. 2%
10000-100000	0. 05%	0. 05%	0. 05%
100000 以上	0. 01%	0. 01%	0. 01%

注：服务费按以上方法计算后不足 6000 元的按 6000 元向成交供应商收取。

2. 9 保密和披露

- 2. 9. 1 供应商自领取遴选文件之日起，须承诺承担本遴选项目保密义务。
- 2. 9. 2 采购人有权将供应商提供的资料向有关人员披露。
- 2. 9. 3 采购人有权在法律规定的情况下，向要求披露信息的第三方和有关人员，提供项目的相关资料。

第三部分 采购需求

一、采购背景

为进一步提升北京大运河博物馆（首都博物馆东馆，以下简称“首博东馆”）开放服务品质，塑造统一规范的博物馆服务形象，随着开放服务保障人员配备逐步到位，依据《博物馆开放服务规范》第 6.3 条“博物馆工作人员的着装需统一规范，保持整洁得体，并佩戴统一的工作标识”的要求，现计划开展开放服务保障人员工服采购工作。

二、预算金额：470400.00 元（大写：肆拾柒万零肆佰元整）

三、服务期限：根据人员到岗实际需求进行制作，自量体日至交成衣不超过 30 天，全部交货期自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日

四、服务区域：

量体及交付地址：北京市通州区绿心路 1 号院 5 号楼，北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）

五、采购内容

开放服务保障人员预计 105 人的服装等。（详见附件），产品整体质保期不低于 2 年。

工期：根据人员到岗实际需求进行制作，自量体日至交成衣不超过 30 天。

六、供应商资质要求

1. 具备服装生产销售相关资质。
2. 承诺履行现行《中华人民共和国民法典》，遵守国家和地方法律、行政法规，具有良好的信誉和诚实的职业道德。
3. 未被列入诚信黑名单。

七、提交文件要求：

供应商提交的应答文件中应至少包含以下材料：

1. 有关确立供应商法律地位的原始文件的复印件(包括有效期内的营业执照、资质证书等)、法定代表人身份证明书、授权委托书等。
2. 近3年内完成的类似项目(包括列表，合同首页、金额页、服务内容页、大签页的盖供应商公章的合同复印件)等。
3. 服务及供货方案，至少包括男/女装各三个款式多角度的高清效果图，颜色款式搭配符合采购人要求(西服颜色因岗位不同而不同，参考颜色为灰色、红色，供应商可以提供建议，最终以采购人决定为准)、报价明细、品牌、工期、材质、材料规格等内容，包工包料。注明是否具有独立设计、生产能力及提供产品的制作工艺。
4. 质保方案，明确质保期限。
5. 拟派项目负责人基本信息及证明材料。
6. 提供的所有文件均需加盖公章。

八、样品要求：

1. 样品颜色不做要求，随样品无需提交检测报告。其它技术部分参考技术文件要求
2. 供应商应将样品密封递交，对封装材料及样式不作特别规定。所有样品密封箱(外观)及样品表面均应清晰标注项目名称、样品名称及供应商名称。
3. 样品递交时间与递交响应文件时间一致。逾期送达或者未按照遴选文件要求密封的样品恕不接收。
4. 样品收回时间：未成交供应商的样品，接到样品收回通知后3个工作日内收回。逾期未取时，所涉及的保管费用由供应商支付，样品的完好性由供应商自负；成交供应商的全部样品将不予退还，由采购人予以封存，作为合同执行过程中及履约验收时的依据。
5. 其他要求：每件样品均需注明供应商名称。

九、其他需要说明的事项：

供应商需根据采购单位的整体需求提供总报价，本项目执行过程中的男/女服装等数量要求，以采购单位确认为准。

附件 首博东馆开放服务保障人员服装等需求表

首博东馆开放服务保障人员服装等需求表

名称		面料技术参数	单人配置 (件/条/双)	型号和规格	报价(元)	备注
男士	男士西服	纤维成分：50%羊毛 50%聚酯纤维（含微量导电纤维）； 纱支（Nm）：100 ^s /2*100 ^s /2； 克重：260-280 克/米； 面料性能：不起球，脱缝性能好、手感好	2	量体裁衣		
	男士西服裤子		2	量体裁衣		
	男士裤子(夏)		2	量体裁衣		
	男士短袖衬衫	纤维成分：60%棉 40%聚酯纤维； 纱支（Ne）：100 ^s /2*100 ^s /2； 参考颜色：白色； 面料性能：不易起褶皱、手感好，不粘身；	4	量体裁衣		
	男士长袖衬衣	纤维成分：60%棉 40%聚酯纤维； 纱支（Ne）：100 ^s /2*100 ^s /2； 参考颜色：白色； 面料性能：不易起褶皱、手感好，不粘身；	4	量体裁衣		
	皮鞋男	真皮	2	定做		
女士	女士长袖西服	纤维成分：50%羊毛 50%聚酯纤维（含微量导电纤维）； 纱支（Nm）：100 ^s /2*100 ^s /2； 克重：260-280 克/米； 面料性能：不起球，脱缝性能好、手感好	2	量体裁衣		
	女士西服裤子		2	量体裁衣		
	女士裤子(夏)		2	量体裁衣		
	女士短袖衬衣	纤维成分：60%棉 40%聚酯纤维； 纱支（Ne）：100 ^s /2*100 ^s /2； 参考颜色：白色； 面料性能：不易起褶皱、手感好，不粘身；	4	量体裁衣		
	女士长袖衬衣	纤维成分：60%棉 40%聚酯纤维； 纱支（Ne）：100 ^s /2*100 ^s /2； 参考颜色：白色； 面料性能：不易起褶皱、手感好，不粘身；	4	量体裁衣		
	皮鞋女	真皮	2	定做		
说明	1. 人数预计 105 人，男女比例及付款以采购单位实际情况为准，根据采购单位需求确定男士/女士服装数量。 2. 产品达到国家强制性安全标准及国家、行业的一等品标准要求。					

第四部分 合同格式及主要条款

合 同 书

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)

开放服务保障人员工服制作

采购人(甲方)： 首 都 博 物 馆

供应商(乙方)： _____

首都博物馆（以下简称“甲方”）因_____项目，委托_____（招标代理机构）以_____号采购文件进行馆内遴选。经评审小组评定，_____（以下简称“乙方”）为成交供应商。甲乙双方同意按下述条款和条件签署北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）开放服务保障人员工服采购合同（以下简称“合同”）：

一、项目概况

项目名称：北京大运河博物馆（首都博物馆东馆）开放服务保障人员工服制作

项目地点：北京市通州区绿心路1号院5号楼

项目内容：开放服务保障人员工服制作

二、合同服务期限

根据人员到岗实际需求进行制作，自量体日至交成衣不超过30天，全部交货期自合同签订之日起至2025年12月31日。产品整体质保期为____2____年。

三、货物及数量

本合同所提供的货物及数量详见合同货物清单（附件）

四、货物技术要求

本合同所提供货物的技术要求详见合同货物清单（附件）

五、合同金额

根据上述合同文件要求，合同的总金额为人民币： (大写),
(小写)，分项价格详见合同货物清单(附件)。

本合同的合同价款已经包含了项目过程中产生的与项目相关的所有费用，工服制作以甲方实际需求为准，本合同的合同价款已经包含了项目过程中产生的与项目相关的所有费用，合同价款以实际产生的费用据实结算。

六、付款方式

1. 甲、乙双方签署本合同后，乙方应在 10 个工作日内向甲方提交履约保证金，金额为合同总价的 5%，即人民币： (大写),
(小写)；

2. 乙方根据甲方实际需求进行制作，乙方开具合同总价 50% 的正式发票，待甲方履行必要的审批手续后，向乙方支付合同总价 50% 的预付款，即人民币： (大写),
元整 (小写)；

3. 货物全部运达交货地点，经甲方清点验收合格，并在乙方提供的经甲方认可的验收单上签字后，乙方向甲方提交合同总价 50% 的正式发票，甲方履行完必要的审批手续后，向乙方支付合同金额 50% 的货款，即人民币： (大写),
元整 (小写)；

4. 验收合格后，进入质保期。如在该期间内乙方提供的 货物出现质量问题或乙方不能完成约定的义务，履约保证金将被甲方扣除。质保期满后，乙方完全履行了质保责任的，由乙方提出申请并提供履约保证金凭证，待甲方履行必要的审批手续后，无息退还履约保证金。

5. 所有款项均需待财政资金到位后支付。因财政资金延迟到位导致的甲方延期付款，不视为甲方违约。

6. 履约保证金可以为支票、汇票、本票、保函的方式进行提交。若乙方采用保函形式提交履约担保的，则保函应具备如下内容：1) 保证的方式为连带责任保证(独立保函可不注明连带责任)；2) 保证的范围包括乙方未按照合同履行而给甲方造成的全部损失保证金金额应不低于合同总金额的 5%；3) 保证的期间应涵盖合同履行(包括保修期，如有的话)的全部期间；4) 对甲方提出索赔要求的条件应合理设置，即要求甲方提交索赔申请和必要的证明材料即可；5) 提供保函人应为商业银行、保险公司；6、如提供独立保函的，应注明“见索即付”字样。7) 独立保函的到期日无论以事件还是以日历天设定，均须涵盖质保期满和甲方主张权利的合理期间；8) 独立保函不得设定要求甲方在保函到期前交还正本等明显不合理或不符合国际商会保函规则的条款。不具备上述条件的履约保函，甲方不予接受。甲方接受的履约保函作为合同附件。

七、交货地点、交货时间和验收

1. 交货地点：甲方指定的区域。
2. 交货时间：根据人员到岗实际需求进行制作，自量体日至交成衣不超过 30 天，全部交货期自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。待乙方货物送达并经甲方验收合格后，视为交付完成。交付前货物毁损灭失的风险由乙方承担。

3. 验收
1) 货物交货后，甲方参照本项目技术要求进行验收，如有疑义，由甲方按照材料及成分从货物中抽取检测所需产品(抽检数量以检测中心所需检测样品数量为准)，委托相关检测机构进行检测，检测合格后方可视为验收合格，所抽取的产品及检测费用由

乙方全部承担。30天内无任何质量问题，判定为验收合格。

2)产品生产加工过程中要求乙方必须进行产前、产中、产后质量检查和跟踪，随时接受甲方参加。任何时候甲方发现生产过程存在质量问题的，乙方均应承担相应的违约责任。

八、权利与义务

1. 甲方的权利与义务

(1)甲方依据乙方提供的布料及色板样品确定货物款式、材料与颜色。

(2)甲方有权在乙方货物的生产过程中对货物进行实地检查，乙方须予以配合；

(3)甲方有权根据实际情况在本合同规定的金额内对货物的款式、材料与颜色进行调整，乙方须予以配合。

2. 乙方的权利与义务

(1)乙方为甲方提供上门量体服务，并根据甲方制作工装配饰的规格、型号、材质、颜色、数量等相关数据进行专业建议，但最终实施生产数据以甲方意见为准。

(2)乙方在为甲方人员量体时，根据专业知识对各项尺寸的确定有建议权，但最终的决定权属于甲方。

(3)乙方负责办理货物的运输和保险，将货物运抵甲方指定的交货地点。有关运输和保险的一切费用由乙方承担。

(4)乙方无条件对已制作完成但与双方约定要求有差异的工装配饰进行修改或更换；甲方认为有必要时，乙方应无条件重新制作。

(5) 乙方对其设计的服装，应保证不侵犯任何人的知识产权，否则，因甲方遭受第三方的权利指控，则乙方应负责处理，给甲方造成损失的，还应当对甲方承担赔偿责任。

九、售后服务

乙方为本项目提供如下售后服务：

1. 质量保证期：自交货验收合格后起 2 年。
2. 针对本项目配备 1 名项目负责人（乙方负责提供相应的授权委托书），项目负责人负责协调项目执行过程所有事宜。项目团队人员的配备能够满足项目需求，保证项目实施进度、交货时间要求。乙方为本项目配备的项目负责人为：_____；职位：_____；联系方式：_____。
3. 质量保证期内乙方需提供 7×24 小时电话服务。在质量保证期内，乙方接到甲方通知后，1 小时内电话响应，4 小时内派技术人员上门服务。如出现材料及加工质量问题，乙方应负责免费、及时提供包修、包换服务，并在 10 天内处理完成。售后应提供免费修改服务。
4. 乙方提供完善的售后服务方案，经甲方认可后实施。当甲方认为必要时，有权对售后服务方案进行调整。

十、违约责任

1. 乙方在生产期间，被发现存在质量问题的，甲方有权要求乙方立即整改，经整改后仍然不能达到质量要求的，甲方有权终止合同的履行，并不承担乙方因履行本合同而支出的各项费用。
2. 乙方货物经验收不合格的，甲方有权要求乙方重新提供或

解除合同，甲方要求乙方重新提供的，交货期不予顺延；甲方选择解除合同的，乙方应赔偿甲方损失。

3. 乙方延期交货的，每延期一日，应承担合同金额千分之一的违约金。延期超过 30 日的，甲方有权解除合同。

4. 甲方延期付款的，每延期一日，应承担合同金额千分之一的违约金。延期超过 30 日的，乙方有权解除合同。本项目款项均需待财政资金到位后支付，因财政资金延迟到位导致的甲方延期付款，不视为甲方违约。

5. 甲乙双方根据合同约定行使解除权的，应以书面通知的形式进行，通知以邮政快递的方式送达的，通知发出之日起第三日视为送达之日；以电子方式送达的，电子文件发出之日视为送达之日。

甲方送达地址：北京市西城区复兴门外大街 16 号

收件人：

电子邮件：

乙方送达地址：

收件人：

电子邮件：

十一、合同的组成、补充与修改

1、合同的组成及补充：本合同由以下各部分组成且按顺序解释，排序在前的文件，其效力优先于排序在后的文件，除非制订

在后的文件明显是对制订在前的文件的补充或修改：

- 成交通知书。
- 合同及附件、补充文件。
- 采购文件及采购文件的补充文件。
- 响应文件及响应文件的澄清文件。响应文件中乙方承诺的合同条件优于甲方合同条件的，以乙方承诺为准。

2、合同的修改：本合同的修改应以双方授权代表签署并盖章的书面文件为准。

十二、合同生效及其他

1、本合同经双方授权代表签字盖章，并在甲方收到乙方提交的履约保证金后生效。

2、本合同附件与本合同具有相同效力。

3、本合同履行中如发生争议，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

4、双方约定合同份数：一式六份，效力同等；甲方持四份、乙方持二份，效力相同。

甲 方：

乙 方：

单 位 名 称：(公章)

单 位 名 称：(公章)

签约日期：

签约日期：

附件

合同货物清单

名称	面料技术参数	单人配置 (件/条/双)	型号和规格	报价(元)	备注
男士	男士西服		2	量体裁衣	
	男士西服裤子		2	量体裁衣	
	男士裤子(夏)		2	量体裁衣	
	男士短袖衬衫	4	量体裁衣		
	男士长袖衬衣	4	量体裁衣		
	皮鞋男	2	定做		
女士	女士长袖西服		2	量体裁衣	
	女士西服裤子		2	量体裁衣	
	女士裤子(夏)		2	量体裁衣	
	女士短袖衬衣	4	量体裁衣		
	女士长袖衬衣	4	量体裁衣		
	皮鞋女	2	定做		
合同总价					
说明	1. 人数预计 105 人，男女比例及付款以采购单位实际情况为准，根据采购单位需求确定男士/女士服装数量。 2. 产品达到国家强制性安全标准及国家、行业的一等品标准要求。				

第五部分 响应文件内容及式样

响应文件封面（非实质性格式）

标注正本
或副本

北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)

开放服务保障人员工服制作

响应文件

采购编号：25CNIC381070-051

供应商：_____ (盖章)

日期：_____ 年 ____ 月 ____ 日

5.1 响应函样式

★响应函

致采购人、采购代理机构：

供应商全称授权下述签字人姓名、职务或职称为全权代表，参加贵方组织的北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作（采购编号：25CNIC381070-051）遴选的有关活动。

在此，签字代表宣布：

1. 我方提交响应文件正本1份、副本4份及电子版（光盘或U盘）1份。
2. 遴选报价一览表中的报价为我方要求的合理报酬。
3. 我方保证递交的所有文件是真实的、准确的，若我方与采购人成交，保证按照响应文件履行合同责任和义务。
4. 我方完全理解遴选文件的全部条款，并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

我方完全了解项目内容，能够胜任项目全部工作，对博物馆现场设备情况了解，无意义。

5. 我方承诺本响应文件的有效期为自遴选日起90个日历日。
6. 若我方在响应文件有效期内撤回响应文件，同意由贵方没收保证金。
7. 我方同意按照贵方可能要求提供与此次遴选有关的一切数据或资料。
8. 与本遴选有关的一切正式往来信函请寄：

地址：

邮编：_____ 电话（办公室）：

移动电话：_____ 传真：

电子邮箱：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

5.2 供应商资格承诺函（实质性格式）

★供应商资格承诺函

致采购人、采购代理机构：

- (一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (四) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- (五) 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- (六) 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：我方对上述承诺的真实性负责，如有虚假，将依法承担法律责任，并按照政府采购相关规定接受相关处罚。

5.3 本项目的特定资格要求（如有）

5.4 支付代理服务费承诺函式样（实质性格式）

★支付代理服务费承诺函

致：中国仪器进出口集团有限公司

我单位在贵公司组织的北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作（采购编号：25CNIC381070-051）遴选中若成交，保证按遴选文件的要求支付代理服务费。

特此承诺！

承诺方全称（盖章）：

承诺方法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

5.5 邀选保证金凭证/交款单据复印件

5.6 邀选报价一览表（第一次）式样

★邀选报价一览表（第一次）

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

采购编号：25CNIC381070-051

供应商名称	第一次邀选报价 (元)	保证金(有/无)	备注
	小写： 大写：		

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

5.7 遴选报价明细表（第一次）式样

★遴选报价明细表（第一次）

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

采购编号：25CNIC381070-051

序号	报价内容	制造商名称及国别	品牌	数量	单价	小计
1					
2						
3						
	总计					

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

注：

1. 此表可拓展或修改，未按要求提供该表的将视为没有实质性响应遴选文件。
2. 所有价格系用人民币表示。
3. 对于供应商免费提供的项目，供应商要先填写该项目的实际价格，在旁边注明免费及此项不计入总价或合计价。

5.8 合同条款偏离表式样

合同条款偏离表

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

采购编号：25CNIC381070-051

序号	遴选文件条款号	合同条款要求	遴选响应	偏离说明

我方确认，除上述偏离外，完全接受遴选文件中的其他合同条款。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

注：

1. 此表只需列明有偏离的合同条款。
2. 有偏离的合同条款须在该表中逐一列明，并在“遴选响应”栏填写“有偏离”，在“偏离说明”中辅以详细解释。若无偏离请在“遴选响应”中填写“无偏离”。
3. 未声明部分将被视为已接受遴选文件要求，签约时未经采购人同意不得改变。
4. 供应商可根据其响应内容进一步细化上述表格，并可增添其它表格或说明以便进一步明确响应内容。

5.9 技术条款偏离表式样

技术条款偏离表

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

采购编号：25CNIC381070-051

序号	遴选文件条款号	技术条款要求	遴选响应	偏离说明

我方确认，除上述偏离外，完全接受遴选文件中的其他技术条款。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

注：

1. 此表需对“第三部分 “三、技术要求” 中的“2. 服务内容及要求/货物技术要求” 条款逐项应答。
2. 有偏离的技术条款须在该表中逐一列明，并在“遴选响应”栏填写“有偏离”，在“偏离说明”中辅以详细解释。若无偏离请在“遴选响应”中填写“无偏离”。
3. 未声明部分将被视为已接受遴选文件要求，签约时未经采购人同意不得改变。
4. 供应商可根据其响应内容进一步细化上述表格，并可增添其它表格或说明以便进一步明确响应内容。此表中若无任何文字说明，内容为空白的响应无效。

5.10 法定代表人资格证明书式样

法定代表人资格证明书

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：
系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

(须附法定代表人身份证件复印件)

供应商名称（盖章）：

_____年_____月_____日

5.11 法定代表人授权委托书式样

(如果法定代表人不能参加遴选的,应提供法定代表人授权委托书和法定代表人资格证明书)

法定代表人授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (供应商名称)的法定代表人,现委托_____(姓名)为我方代理人。代理人根据授权,以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称)响应文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

(须附授权代表身份证件复印件)

供应商名称 (盖章) :

法定代表人 (签字或盖章) :

身份证号码:

授权代表 (签字) :

身份证号码:

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

5.12 供应商基本情况表式样

供应商基本情况表

1. 名称及概况：

(1) 供应商名称：

(2) 地址：

传真/电话号码：_____ 邮政编码：_____

(3) 成立和/或注册日期：

(4) 实收资本：

(5) 开立基本账户银行的名称、地址、账号、税号：

2. 针对本项目提供的人员情况：

姓名	职务	职称	本项目中承担工作

注：须提供学历证书或职称证明等相关复印件（加盖供应商公章）

3. 针对本项目提供的设备、设施情况（根据项目具体情况酌情提供）：

主要设备、设施名称	型号规格	数量

4. 质量认证、行业资质等相关认证情况：

5. 其他情况：

(组织机构、技术力量等)

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

5.13 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（**中国仪器进出口集团有限公司**）的（**项目名称：**_____）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. **(产品名称: _____)**, 属于**(工业)**行业；制造商为**(企业名称: _____)**, 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于**(中型企业、 小型企业、 微型企业)**；
2. **(产品名称: _____)**, 属于**(工业)**行业；制造商为**(企业名称)**, 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于**(中型企业、 小型企业、 微型企业)**；
.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：

日期：

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中**第（二）条“工业”规定的企业划型标准执行**：

“（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；

从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。”

《中小企业划型标准规定》中的所属行业，仅用于明确本项目对中小企业的认定标准，不对投标人构成行业限制。

5.14 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

5. 15 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件并加盖供应商公章（监狱企业适用）

5. 16 营业执照复印件或法人证书复印件并加盖供应商公章

5.17 近三年同类项目业绩情况表及证明材料

近三年同类项目业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	委托单位	合同金额 (万元)	签约时间

注：

1. 同类项目业绩是指供应商完成的与本次采购内容同类型的业绩，是否属于同类业绩由评审小组根据供应商提供的业绩资料确定。
2. 此表后须附同类项目业绩的合同协议书复印件等证明材料，合同协议书复印件必须具有与用户签订的合同首页、标的页、合同金额所在页及签字盖章页复印件作为证明。
3. 有效的证明材料应逐页加盖供应商公章。

5.18 技术响应

(根据评分细则技术部分及第三部分采购需求的相关要求，由供应商自行编写、提供)

5.19 响应文件包装封面式样（供参考）

采购编号：25CNIC381070-051

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

响应文件
(于 2025 年 月 日 时 分前不得启封)

供应商名称（盖章）：

5.20 邀选最后报价一览表式样（实质性格式，邀选谈判后提交）

邀选最后报价一览表

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

采购编号：25CNIC381070-051

供应商名称	邀选报价 (元)	保证金(有/无)	备注
	小写： 大写：		

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：_____

日期：_____年____月____日

注：该报价表在邀选谈判后现场单独密封递交，无需装订在响应文件中。

5.21 遴选最后报价明细表式样（实质性格式，遴选谈判后提交）

遴选最后报价明细表

项目名称：北京大运河博物馆(首都博物馆东馆)开放服务保障人员工服制作

采购编号：25CNIC381070-051

序号	报价内容	制造商名称及国别	品牌	数量	单价	小计
1					
2						
3						
	总计					

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：_____

日期：_____年____月____日

注：

1. 此表可拓展或修改，未按要求提供该表的将视为没有实质性响应遴选文件。
2. 所有价格系用人民币表示。
3. 对于供应商免费提供的项目，供应商要先填写该项目的实际价格，在旁边注明免费及此项不计入总价或合计价。

注：该报价表在遴选谈判后现场单独密封递交，无需装订在响应文件中。